

**Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. június 25. napján megtartott soron kívüli nyílt üléséről**

T Á R G Y M U T A T Ó

Rendelet:

7/2025. (VII. 9.) önkormányzati rendelete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Határozatok:

29/2025. (VI.25.) Tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulás megadásáról

30/2025. (VI.25.) Tulajdonosi hozzájárulás megadásáról

31/2025. (VI.25.) Adatvédelmi tisztviselő megbízásáról

32/2025. (VI.25.) A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázaton való részvételről

33/2025. (VI.25.) A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” pályázaton való részvételről



Dr. Szűcs-Tardi Beáta sk.
jegyző

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Mely készült Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. június 25. napján megtartott soron kívüli nyílt testületi üléséről.

Az ülés helye: Községi Önkormányzata tanácskozója (3646 Nekézseny, Kossuth út 1.)

Jelen vannak: 4 képviselő-testületi tag:

Pataki Csaba	polgármester
Antalné Kovács Szandra	alpolgármester
Simon Ildikó	képviselő
Lupsa Tamás	képviselő

A döntéshozatalban részt vevő képviselők száma valamennyi döntésnél 4 fő, mert minden képviselő az ülés egész tartamán jelen volt.

Az ülésen tanácskozási joggal jelen van az ülés egész tartamára: **Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző.**

Jegyzőkönyvvezetés: Magyaré Fűrjes Kitti titkársági ügyintéző

Pataki Csaba polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mert a képviselő-testület 5 tagjából 4 tag jelen van. Meghívás ellenére távol maradt Nagy László képviselő, aki előzetesen jelezte, hogy a mai ülésen nem tud részt venni.

Javasolta, hogy a képviselő-testület a meghívóban feltüntetett napirendi pontokat tárgyalja meg.

Napirendi pontok:

- 1. Tárgy:** Tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulás kérése
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
- 2. Tárgy:** RSTerv Mérnöki Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérése
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
- 3. Tárgy:** Javaslat Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
- 4. Tárgy:** Tájékoztatás a főépítési feladatok ellátásáról
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
- 5. Tárgy:** Javaslat adatvédelmi tisztviselő megbízására
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
- 6. Tárgy:** A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázaton való részvétel
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*

7. **Tárgy:** A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” pályázaton való részvétel
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi napirendi pontokat fogadja el:

Napirendi pontok:

1. **Tárgy:** Tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulás kérése
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
2. **Tárgy:** RSTerv Mérnöki Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérése
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
3. **Tárgy:** Javaslat Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
4. **Tárgy:** Tájékoztatás a főépítési feladatok ellátásáról
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
5. **Tárgy:** Javaslat adatvédelmi tisztviselő megbízására
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
6. **Tárgy:** A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázaton való részvétel
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
7. **Tárgy:** A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” pályázaton való részvétel
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*

Ezt követően a képviselő-testület az alábbi napirendi pontokat tárgyalta meg:

1. Napirendi pont:

Tárgy: Tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulás kérése
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*

Pataki Csaba polgármester: Az előterjesztést mindenki megkapta. Valakinek kérdése, hozzászólása? Amennyiben nincs, kérem a határozati javaslat elfogadását.

Pataki Csaba polgármester a határozati javaslatot az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 29/2025. (VI.25.)

H A T Á R O Z A T A

Tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulás megadásáról

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ában, valamint a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46.§ (1) bekezdés a.) pontjában biztosított jogkörében eljárva, a Magyar Telekom Nyrt. (1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 36.) beruházó megbízásából, Brenner Miklós távközlési magántervező kérelmére, a mellékelten benyújtott, 2025-18/HÁLÉP2000 tervszámú kiviteli és engedélyezési tervdokumentáció, valamint helyszínrajz alapján, a Bükkmogyorósd településen GPON optikai lefedőhálózat építése tárgyú hírközlési hálózatépítési munkálatok engedélyezési eljárásához szükséges tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulást megadja.

A Képviselő-testület a hozzájárulás feltételül szabja azt, hogy a munkálatok befejezése után az igénybe vett területet, továbbá az egyéb érintett területeket eredeti állapotának megfelelően helyre kell állítani.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulás kiadására.

Határidő: értelemszerű

Felelős: polgármester

2. Napirendi pont:

Tárgy: RSTerv Mérnöki Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérése

Előadó: *Pataki Csaba polgármester*

Pataki Csaba polgármester: Az anyag kiküldésre került. Kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, itt is kérem a határozati javaslat elfogadását.

Pataki Csaba polgármester a határozati javaslatot az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2025. (VI.25.)

H A T Á R O Z A T A

Tulajdonosi hozzájárulás megadásáról

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ában biztosított jogkörében eljárva, az MVM ÉMÁSZ Áramhálózati Kft. (3525 Miskolc, Dózsa György út 13.) megrendelésében és az ÉMH Észak-Magyarországi Hálózatszerelő Kft (1037 Budapest, Kunigunda útja 76.) megbízásából, az RSTerv Mérnöki Kft ügyvezetője, Szedlák Zoltán, mint a létesítmény tervezője által becsatolt, RST-21/25. tervszámú előkészítő eljárás dokumentáció alapján, a CS-38544 Bükkmogyorósd, Akácós utca 27., hrsz.: 44 ingatlan villamosenergia-bővítéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulást megadja.

A Képviselő-testület a hozzájárulás feltételül szabja azt, hogy a munkálatok befejezése után az igénybe vett területet, továbbá az egyéb érintett területeket eredeti állapotának megfelelően helyre kell állítani.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi hozzájárulás kiadására.

Határidő: értelemszerű

Felelős: polgármester

3. Napirendi pont:

Tárgy: Javaslát Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: *Pataki Csaba polgármester*

Pataki Csaba polgármester: Az írásos anyag kiment, szerintem egyértelmű a dolog, nem tudom, van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése?

Amennyiben nincs, kérem a rendelettervezet elfogadását.

Pataki Csaba polgármester a rendelettervezetet az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének

7/2025. (VII. 9.) önkormányzati rendelete

Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

4. Napirendi pont:

Tárgy: Tájékoztatás a főépítési feladatok ellátásáról

Előadó: *Pataki Csaba polgármester*

Pataki Csaba polgármester: Tájékoztatni szeretném a Képviselő-testületet, hogy a főépítési feladatok ellátására Ózd Kistérség Többcélú Társulása megbízta a Borsodi Tervező Kft.-t. A megbízási szerződés aláírásra került 2025. június 2. napján. Bükkmogyorósd települést annyiban érinti ez a szerződés aláírása, hogy mi is igénybe tudjuk venni a főépítési szolgáltatást. A szolgáltatásért hozzájárulást kell fizetnünk, amely beépül a Kistérség felé fizetendő összegbe. Az ellátandó feladat az általános főépítési hatásköröket foglalja magában.

5. Napirendi pont:

Tárgy: Javaslát adatvédelmi tisztviselő megbízására

Előadó: *Pataki Csaba polgármester*

Pataki Csaba polgármester: Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR, általános adatvédelmi rendelet) követelményeinek teljesítése érdekében adatvédelmi tisztviselőt szükséges alkalmaznunk. Felvettük a kapcsolatot az IP Monitoring Kft-vel, aki az önkormányzatoknál az informatikabiztonsággal foglalkozik, és ők Dr. Neuwirth Barbara adatvédelmi szakjogászt, adatvédelmi tisztviselőt ajánlották. Megkerestük és kértünk tőle egy árajánlatot, amely alapján 16.000 Ft/hó összegért ellátná a feladatot. Javaslom, hogy bízzuk meg az adatvédelmi tisztviselő (DPO) szolgáltatás ellátásával. Valakinek kérdés, hozzászólás? Amennyiben nincs, javaslom a határozati javaslat elfogadását.

Pataki Csaba polgármester a határozati javaslatot az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2025. (VI.25.)

H A T Á R O Z A T A **Adatvédelmi tisztviselő megbízásáról**

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR, általános adatvédelmi rendelet) követelményeinek teljesítése érdekében, az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására dr. Neuwirth Barbara adatvédelmi tisztviselőt megbízza, vele megbízási szerződést köt, a megbízási díjat pedig havonta bruttó 16.000, Ft – azaz tizenhatezer forint – összegben állapítja meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

6. Napirendi pont:

Tárgy: A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázaton való részvétel

Előadó: Pataki Csaba polgármester

Pataki Csaba polgármester: A pályázati kiírást mindenki megkapta. Az eszközbeszerzésen szeretnék részt venni, amelyen belül a kamerarendszer kiépítése és bővítése a célom. Van-e ezzel kapcsolatban kérdés? Amennyiben nincs, kérem a határozati javaslat elfogadását.

Pataki Csaba polgármester a határozati javaslatot az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő – testületének 32/2025. (VI.25.)

H A T Á R O Z A T A **A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázaton való részvételről**

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázaton részt kíván venni.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előkészítési tevékenységre a Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kössön szerződést.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7. Napirendi pont:

Tárgy: A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” pályázaton való részvétel

Előadó: *Pataki Csaba polgármester*

Pataki Csaba polgármester: A pályázati kiírás itt is kiküldésre került. A Fő úton és az Akácos úton lévő közvilágítás korszerűsítésére szeretnék pályázni. Valakinek kérdés, hozzászólás?

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, **Pataki Csaba polgármester** javasolta a határozati javaslat elfogadását.

Pataki Csaba polgármester a határozati javaslatot az előterjesztésben foglalt tartalommal terjesztette elő, és Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete ennek megfelelően 4 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozta az alábbi döntését:

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő – testületének 33/2025. (VI.25.)

H A T Á R O Z A T A

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” pályázaton való részvételtől

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” című pályázaton részt kíván venni.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előkészítési tevékenységre a Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kössön szerződést.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

*Mivel több kérdés, észrevétel nem hangzott el, **Pataki Csaba polgármester** az ülést bezárta.*



Pataki Csaba
polgármester



Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

BÜKKMOGYORÓSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

POLGÁRMESTERÉTŐL

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2025. június 25. napján (szerda) 10.00 órai kezdettel

tartja soron kívüli ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községi Önkormányzat Tanácskozója (3646 Nekézseny, Kossuth út 1.)

Napirendi pontok:

1. **Tárgy:** Tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulás kérése
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
2. **Tárgy:** RSTerv Mérnöki Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérése
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
3. **Tárgy:** Javaslat Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
4. **Tárgy:** Tájékoztatás a főépítési feladatok ellátásáról
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
5. **Tárgy:** Javaslat adatvédelmi tisztviselő megbízására
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
6. **Tárgy:** A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázaton való részvétel
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*
7. **Tárgy:** A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” pályázaton való részvétel
Előadó: *Pataki Csaba polgármester*



Meghívottak

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

J E L E N L É T I Í V

mely készült Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. június 25. napján megtartott soron kívüli nyílt testületi ülésen
megjelentekről.

Jelen vannak:

Pataki Csaba

polgármester



Dr. Szűcs-Tardi Beáta

jegyző



Antalné Kovács Szandra

testületi tag



Simon Ildikó

testületi tag



Nagy László

testületi tag



Lupsa Tamás

testületi tag



Brenner Miklós távközlési magántervező

☎ 52/531-920

📠 30/594-12-55

✉ 4225 Debrecen-Józsa, Kútvölgyi u 17.

📧 brenner.miklos@gmail.com

Nekézseny közös Önkormányzati Hivatal

NEKÉZSENY

Kossuth Lajos u 1.

3 6 4 6

Tisztelt Címzett !

A Magyar Telekom Nyrt (1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 36.),
mint beruházó megbízásából a mellékelt 2025-18/HÁLÉP2000.
tervszámú kiviteli terv alapján

- közútkezelői és
- tulajdonosi hozzájárulás megadását kérem

a Bükkmogyorósd területén optikai GPON
lefedőhálózat építése

tárgyú hírközlési hálózatépítési munkálatok engedélyezéséhez

Tisztelettel:

D e b r e c e n, 2025. május 29.


Brenner Miklós
távközlési magántervező/vezető tervező
4225 Debrecen, Kútvölgyi u 17.
Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 113572
Adószám: 58228384-2-29
Hbm-i Mérnöki Kamarai szám: 09-0477

Brenner Miklós távközlési magántervező

4225 Debrecen – Józsa. Kútvölgyi u 17.

Tel/fax: 52/53-19-20, 48/400-229 Mobil: 06-30/594-12-55

E-mail: brenner.miklos@gmail.com

Tervszám: 2025-18/HÁLÉP2000

Készült: 4 példányban
.....sz.példány

K I V I T E L I T E R V

B Ü K K M O G Y O R Ó S D településen GPON optikai lefedőhálózat építése

Megbízó: *Miskolc Hálép 2000 Kft*
3533 Miskolc, Vasgyári u 16.

Beruházó: *Magyar Telekom Nyrt*
1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.



/: Brenner Miklós :/
HI-V/09-0477

D e b r e c e n, 2025. május hó

Brenner Miklós
távközlési magántervező/vezető tervező
4225 Debrecen, Kútvölgyi u 17,
Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 113572
Adószám: 58223384-7-29
Hem-1 Mérnöki Kamara szám: 09-0477

TARTALOMJEGYZÉK

Előlap	1
Tartalomjegyzék	2
Tervezői nyilatkozat	3
Műszaki leírás	4
Előzmények:	4
Alapadatok, adatszolgáltatás:	4
Tervezési feladat, tervezési irányelvek:	4
Nyomvonal ismertetése:	4
Új alépitmény építése során szükséges kapubejáró, út- és csatorna keresztezések:	5
Optikai hálózat technológiája:	5
A kivitelezéssel érintett helyrajzi számok jegyzéke:	5
Burkolatbontások:	5
Közműegyeztetések:	5
Keresztezések, párhuzamos vezetés:	5
Forgalomtechnika:	5
Biztonsági és egészségvédelmi terv (védelmi fejezet):	6
Kockázatok felmérése:	6
Balesetek kezelése:	6
Építési munkahelyek minimális követelményei:	6
Munkavégzés szűk munkatérben:	7
Le- és beesés elleni védelem:	7
Létrák használata:	8
Munkagépek, járművek:	8
Elektromos vezetékekre vonatkozó biztonsági előírások:	8
Földmunkákra vonatkozó szabályok:	9
Anyagszállítás:	9
Munkaterület biztosítása:	9
Munkavégzés:	9
Munkaterület védelme:	9
A kivitelezés különleges munkavédelmi előírásai:	9
Minőségbiztosítás:	10
A minőségszabályozási szervezet célja:	10
A minőségügyi szervezet feladatai:	10
A szervezeti forma megválasztása:	10
Tűzvédelmi terv (védelmi fejezet):	11
Tájvédelmi, környezetvédelmi, hulladékgazdálkodási és örökségvédelmi tervfejezet:	11
Elővigyázatosság, megelőzés és a helyreállítás:	12
Felelősség:	12
Együttműködés:	12
Tájékozódás, tájékoztatás és nyilvánosság:	12
Veszélyes anyagok:	12
Hulladékok:	12
Jogszabályok, szabványok, rendeletek, utasítások és egyéb előírások, ajánlások:	13
Kivitelezői kötelezettségek:	14
Kivitelező köteles a munkavégzés előtt:	14
A kivitelező köteles a munkavégzés ideje alatt:	14
A kivitelező köteles a munka befejezése után:	15
Felelős műszaki vezető feladata, kötelessége:	15
A felelős műszaki vezetői nyilatkozat:	16
ÉPÍTÉSI HULLADÉK TERVLAP	17
az építési tevékenység során keletkező hulladékhöz	17
Csatolt rajzok:	
- NY1. sz. M 1:500 léptékű helyszínrajz	
- NY2. sz. M 1:500 léptékű helyszínrajz	
- NY3. sz. M 1:500 léptékű helyszínrajz	
- NY4. sz. M 1:500 léptékű helyszínrajz	
- NY5. sz. M 1:500 léptékű helyszínrajz	
- NY6. sz. M 1:500 léptékű helyszínrajz	
- NY7. sz. M 1:500 léptékű helyszínrajz	
- NY8. sz. M 1:500 léptékű helyszínrajz.	

TERVEZŐI NYILATKOZAT

Építető neve, címe: Magyar Telekom Nyrt

1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.

Felelős tervező neve, címe: Brenner Miklós (névjegyzéki száma:09-0477, jogosultsága:HI-V

-vezetékes hírközlési alépítmények tervezése (jogosultsági ideje: 2028.09. 10.)

Létesítmény megnevezése: Csernely - Bükkmogyorósd között optikai felhordó és Bükkmogyorósd területén GPON lefedőhálózat építése

Tervanyag jellege: Kiviteli terv, NMHH építési engedélyköteles

Terv nyilvántartási száma: 2025-18/2025. HÁLÉP2000

NMHH tervazonosító100000

Alulírott tervező az érvényben levő, vonatkozó előírások és rendeletek alapján kijelentem, hogy a tárgy létesítmény műszaki megoldása megfelel az MSZ 7487/1-2-3-80 és az MSZ 13207. sz. szabványban, valamint az elektronikus hírközlési építmények egyéb nyomvonalas építményfajtákkal való keresztezéséről, megközelítéséről és védelméről szóló 8/2012. (I. 26.) NMHH rendeletben foglaltaknak.

Nyilatkozom, hogy az általam tervezett műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, így különösen az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló Korm. rendeletben előírtaknak, az elektronikus hírközlésről szóló törvény (EHT) vonatkozó direktíváinak és teljesíti az Étv. 31.§(2) bekezdésében és a 41.§-ában meghatározott követelményeket.

A terv megfelel az országos településrendezési és építési követelményeknek, kibővítve az elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről és az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos hatósági eljárásról szóló 20/2020. (XII.18.) NMHH rendelet vonatkozó előírásaival.

Az építmény elhelyezésénél az Eht. 94. § (2) és (3) bekezdésében, valamint a 95. § (1) bekezdésében előírtakat figyelembe vette, idegen tulajdonban lévő ingatlanon történő építés vagy bontás esetén a vagyonkezelőnek, vagy annak hiányában a tulajdonosi jogokat gyakorlóknak a hozzájáruló nyilatkozata rendelkezésre áll, az érintettek körét feltártam.

A dokumentáció tartalmazza a munkavédelemről szóló 1993. évi XCII. törvény 18.§ általános és 19.§ létesítés követelményeiről szóló fejezetben foglaltakat, valamint az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló BM rendelet (OTSZ) rendelkezéseinek betartására történő felhívást, az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló SzCsM-EüM együttes rendelet figyelembevételével készült.

A terv a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény, a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény, továbbá a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény vonatkozó előírásai figyelembe vételével készült és a megfelelőségi igazolások rendelkezésre állnak.

A tervezéssel érintett területen üzemelő közművek kezelőivel az egyeztetést lefolytattam, hozzájáruló nyilatkozatuk rendelkezésre áll.

Felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy az általam tervezett építmény helyi jelentőségű védett természeti értéket, illetve védettség alatt álló ingatlant vagy honvédségi objektumot nem érint.

Kinyilatkozom, hogy a tervezett építési tevékenység a 20/2020.(XII.18.) NMHH rendelet alapján az építetőnek építési engedélyezési eljárást kezdeményeznie, az engedélyezéshez szükséges tervdokumentáció elkészült.

A tervtől eltérni - az EHT 6.§ 10. pontja szerinti esetben is - csak az építető és a tervező előzetes írásbeli beleegyezésével, az engedélyező hatóság jóváhagyásával lehet.

Ezennel kinyilatkozom, hogy a tervezett megoldás felszínmozgás-veszélyes és bányászati területet nem érint, szénhidrogén szállítóvezetékek biztonsági övezetét nem érinti és a tervezett építéssel 500m3 feletti ásványi nyersanyag kitermeléssel nem jár, így a Bányahatóság bevonása jelen eljárásban nem szükséges.

A megtervezett tervdokumentáció a hatályban lévő jogszabályok és műszaki előírások alapján kivitelezhető!

Debrecen, 2025. május hó



/:Brenner Miklós:/
távközlési magántervező
HI-V-09-0477

Brenner Miklós
távközlési magántervező/vezető tervező
4225 Debrecen, Kútvolgyi u 17.
Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: 113577
Adószám: 50228364-2-23
Hem-i Műnődki Kamara: szám: 09-0477

Műszaki leírás

a 2025-18/HÁLÉP2000 sz. tervhez

Előzmények:

A Magyar Telekom Nyrt. A Magyar Telekom Nyrt. Bükkmogyorósd településen optikai GPON lefedőhálózat építését tervezi és ehhez Csernelytől optikai felhordóhálózat építése is szükséges.

A beruházó a tervezési - engedélyezési feladat elvégzésére a Miskolc HÁLÉP 2000 Kft-vel kötött vállalkozói szerződést. A Miskolc HÁLÉP 2000 Kft alvállalkozóként szerződést kötött velem a tervezési-engedélyezési feladat elvégzésére, így a jelen engedélyezési tervet a HÁLÉP 2000 Kft megrendelésére készítettem el.

Alapadatok, adatszolgáltatás:

A kiviteli terv készítéséhez a Telekom Json nyilvántartási adatok, az e-közműben megkapott közműadatok mellett a geodéziai helyszíni felmérés adatait is megkaptuk.

Tervezési feladat, tervezési irányelvek:

A tervezési feladat szerint Csernely, Dózsa György utca 43. számmal szemben lévő utolsó telekom oszloptól Bükkmogyorósd felé új oszlopsoros légkábelhálózat építése folytatásaképpen Bükkmogyorósd település teljes területén optikai lefedőhálózat építése nagyobb részben meglévő saját oszlopsoron, illetve új saját oszlopokon, illetve a templom közelében alépitményes hálózat tervezése szükséges.

Nyomvonal ismertetése:

A tervezett optikai légkábeles hálózat Csernely, Dózsa György utca 43. számmal szemben a meglévő telekom oszloptól 2508 számú országos közút szelvényezés szerinti jobb oldalán a 12+931,0 km szelvényben a Vallós úti major előtti meglévő oszlopig a 2025-19/HÁLÉP2000 számú kiviteli tervben megtervezett optikai felhordóhálózat folytatásaképpen Bükkmogyorósd területén nagyobb részben a meglévő saját oszlopsoron haladunk.

Új oszlopok építését tervezzük a Dózsa György utca 2. számtól (meglévő beton épület alaptól) a Sportpályán keresztül a WC épületétől és a térkő járda É-i oldalától méretezett helyekre és keresztezzük a 102 és a 105 helyrajzi számú Úszó patakot és csatlakozunk a Petőfi utca 2A számmal szemben lévő meglévő oszlopra.

Erre az oszlopra felvezetést építünk, majd az oszloptól a játszótér/parkon keresztül alépitményes hálózatot tervezünk a Polgármesteri Hivatal közeléig, ahol egy N1-es megszakítót építünk.

A megszakítótól egyik irányban ferde átfúrással (így elkerülve az úttest alatti gázvezeték keresztezést) keresztezzük a Dózsa György utcát a Kossuth utca 8. szám előtti meglévő telekom oszlopig 2Lpe40-es alépitmény építését tervezzük, amire felvezetés építését tervezzük.

A megszakítótól Északi irányban a Polgármesteri Hivatal előtt szintén új 2Lpe40-es alépitményt tervezünk építeni az épületen túl, ahol a meglévő két betongyámos oszlop betongyámos kítámasztásos oszlop közelében egy új 6,5 m-es betongyámos oszlop építését tervezzük, amire felvezetést építünk.

A Dózsa György utca 2A számmal szembeni oszloptól a Polgármesteri Hivatal felé menő nyomvonalba további 2Lpe40-es béléscsövet tervezünk lefektetni 63,0 m hosszban, majd az utat

átfúrással keresztezve csatlakozzuk meg a 6. szám előtti meglévő oszlopot és arra is felvezetést építünk.

Új építmény építése során szükséges kapubejáró, út- és csatorna keresztezések:

A tervezett nyomvonal az Úszó patakon légvezetékes optikai hálózattal keresztez, ezért erre egy keresztezési rajzot készítettünk.

Optikai hálózat technológiája:

Jelen kiviteli terv az ún. Fiberhome kábeles technológiával épül ki. Ennek megfelelően egy csomópontból 3-4 ingatlan ellátását biztosítjuk.

Az optikai rendszer felépítése az alábbi:

- 24 szálas fényvezető kábel,
- Fibrain típusú optikai kötészervény,
- 1:4-es és 1:8-as osztók (hegeszthető, csatlakozós és modul kialakítással),
- segédanyagok.

Az optikai hálózat szerelési munkálatait az elvi és szálkötési tervekben foglaltak szerint kell elvégezni. Az optikai kötések és elosztószervények a tervezett megszakítóknak kerülnek elhelyezésre és 15,0-15,0 m tartalék elhelyezésével számolunk.

A kivitelezéssel érintett helyrajzi számok jegyzéke:

Lásd mellékelve.

Burkolatbontások:

A tervezett munkálatok során burkolatbontásra kerül sor, így a szükséges munkakezdési engedély iránti kérelmet a kivitelezés megkezdése előtt az Önkormányzat felé be kell nyújtani.

Közműegyeztetések:

A nyomvonalrajzok az érintett közművek tulajdonosaival az e-közmű felületen leegyeztettük, a szükséges üzemeltetői hozzájárulásokat a kiviteli tervbe becsatoltuk.

A kivitelezési munkálatokat csak az előzetesen írásban megrendelt szakközeg jelenlétében lehet elvégezni!

Keresztezések, párhuzamos vezetés:

A tervezett informatikai hálózat fektetési mélysége belterületen 0,6 m, míg külterületen min. 1,0 m.

A kivitelezés során az elektronikus hírközlési építmények egyéb nyomvonalas építményfajtákkal való keresztezéséről, megközelítéséről és védelméről szóló 8/2012. (I. 26.) NMHH rendeletben foglaltak betartandók.

Ennek megfelelően a tervezett alépítmény párhuzamos vezetés esetén a távközlési vezetéktől 0,3 m-re, az erősáramú kábeltől, a víz- és csatornavezetéktől 0,5 m-re, míg a gázvezetéktől 1,0 m-re építhető. Keresztezés esetén a távközlési vezeték esetén 0,2 m, míg a víz, szennyvíz- és gázvezetéktől 0,3 m, a távhővezeték csak alulról keresztezheti védőcsőben min. 0,2 m-es keresztezési védőtávolság betartandó. Távközlési földkábel keresztezése esetén a tervezett alépítmény mindenkor felülről keresztezze azt. A gázvezetékek keresztezése esetén a keresztezésnél az alépítményre min 1 db 40x40-es betonlapjárdá lapot kell tűskézés elleni védelemként elhelyezni.

Mivel a közművek helyzete a helyszínrajzokon több helyen bizonytalan, ezért fontos a kivitelezés előtt valamennyi közműtulajdonostól a műszeres kijelölése, illetve **a folyamatos szakfelügyelet megrendelése, amivel az előírt védőtávolságok betarthatóak lesznek!**

Forgalomtechnika:

A munkavégzés során biztosítani kell mind a gyalogos, mind a járműforgalom zavartalanosságát. A balesetmentesség biztosítása érdekében a balesetvédelmi és övrendszabályok, továbbá a KRESZ szabályai szigorúan betartandók. Rossz látási viszonyok esetén gondoskodni kell a terület megfelelő világításáról. Az úton vagy a járdán elhelyezett gépi berendezéseket, kábeldobokat elmozdulás ellen biztonságosan rögzíteni kell.

Biztonsági és egészségvédelmi terv (védelmi fejezet):

A terv a vonatkozó előírások, szabványok és szabályzatok betartásával készült.

A kivitelezés során szigorúan betartandók a Munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és annak végrehajtására kiadott 5/1993 (XII. 26.) MÜM rendelet a 54/2014 (XII. 05.) BM rendelet, az engedélyezők előírásai, jelen terv, a megrendelő technológiai utasításai, valamint az összes ide vonatkozó, itt tételesen fel nem sorolt törvény, rendelet, szabvány, szabályzat és utasítás.

A munkavédelemről szóló törvény 54.§ (1) bekezdés értelmében az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében a munkáltatóknak figyelembe kell venni a következőket:

- Veszélyek elkerülését,
- A nem elkerülhető veszélyek értékelését,
- A veszélyek keletkezési helyükön való leküzdését,
- Az emberi tényező figyelembevételét,
- A műszaki fejlődés eredményeinek alkalmazását,
- Kollektív műszaki védelem elsőbbségét az egyéni védelemmel szemben,
- Munkavállalókat megfelelő utasításokkal kell ellátni.

Kockázatok felmérése:

A kockázatok fel kell mérni. Ebben minőségileg, illetve szükség esetén mennyiségileg értékelni kell a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat, különös tekintettel az alkalmazott munkaeszközökre, veszélyes anyagokra, keverékekre, a munkavállalót érő terhelésekre, munkahelyek kialakítására.

A kockázat értékelést és az intézkedések meghozatalát a tevékenység megkezdése előtt kell elvégezni.

A kockázat értékelés eredményéről az érintett munkavállalókat informálni kell, a szükséges utasításokat és tájékoztatást a munkavégzést megelőzően a munkavállalónak megadni.

A munkáltató köteles a kockázat értékelés alapján meghatározott, kockázatok csökkentésére, az egyéni védőeszköz juttatási rendben szabályozottaknak megfelelően biztosítani az eszközök rendeltetésszerű használatát, használhatóságát, védőképességét, kielégítő higiéniás állapotát, szükséges tisztítást, karbantartást, javítást, pótlását.

A Mvt. tv. 54. § (1) bekezdése értelmében a rendellenes körülmények kialakulása esetére - amikor a szabályos üzemvitelre vonatkozó biztonsági előírások nem tarthatók be - a munkahely jellegére, helyzetére, kiterjedésére, valamint a veszélyforrások hatására, továbbá a munkavégzés hatókörében tartózkodókra is tekintettel mentési tervet kell készíteni. A mentési terv munkahelyre vonatkozó részét minden érintett munkavállalóval ismertetni kell.

Ahol veszély fenyeget, egyedül munkát végezni nem szabad.

A kivitelezés során a munka egészséget nem veszélyeztető és biztonságos elvégzéséhez megfelelő szakképzettségű és számú munkavállalót kell biztosítani.

A munkavégzés során a biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni a veszélyes technológiát és a veszélyes munkaeszközöket, továbbá azt a munkaeszközt, amelynek időszakos biztonsági felülvizsgálatát jogszabály, szabvány, vagy a rendeltetésszerű és biztonságos üzemeltetésre vonatkozó dokumentáció előírja.

Balesetek kezelése:

A kivitelezés során bekövetkezett munkabalesetek esetében a Mvt. tv. 64§ (1) fejezetében és az 5/1993 Vhr. Rendelet 5§ (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.

Súlyos munkabalesetet a munkáltatónak haladéktalanul be kell jelentenie a rendelkezésre álló adatok közlésével a hatósági hatáskörben eljáró járási hivatala felé.

Építési munkahelyek minimális követelményei:

Az építési munkahelyeken a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről jogszabályt kell figyelembe venni és maradéktalanul betartani. E rendelet 1. § értelmében, 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet hatálya kiterjed azon munkahelyekre, amelyek építési munkahelynek minősülnek, és ahol szervezett munkavégzés keretében külön jogszabály szerinti építmény létesül, vagy építési tevékenység valósul meg.

Az építési munkahelyeken biztosítandó minimális követelményeket a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet 10. §-a szabályozza, de különösen és nem kizárólagosan:

- az építési munkahelyen rendet és tisztaságot kell tartani;
- az anyagok tárolási területeit el kell határolni, el kell választani, biztosítani kell
- szabályos tárolásukat, különös tekintettel a veszélyes anyagokra és készítményekre;
- meg kell határozni a veszélyes anyagok, készítmények és veszélyes hulladékok gyűjtési és eltávolítási szabályait;
- meg kell állapítani az ipari és kommunális hulladékok, valamint az építési törmelék gyűjtésének, elszállításának a szabályait;

A 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről alapján az egyéni védőeszközökre vonatkozó kitételek a következők:

„Építési munkahelyen fejdő sisak viselése kötelező. Kivételt képeznek a tárgyak leesésétől nem veszélyeztetett, belső munkahelyen végzett szakipari és irodai munkák.

Amennyiben az ezen melléklet III. fejezetének 5. pontjában meghatározott leesés elleni védelmet nem lehet kielégítően biztosítani, akkor a munkavállaló a munkát csak munkaöv, biztonsági hevederzet, illetve zuhanásgátló használatával végezheti. Ilyen esetben előzetesen ki kell alakítani vagy jelölni azokat a teherhordó szerkezeteket, ahová a munkavállaló a védőeszközt megfelelő biztonsággal rögzíteni tudja.”

Munkavégzés szűk munkatérben:

Az aknában, a csatornában és az árkokban munkát végezni csak akkor lehet, ha a munkavégzés megkezdése előtt a munkavégzés irányítója meggyőződött arról, hogy ott gázok vagy egyéb veszélyes anyagok nem képződtek; vagy képződnek, de ezek a munka során felhasznált anyagokkal vagy eszközökkel reakcióba lépve nem veszélyeztetik a munkavállalók egészségét.

A csatornában és az aknában végzendő munka esetén a munkavégzés irányítójának meg kell határoznia, és a munkát végzőkkel ismertetnie kell a helyi adottságoktól függő, szükséges biztonsági előírásokat.

A csatorna, illetve akna lejárataánál biztosítani kell figyelő személyek jelenlétét, akik a bent tartózkodókkal kapcsolatot tartanak. A kapcsolattartás történhet rádió, vagy erre alkalmas egyéb elektronikai berendezés útján. A kapcsolattartás történhet közvetlen beszéddel is abban az esetben, ha a munkát végzők nem távolodnak el olyan távolságra a figyelő személytől, hogy a kommunikáció lehetetlenné válna beszéd, illetve fényjelzések útján. A figyelő személy nem hagyhatja el azt a helyet, amelyet számára kijelöltek. Biztosítani kell, hogy veszély esetén a figyelő személy a szükséges segítség igénybevétele érdekében a legrövidebb időn belül intézkedni tudjon.

Azokban a munkaterekben, ahol ismeretlen gáz jelenlétével kell számolni, a helyiségeket át kell szellőztetni, vagy levegő befúvással a gázkoncentrációt a megengedett érték alá kell csökkenteni.

A helyiséget méretétől és az ott-tartózkodók számától függően szellőztetni kell. Ennek keretében biztosítani kell, hogy a helyiségben folyamatosan legalább 17 térfogat % oxigén rendelkezésre álljon. Tiszta oxigént befújni tilos!

Le- és beesés elleni védelem:

*A leesés elleni védelem méretezett és megfelelően rögzített lefedéssel, vagy 1 méter magas, háromsoros, 0,3 m-nél nem nagyobb osztásközü, lábdeszakkal, középdeszakkal, valamint korláttal, illetve ezekkel egyenértékű védelmet nyújtó megoldással biztosítható. Védőháló, illetve védőrács alkalmazása esetén annak lyukmérete a 10 cm x 10 cm-t nem haladhatja meg.

Földmunkák végzésekor:

- munkagödör esetén 0,25 m és 1,25 m mélység között jelzőkorlátot, 1,25 m-t meghaladó mélységnél védőkorlátot,
- vonalas létesítmény esetén, lakott területen belül 0,25 m és 1,25 m mélység között jelzőkorlátot, 1,25 m-t meghaladó mélységnél védőkorlátot,
- lakott területen kívül 0,25 m mélység alatt jelzőkorlátot kell létesíteni.

A leesés elleni védelmet kell biztosítani (*-al jelölt rész alapján):

- azokban az esetekben, amikor a munkavégzés magassága meghaladja a 2 m-t;
- ha a munkahely vagy a közlekedési út víz vagy más olyan anyag fölött vagy mellett oly módon helyezkedik el, hogy a belefulladás lehetősége fennáll;
- földemek, tetők, mennyezetek, felülvilágítók, aknák megnyitásakor vagy építésekor;
- a 2 m magasságot meghaladó tetőn végzendő munkáknál és a hozzá vezető utakon;
- a földmunkák végzése során (**) kivételével.

**Jelzőkorlát is alkalmazható az (*)-al jelzett előírtak alapján:

- munkagödör esetén 0,25 m és 1,25 m mélység között;
- vonalas létesítmény esetén lakott területen kívül 0,25 m mélység alatt.

Létrák használata:

- A magasban végzett munkákhoz a létrák használatát úgy kell korlátozni, hogy a kialakítási sajátosságok figyelembevételével, minimális használati idő mellett minimális kockázat álljon fenn.
- Csak szilárd és megfelelően karbantartott, tiszta állapotú létra használható. A létrákat céljuknak megfelelően, rendeltetésszerűen kell alkalmazni.
- A létrákat úgy kell felállítani, hogy használatuk alatt azok biztonságosan álló helyzetben maradjanak. A mozgatható létrák lábait stabil, erős, méretüknek megfelelő szilárd alapra kell helyezni, úgy, hogy annak fokaik horizontális állásban maradjanak.
- A függő létrákat biztonságosan és - kivéve a kötélletrákat - úgy kell felerősíteni, hogy azok ne csúszhassanak el, illetve ne tudjanak kilengeni.
- A mozgatható létrák lábainak szétcsúszás elleni biztosítását a használat teljes időtartama alatt a lábak alsó részeinek rögzítésével, vagy szétcsúszást megakadályozó berendezéssel, illetve más azonos értékű megoldással kell biztosítani.
- A több részből, illetve egymásba tolható elemekből álló létrát vagy a toléllétrát csak olyan módon szabad használni, hogy a létraelemek egymáshoz képest elmozdulásmentesen álljanak. A kerek létrákat használatuk előtt elmozdulás ellen biztosítani kell.
- A létrát úgy kell használni, hogy a munkavállaló azon mindig biztonságosan tudjon állni és megfelelően kapaszkodni. Ha a létrára valamilyen terhet kézben kell felvinni, ez nem befolyásolhatja hátrányosan a kapaszkodás lehetőségét.

Munkagépek, járművek:

Építési munkahelyeken a jármű vezetője, illetve a munkagép kezelője csak akkor hagyhatja el a vezetőállást, ha biztosította, hogy illetéktelen azt nem indíthatja el, és egyidejűleg megtette a szükséges intézkedéseket a jármű, illetve munkagép elgurulásának megakadályozására.

A járműveket összekapcsolni csak az e célra kialakított berendezéssel lehet.

Az építési munkahelyeken csak olyan gépet szabad használni, amely megfelel a gépekkel szemben támasztott megfelelőségi követelményeknek, ezt a vonatkozó jogszabályok szerint tanúsították, és a gép úgy van kialakítva, hogy a munkavégzés folyamán védelmet biztosít annak kezelője, illetve kisegítő személyzete részére.

Az építőipari gépeken jól látható helyen elhelyezett táblával meg kell tiltani a gép hatókörében való tartózkodást.

Biztosítani kell, hogy a motoros kéziszerszámok és kisgépek kivételével belső égésű motor meghajtású építőipari gépet csak biztonsági indítókulccsal lehessen elindítani.

Elektromos vezetékekre vonatkozó biztonsági előírások:

Elektromos szabadvezetékek közelében végzett munkák esetén a földmunkagép, illetve annak alkatrészei és a szabadvezetékek között a feszültségnek megfelelő biztonsági távolságot kell hagyni.

A biztonsági távolságok a következők:

Névleges feszültség	Biztonsági távolság
1000 V-ig	1,0 m
1 kV-tól 110 kV-ig	3,0 m
110 kV-tól 220 kV-ig	4,0 m
220 kV-tól 380 kV-ig	5,0 m
Ismeretlen feszültség	5,0 m

Ha a meghatározott biztonsági távolságot nem lehet betartani, akkor a munkáltató köteles intézkedéseket tenni az áramütés veszélyének elkerülésére.

Az intézkedések lehetnek:

- feszültségmentesítés,
- a vezetékek áthelyezése,
- a vezetékek elkerítése,
- a földmunkagép munkaterületének lehatárolása.

Ha a földmunkagép annyira megközelíti az elektromos szabadvezetékét a gép valamely elemével, hogy átlütés (áthúzás) következik be, akkor a gép vezetőjének vagy kezelőjének

- tilos elhagynia a vezérlő és/vagy kezelőállást;
- kiáltással fel kell hívnia a környezetben tartózkodók figyelmét a gép megérintésének tilalmára;
- intézkednie kell az áramtalanításra.

Földmunkákra vonatkozó szabályok:

Kézi földmunka esetében a munkaárok szélén 0,50 m széles padkát kell kialakítani.

- A talajt alávágással kiemelni nem szabad.
- Meg kell akadályozni a föld visszapergését a munkaárokba.
- Kézi munkával a rézsűket az anyag minőségének és rétegződésének megfelelően, lépcsőzetesen haladva kell kitermelni. Lépcsőzött kiképzés esetén azok padkamagassága legfeljebb 1,0 m lehet; padkák (lépcsők) szélessége nem lehet kisebb azok magasságánál.
- Az 1,0 méternél mélyebb munkagödörbe (munkaárokba) való biztonságos közlekedést 5,0 m mélységig mozdulás ellen rögzített támasztó létrával lehet, ezt meghaladó méret esetén lépcsővel kell megoldani. Rézsűs kiemelésnél feljártot kell készíteni.
- A dúcolás olyan legyen, hogy a kidúcolt földtömeg vagy építmény állékonyságát és a munkahelyeken dolgozók testi épségét védje, valamint a munkaterületről a kitermelt anyag eltávolítható, és a kidúcolt munkatérben a munka elvégezhető legyen.
- A dúcolást a talaj állékonysága és a munkaszint mélysége, továbbá a fellépő igénybevételnek megfelelően kell kialakítani. Amennyiben a munkagödör 5 méternél mélyebb, vagy ha a munkagödör mellett - a szakadó lapon belül - statikus és dinamikus terhelés is várható, ebben az esetben a dúcolás biztonságát számítással kell igazolni.

A kivitelezés során semmi olyan munkafolyamatot nem szabad végezni, nem szabad olyan technológiát választani, ami a személy és vagyonbiztonságot veszélyeztet, veszélyhelyzetet teremt.

Építési munkát csak munkavédelmi és balesetelhárítási oktatásban részesített dolgozók végezhetnek, gépeket csak megfelelő jogosítvánnyal rendelkező dolgozók kezelhetnek.

Anyagszállítás:

A kábelek szállítása kábeldobokon történik, a 2m, vagy nagyobb átmérőjű vagy 1 tonnát meghaladó súlyú kábeldobok szállítása csak dobszállítón végezhető. Egyébként a kábelek gépkocsin is szállíthatók vigyázva a törés és mechanikai sérülésmentes elhelyezésre.

Munkaterület biztosítása:

A munkaterület elzárását a jármű- és a gyalogosforgalom elől a jóváhagyott munkahely-szervezési és forgalomkorlátozási terv szerint kell elvégezni. Amennyiben nem készült, az illetékes hatóságok előírásai, rendeletei a mértékadóak.

A munkálatok során az 1988. évi I. törvény ide vonatkozó előírásait szigorúan be kell tartani!

Többműszakos, vagy éjszakai munkavégzés esetén a munkaterület kellő megvilágításáról gondoskodni kell.

Különleges körülmények között (éjszakai, többműszakos munka, gyárterület) végzett kivitelezés esetén a dolgozókat rendkívüli munkavédelmi oktatásban kell részesíteni.

Munkavégzés:

A munkafolyamatban előírt technológiai utasításokat be kell tartani.

A közművek elhelyezésével kapcsolatban az MSZ 7487 előírásai a mértékadóak.

Utak keresztezésénél és úton végzett egyéb munkáknál a figyelmeztető sárga mellény használata kötelező.

Munkaterület védelme:

A munkavégzés során biztosítani kell mind a gyalogos, mind a járműforgalom zavartalanágát. A balesetmentesség biztosítása érdekében a balesetvédelmi és óvórendszabályok, továbbá a KRESZ szabályai szigorúan betartandók.

Rossz látási viszonyok esetén gondoskodni kell a terület megfelelő világításáról.

A kivitelezés különleges munkavédelmi előírásai:

A Technológiai Utasításban foglaltakat be kell tartani!

Villamos, valamint hírközlő berendezések és hálózatok létesítési, bővítési és karbantartási munkáit úgy kell megszervezni és végezni, hogy az a dolgozó vagy más személyek testi épségét ne veszélyeztesse.

Idegen üzemben vagy annak területén végzett munkáknál még a helyi adottságokat is figyelembe vevő kiegészítő utasításokat, illetve előírásokat is be kell tartani.

Minden dolgozó csak azt a munkát végezheti, amellyel megbízták.

A dolgozókat a munkájukkal kapcsolatos veszélyekre a veszélyek elhárítására, a védőintézkedések megtételére és a védőberendezések használatára ki kell oktatni. Az oktatásról balesetvédelmi naplót kell vezetni.

Minden munkahelyen legyen teljes tartalmú, szükség szerint kiegészített, feltöltött mentődoboz.

Villanszerelői munkához tartalmát egészítsük ki ammóniák párnával (ájulttal való szagoltatásra) és égési sebekre alkalmas kenőccsel.

Feszültség közelében végzett munkához a felügyelet ellátására mindig eggyel több dolgozót kell kiküldeni, mint ahányan dolgoznak!

Ha valakit áramütéses baleset ér, késedelem nélkül meg kell kezdeni az elsősegélynyújtást, mesterséges lélegeztetést, illetve szívmasszázst kell alkalmazni. Orvosi utasítás nélkül az áramütöttöt két-három órán belül nem szabad elszállítani, mert még abban az esetben is pihenésre van szüksége, ha az eszméletét nem veszítette el.

A kézi szerszámok - amelyek csak törpefeszültségűek lehetnek - mindig jó minőségűek legyenek, hibás, kopott szerszámot haladéktalanul ki kell selejtezni. Különös gondot kell fordítani a létrák, szükség szerinti állványozások épségének ellenőrzésére. Különleges testhelyzetet igénylő munkavégzőket váltani kell.

A kábelbehúzásnál és szerelésnél (aknáknál, szekrényeknél) fokozott figyelmet kell fordítani a munkavégzéssel kapcsolatos gázérzékelésre. (Gázszivárgást és gázszintet folyamatosan érzékelő műszerrel mérni!)

A behúzásnál ellenőrizni kell a munka megkezdése előtt, a segédeszközök épségét és a munkaterület biztonságos körülhatárolását. Gondoskodni kell továbbá a kábeldobok biztonságos szállításáról, mozgatásáról és tárolásáról.

Gondoskodni kell a munka jellege szerint szükséges és külön előírt védőfelszerelésről (pl: feszültségkémlő).

A tervezés során figyelembe vettünk és mérlegeltünk továbbá minden olyan körülményt, ami a biztonságos munkavégzésre kihat. Az elkészült létesítménynek és az építés során minden munkafázisnak meg kell felelnie a biztonsági követelményeknek és a biztonságos munkavégzés minden feltételének.

A hálózat jellegéből adódóan megfelel az érintésvédelmi követelményeknek (a hálózat távtáplálást nem tartalmaz). Ebből adódóan a tervünkben előírtakon túlmenően, különleges védőberendezések, burkolatok biztonságtechnikai műszerek, feliratok és jelölések előírására nincs szükség.

A megépült rendszerre vonatkozó munkavédelmi minősítéseknek, valamint az általános munkavédelmi előírásoknak való megfelelést ellenőrizni kell, és erről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmazni kell továbbá az ellenőrzés során mért vagy tapasztalt jellemzőket és értékeket.

Minőségbiztosítás:

A minőség szabályozási szervezet célja

A minőségbiztosítás vállalatban belüli szervezetté alakulásával jöttek létre a minőség szabályozási szervezetek. Tevékenységükkel elérhetővé vált, hogy ne csak a termelési folyamatot ellenőrizzék, irányítsák minőségügyi szempontok alapján, hanem a vállalatban zajló összes folyamatot. A minőség szabályozási szervezet célja tehát a teljes körű minőség szabályozási rendszer működtetése. Egy ilyen rendszer eredményesen csak akkor működhet, ha egységes, önálló vezetése van, mely a vállalat hierarchiájában saját helyet kap.

A minőségügyi szervezet feladatai

- Minőség tartó és minőség javító funkciók:
 - a gépek, berendezések, eszközök kiválasztása, karbantartása, javítása
 - az alkalmazott módszerek kiválasztása, hatékonyságának növelése
 - az alkalmazottak és a vezetők tudásának szinten tartása ill. növelése
 - a gyártási folyamat közben elvégzett ellenőrzés, szabályozás
 - a késztermék ellenőrzése, a bejövő anyagok, áruk ellenőrzése
 - a hibák és selejtek okainak elemzése
 - A gyártási technológia folyamatos értékelése, javítása, különös tekintettel annak szabályozhatóságára, szabályozottságára, hatékonyságára, fejleszthetőségére.
- E feladatok a szervezet akkor tudja eredményesen ellátni, ha megfelelő adat- és információs rendszer segíti ebben; megfelelő szakmai tudással rendelkező személyzettel dolgozhat; megvannak az anyagi feltételek hozzá; a vállalat többi szervezetével megfelelő kapcsolatot tart.

A szervezeti forma megválasztása

A szervezetnek megfelelő helyet kell találni a vállalati struktúrában, de nem szabad azt gondolni, hogy a kiválasztott hely mindent meghatároz. Befolyásolja a szervezet lehetőségeit, a többiekkel való kapcsolattartás módját, hatékonyságát, az alkalmazott módszereket, de nem határozza meg egyértelműen. Nagyon fontos viszont a vállalat hierarchiájában való elhelyezkedés a presztízs és megítélés szempontjából, nem mindegy, a többi szervezet ill. az alkalmazottak hogyan tekintenek a minőségügyi szervezetre.

Célszerű úgy megválasztani az elhelyezkedést, hogy egyértelmű legyen, mennyire fontosnak tartja a vállalat vezetése a szervezet által végzett minőségirányítási feladatokat. A mai elvárásoknak megfelelő minőségügyi szervezetnek fel kell váltania a régi, MEO (minőség-ellenőrző osztály) - jellegű szervezeteket, sokkal dinamikusabbnak, rugalmasabbnak kell lennie, jobb problémamegoldó képességekkel kell rendelkeznie. A jól működő minőségügyi szervezetnek szüksége van információs rendszerre, operatív és stratégiai tervek, ezért a szervezet létrehozása csak ezek megvalósítása után következhet. A szervezeti formát úgy kell megválasztani, hogy a céloknak megfelelően tudjon működni, azaz a minőség szabályozás két szakaszát (minőségtervezés és minőségmegvalósítás) a partnerekkel (a vállalat más szervezeteivel) együtt át tudja fogni.

Tűzvédelmi terv (védelmi fejezet):

A tervezett informatikai hálózat a kiépítést követően „AK” alacsony kockázatú fokozatú lesz!

Minden tűz- és robbanásveszélyes anyagot tárolni, szállítani csak az idevonatkozó biztonsági előírások betartása mellett szabad. Mivel a területen gázvezeték hálózat található az aknában, szekrényekben szivárgással lehet számolni. Ezek közelében, vagy bent tartózkodáskor dohányozni, nyílt lángot használni mindaddig tilos, míg erre alkalmas érzékelő berendezés ennek veszélytelenségét nem jelzi. (CO, CO₂ és földgázmérő, lásd: munkavédelmi fejezet)

A vonatkozó tűzvédelmi szabályzatokat be kell tartani. Gyúlékony, tűz- és robbanásveszélyes anyagokat a tűzveszélyességi fokozatnak megfelelően kell szállítani, raktározni, tárolni és felhasználni!

Tárolás és raktározás során az erre vonatkozó általános tűzvédelmi előírásokat kell alkalmazni.

Zárt területen tűz- és robbanásveszélyes anyagokkal történő munkavégzés esetén a folyamatos szellőztetést természetes, vagy mesterséges úton biztosítani kell.

Munkahelyeken, telephelyeken az éghető anyagoknak megfelelő alapanyagú (széndioxid, víz, homok, poroltó, halonnal oltó) tűzoltó felszerelést kell elhelyezni.

Az „A”, „B”, „C” tűzveszélyességi osztályban sorolt helyiségekben, szabadtereken, és ahol azt egyéb utasítások, illetve tábla tiltja: **Tilos a dohányzás**

A nem dohányzók védelméről szóló 1999. évi XLII. törvény értelmében a dohányzás a munkaterületen korlátozott. Amennyiben a területen a dohányzás nem tiltott, a munkaterületen is csak a kijelölt helyeken szabad a dohányozni.

„A”-„B” tűzveszélyességi osztályba tartozó anyagokat szállító járművön, valamint „C” tűzveszélyességi osztályba tartozó anyagokat szállító rakodótéren dohányozni tilos!

A munkaterületeken tűz és robbanásveszélyes anyagot tárolni szigorúan TILOS!

Földmunka végzés során talált robbanószervezeteket tilos eltávolítani! A munkát azonnal le kell állítani, a területet biztonságosan le kell zárni és az illetékes HM szervet értesíteni kell! Helyszínre érkezésükig a munkaterületet a kivitelezőnek folyamatosan őrizni kell. Ilyen területen szükség szerint további műszeres kutatásokra kerülhet sor.

A munkahelyeken a dolgozókat rendszeres tűzvédelmi oktatásban kell részesíteni. Az oktatást csak tűzvédelmi vizsgával rendelkező dolgozó végezheti.

Tűz keletkezésekor a tüzet e helyben előírt módon, és előírt ügyeleti helyekre (tűzoltóság ügyelete), azonnal jelenteni kell telefonon, vagy személyesen.

A munkaterületén bekövetkező tűzriadó vagy rendkívüli eseménykor az értesítendő személyek névsora - zárt borítékban elhelyezve a telefonközpontban és a portákon található.

A tűz oltását a rendelkezésre álló, tűzoltásra alkalmas eszközökkel és anyagokkal azonnal meg kell kezdeni.

A tüzeseteket sikeres eloltás esetén is, utólag is jelenteni kell!

Tájvédelmi, környezetvédelmi, hulladékgazdálkodási és örökségvédelmi tervfejezet:

Tervünket a környezetvédelmi szempontok figyelembevételével készítettük. Kiemelten kezeltük az alábbi elveket „A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény és a természetvédelmről szóló 1996. LIII. törvény előírásait”, melyeket a kivitelezésben résztvevőknek maradéktalanul be kell tartaniuk.

A tervezett hálózat kivitelezése és üzemeltetése önmagában nem jelent káros hatást, illetve környezetszennyezést.

A beépítésre kerülő anyagok nem szennyezőek, a környezetben lévő anyagokkal kölcsönhatásban sem veszélyeztetik a környezetet. A munkavégzés folyamán a technológiai fegyelem betartásával lehet az esetleges káros hatások bekövetkezését megakadályozni.

Minden olyan, a munkavégzés során észlelt rendellenesség ellen, mely környezetszennyezést okozhat, vagy környezetkárosító hatása van, hatékonyan kell fellépni.

A kivitelezés folyamán figyelemreméltó szempontok:

- Az alkalmazott gépek üzemeltetésénél ügyelni kell az üzemanyagok, olajok rendeltetésszerű használatára, valamint az üzemanyag-folyások azonnali megszüntetésére.
- A kivitelezés során képződő nem veszélyes termelési és kommunális hulladékok a csatolt építési hulladék tervlapon találhatóak.
- Ezen hulladékok hasznosításáról, ártalmatlanításáról a 191/2009.(IX.15) Korm. rendelethez rendelkezései szerint kell eljárni. Szállítások során a rakományt úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy azok lehullását, szóródását, csurgását megelőzzük.
- A természetvédelemben elsősorban zöldterületen történő munkavégzésnél van jelentősége. A területen a végzendő munkákat olyan körülményekkel kell végezni, hogy élő növényzet ne sérüljön meg. Hasonlóan óvatosan kell eljárni a szükséges anyagok, eszközök fel- és lerakodásánál, ahol a forgalmat sem lehet akadályozni. A hulladékok és vegyi anyagok környezetszennyező hatásának és a tűzvédelmi előírásoknak betartásának fokozott jelentőséget kell tulajdonítani természeti értékeink védelme érdekében. Arra kell törekedni, hogy a megnyitott árokkal kapcsolatos munkálatok minél hamarabb fejeződjenek be, a föld megfelelő rétegekben és tömörséggel visszatöltésre kerüljön.

Elővigyázatosság, megelőzés és a helyreállítás:

A környezethasználatot úgy kell megszervezni és végezni, hogy a legkisebb mértékű környezetterhelést és igénybevételt idézze elő, megelőzze a környezetszennyezést, kizárja a környezetkárosítást vagy a környezetkárosítást követően a környezet helyreállításra kerüljön (zöldterület, faállomány, humusz megőrzés).

A környezethasználatot az elővigyázatosság elvének figyelembevételével, a környezeti elemek kíméletével, takarékos használatával, továbbá a hulladékelemek kezelés csökkentésével, a mások által előállított anyagok visszaforgatásával és újra felhasználásával kell végezni.

A megelőzés érdekében a környezethasználat során a leghatékonyabb megoldást szükséges alkalmazni.

Felelősség:

A környezet használata során tudatában kell lennünk annak, hogy felelősséggel tartozik minden egyes kivitelező a tevékenysége, a környezetre gyakorolt hatásaiért.

Együttműködés:

A kivitelezésben résztvevő gazdálkodó szervezeteknek (kivitelezőknek és alvállalkozóiknak) magukra nézve kötelezően együtt kell működniük a környezet védelmében. Amennyiben ilyen jellegű megkeresés, utasítás, határozat érkezik, azt maradéktalanul el kell látni minden, a kivitelezésben résztvevőnek. Az együttműködés kötelezettség kiterjed a környezetvédelmi feladatok megoldásának minden szakaszára is.

Tájékoztatás, tájékoztatás és nyilvánosság:

A környezetbe történő kibocsátással kapcsolatos információ megismerését a kivitelezésben résztvevők nem tagadhatják meg arra hivatkozva, hogy az személyes adat, üzleti titok, adótitok, stb.

Környezethasználóként kötelesek a kivitelezésben résztvevők az általunk okozott környezetterheléssel, környezet igénybevétellel, valamint környezetveszélyeztetéssel összefüggő adatokról kérelemre bárkinek tájékoztatást adni. A tájékoztatási kötelezettség megszegése esetén tisztában kell lenni azzal, hogy a környezethasználó törvényességi felügyeletét ellátó szerv intézkedése kezdeményezhető.

Veszélyes anyagok:

A veszélyes anyagok kezelésekor, felhasználásakor - beleértve raktározásukat, szállításukat és alkalmazásukat - alkalmazásakor olyan védelmi, biztonsági intézkedéseket kell tenni, amelyek a környezet veszélyeztetésének kockázatát jogszabályban meghatározott mértékűre csökkentik, vagy kizárják.

Hulladékok:

A hulladékok környezetre gyakorolt hatásai elleni védelem kiterjed mindazon anyagokra, termékekre - ideértve azok csomagoló anyagait is -, amelyeket eredeti rendeltetésének megfelelően nem tud, vagy nem kíván felhasználni a kivitelezésben részt vevő, illetve, amely azok használata során keletkezik.

A környezethasználóként - a 2012. évi CLXXXV. A hulladékról szóló törvény értelmében gondoskodni kell a hulladék kezeléséről (ártalmatlanításáról, hasznosításáról).

Jogszabályok, szabványok, rendeletek, utasítások és egyéb előírások, ajánlások:

<i>Törvények, rendeletek:</i>	
312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet	Rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról
2003. évi C. törvény	Az elektronikus hírközlésről
324/2013. (VIII.29.) Korm. rendelet	Rendelet az egységes elektronikus közműnyilvántartásról
2012. évi XLVI. törvény	A földmérési és térképészeti tevékenységről
1997. évi 78. törvény (ÉTV)	az épített környezet alakításáról és védelméről
2001. évi 64. törvény	A kulturális örökségvédelemről.
1996. évi 53. törvény	A természet védelméről
1995. évi 53. törvény	A környezet védelmének általános szabályairól
2012. évi CLXXXV. törvény	A hulladékról
1993. XCIII. sz. MVT	közműnyilvántartásról
5/1993. (XII.26.) MÜM rendelet	A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezések végrehajtásáról
10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet	Rendelet a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről
3/2002. (II.8.) SzCsM-EÜM rendelet	A munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről
4/2002 (II.20.) SzCsM- EÜM rendelet	Építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről
1992. évi XXII. törvény	A Munka Törvénykönyve
253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet	Az országos településrendezési és építési követelményekről
MSZ 172 sorozat	Érintésvédelmi Szabályzat
1/1975 (II.5.) KPM-BM együttes rendelet	Rendelet a közúti közlekedés szabályairól
44/2000. (XII. 27.) EÜM rendelet	A veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól
8/2001. (III.30.) GM rendelet	Rendelet által hatályba léptetett „Villamosmű Műszaki-Biztonsági Követelményei Szabályzat”
72/2003. (X. 29.) GKM rendelet	A Feszültség Alatti Munkavégzés Biztonsági Szabályzatának kiadásáról
2/2013.(I.22.) NGM rendelet	A villamosmű biztonsági övezetéről
65/1999 EÜM rendelet	Egyéni védőeszközök használata
2/1988 MÜM rendelet	Munkabiztonsági és egészségvédelmi jelzések
14/2004. (IV. 19.) FMM rendelet	A munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről
1997.évi LXXVIII. törvény	Az épített környezet alakításáról és védelméről
20/2020(XII.18.) NMHH rendelet	Az elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről és az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos hatósági eljárásokról
45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes r.	Az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól
225/2015. (VIII.07.) kormány rendelet	A veszélyes hulladékokkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló rendeletben
191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet	Az építőipari kivitelezési tevékenységről
8/2012. (I. 26.) NMHH rendelet	rendelet az elektronikus hírközlési építmények egyéb nyomvonalas építményfajtákkal való keresztezéséről, megközelítéséről és védelméről
2/2013. (I. 22.) NGM rendelet	Rendelet a villamosművek, valamint a termelői, magán- és közvetlen vezetékek biztonsági övezetéről

309/2014. (XII. 11.) Korm. rendelet	Korm. rendelet a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről
54/2014 BM rend.	Országos Tűzvédelmi Szabályzat
275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet	Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
Szabványok:	
MSZ 17128-1:1997	Távközlő hálózatok és távközlési szolgáltatások védettsége. Fogalom meghatározások, általános követelmények
MSZ 17128-2:1997	Távközlő hálózatok és távközlési szolgáltatások védettsége, Vezetékes előfizetői hálózatok védelme
MSZ 17200-3:1999	Nvovonalas, távközlő létesítmény megközelítési és keresztezési előírásai 3. rész:Utak,hidak,felüljárók,aluljárók,alagutak
MSZ 17200-5:2000	Nvovonalas távközlési létesítmény megközelítési és keresztezési előírásai 5.rész:Távközlő létesítmények
MSZ 17200-7:2000	Nvovonalas távközlési létesítmény megközelítési és keresztezési előírásai 7.rész:Csővezetékek
MSZ 17200-6:2002	Nvovonalas távközlési létesítmény megközelítési és keresztezési előírásai 6.rész:Erősáramú kábelek és szabadvezetékek, villámhárító
MSZ-09-40.0038:1989	PVC- UT csövek minőségi követelményei
Telekom technológiai utasítások:	
49/1996. VIG ut.	Fényvezető hálózatok építése.1.melléklet. Alépitmény hálózatok béléscsővezése
59/1992. VIG ut.	Fényvezető kábelek behúzása.
69/1996. VIG ut.	Műanyagcsöves, alépitmény hálózat építésének technológiája. Fésűs műanyagcső fektetés
109/1996. FI ut	Az LPE védőcsövek fektetéséről
43/1997. VIG ut.	Hőre zsugorodó kötéslezárók alkalmazása
101/1993. FI ut.	Laminált kábelazonosítók és jelölőtáblák
107/1996. FIG ut.	A földalatti hálózatban alkalmazott tömítési anyagokról és eljárásokról
52-02/2004 FI ut.	TDUX és EZAM gáz- és vízzáró tömítések alkalmazása
110/1996. FI ut.	Alépitmény hálózat építése 110 mm átmérőjű csövekkel
84/1984 VIG ut.	Az SZ1,SZ2,SZ3, és SZ4 típusú betonszekrények építése tárgyú 55/1992. VIG utasítás módosításáról
Munkavédelem:	
16/2006 EEF ut.	Távközlési Munkavédelmi Szabályzat
52-01/2004. FI ut.	Propángázzal működő gázpisztoly rendszer bevezetése
52-06/2001. FI ut.	Kábelalépitményben munkát végzők veszélyes légtér elleni védelme

Kivitelezői kötelezettségek:

Kivitelező köteles a munkavégzés előtt:

- burkolatbontási engedélyeket beszerezni
- közműnyilatkozatokat egyeztetni, szakfelügyeletet megrendelni
- munkaterület átadás - átvételi eljárásról megjelenni
- kezdés előtt min. 8 nappal a tervezőt értesíteni.

A kivitelező köteles a munkavégzés ideje alatt:

- a kivitelezést a jóváhagyott tervek alapján a legnagyobb gondossággal végezni
- a munkaterület átadás-átvételi eljárásról rögzítetteket betartani
- a közművek pontos helyéről kutatógödörrel meggyőződni, azokat a szakfelügyeletet biztosító személlyel közösen megvizsgálni
- a tervre vonatkozó összes ágazati és egyéb utasítást betartani
- a felelős műszaki vezető által meghatározottakat betartani

- a terv műszaki tartalmát betartani

A kivitelező köteles a munka befejezése után:

A munka végrehajtása során a 3/1979. ÉVM. sz. utasítás figyelembevételével a betakarás előtti beméréseket el kell végezni. A beruházónak a kivitelezés elvégzése után átadás-átvételi eljárást kell tartani. Az eljárásra azokat a szerveket mindig meg kell hívni, amelyek a munkaterület átadás-átvételi eljárásra is kaptak meghívót. A beruházó felülvizsgálata mellett üzemeltető képviselőjének az alábbiakat kell átadni:

- kivitelezésnek megfelelően javított kiviteli/megvalósulási terv
- jóváhagyott engedélytervek, és egyéb határozatok
- geodéziai bemérési dokumentáció és jegyzőkönyve

Kivitelezés során a kivitelező vegye figyelembe az egyeztetési jegyzőkönyvek előírásait. A kiviteli tervtől csak a tervező előzetes írásbeli hozzájárulásával térhet el, ellenkező esetben tervező felelősséget nem vállal.

Felelős műszaki vezető feladata, kötelessége:

A felelős műszaki vezető feladatát a jogszabályok az építési tevékenység egyes stádiumához kapcsolódóan határozzák meg. A jogszabályban rögzített feladatokat akkor is köteles ellátni a felelős műszaki vezető, ha a felek szerződésében az adott cselekményt nem is említik.

- az építési tevékenység megkezdésével kapcsolatosan a felelős műszaki vezető feladata a nyomvonal kitűzés helyességének ellenőrzése [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. e) pont],
- az építési tevékenység folytatásával kapcsolatosan a szakmunka irányítása [1997. évi LXXVIII. tv. 40. § (2) bek. b) pont], valamint a szakszerű munkavégzés biztosítása [1997. évi LXXVIII. tv. 40. § (2) bek. e) pont],
- az építési-szerelési munkára vonatkozó jogszabályok (szakmai és minőségi követelmények), munkavédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi, műemlékvédelmi, természetvédelmi, közegészségügyi és más kötelező hatósági előírások betartatása, azok betartásának az általa vezetett építkezésen való ellenőrzése [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. a) pont]
- kormányrendeletben meghatározott feladatai körében - az építmény, építményrész jogerős és végrehajtható építési engedélynek és a hozzá tartozó jóváhagyott engedélyezési terveknek, illetve a jogszabályban meghatározott kivitelezési terveknek megfelelő megvalósításának biztosítása, azok betartatása és betartásának az általa vezetett építkezésen való ellenőrzése [1997. évi LXXVIII. tv. 40. § (2) bek. c) pont; 191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. b)
- az építési tevékenységre vonatkozó szakmai, minőségi és biztonsági előírások megtartása [1997. évi LXXVIII. tv. 40. § (2) bek. d) pont]
- az elektronikus építési napló vezetése, ellenőrzése, feltéve, ha erre a kivitelezőtől megbízást kapott,
- az építőipari kivitelezési tevékenység munkafolyamatainak szakszerű megszervezése [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. c) pont],
- a kivitelezés során a technológiai előírások betartatása [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. d) pont]
- a minőségi vizsgálatok és mintavételek elvégeztetése [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. f) pont]
- az azonnali intézkedést igénylő építési műszaki feladatok meghatározása és irányítása [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. g) pont]
- a kivitelezési tervekől eltérő, nem építési (létesítési) engedélyköteles kivitelezésnek az építési naplóban történő feltüntetése (kivitelezői megbízástól függetlenül a felelős műszaki vezető kötelessége) [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. h) pont]
- értesíteni az illetékes környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi felügyelőséget akkor, ha az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyisége eléri a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet 1. számú mellékletében előírt küszöbértéket [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. n) pont; 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM egy. rend. 1. számú melléklet]
- az építési tevékenység befejezésével kapcsolatosan az építési napló lezárása, ha erre a kivitelezőtől megbízást kapott [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. b) pont]
- az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor, az építési napló alapján a Kivitelezési kódex 5. számú melléklet szerinti hulladék nyilvántartó lap kitöltése és az építtetőnek történő átadása [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. i) pont]
- az építmény használatbavételi (fennmaradási) engedélyezéséhez, tudomásulvételéhez a felelős műszaki vezetőnek szakterületére vonatkozó felelős műszaki vezetői nyilatkozat megtétele [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. j) pont]
- az átadás-átvételi eljárásban és a használatbavételi engedélyezési eljárásban való közreműködés és az ehhez szükséges nyilatkozatok megtétele [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. k) pont]
- az alvállalkozó kivitelező által megküldött, teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől - ha szerződés vagy jogszabály átadás-átvételi eljárást határoz meg, ennek lezárásától - számított, szerződésben

meghatározott, de legfeljebb tizenöt munkanapon belül az alvállalkozói teljesítésigazolás - kiállítása és átadása vagy megküldése az alvállalkozó részére, - rögzítése az elektronikus építési naplóban [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. m) pont] - a közös helyszíni bejárás során az építési naplóban, jegyzőkönyvben rögzített mennyiségi és minőségi hibák, hiányosságok kijavítását követően az építési műszaki ellenőrnek, vagy a vállalkozó kivitelező felelős műszaki vezetőjének átadja a szerződésben vállalt és elvégzett tevékenységet tartalmazó teljesítési összesítőt [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 31. § (2) bek.].

- az építési termékekkel kapcsolatosan annak ellenőrzése, hogy az építménybe csak a tervező által a kivitelezési dokumentációban meghatározott, legalább az elvárt műszaki teljesítményű építési termék kerüljön beépítésre, és a szakszerű beépítés ellenőrzése [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. p) pont]
- az építési naplóban történő rögzítés mellett a tervező által a kivitelezési dokumentációban megjelölt építési termék helyett a megadottal azonos vagy annál jobb teljesítményértékű helyettesítő építési termék kiválasztása (a tervező jóváhagyásával és az építetető egyetértésével) [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (3) bek. o) pont],
- a természetes építőanyagok és a bontott építési termékek - szükség szerint szakértővel történő - vizsgálatát követően döntés azok kezeléséről, építési célra való megfelelőségéről, ismételt felhasználhatóságáról, beépíthetőségéről (ezt a döntését az építési naplóba is be kell jegyeznie) [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. § (4) bek.]

A felelős műszaki vezetői nyilatkozat:

Az építésügyi hatósági engedélyhez kötött építőipari kivitelezési tevékenységek befejezését követően a fővállalkozó kivitelező vagy annak felelős műszaki vezetője - az elektronikus építési naplóban meghatározott kérdések megválaszolásán túl - írásban köteles nyilatkozni arról, hogy - az építőipari kivitelezési tevékenységet a jogerős építési engedélynek és a hozzátartozó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentációnak, valamint a Kivitelezési kódex 1. melléklete szerinti tartalmú és rendelkezésre álló kivitelezési (megvalósulási) tervdokumentációnak megfelelően,

- az építőipari kivitelezési tevékenységre vonatkozó jogszabályok, általános érvényű és eseti előírások, szakmai, minőségi, környezetvédelmi és biztonsági előírások megtartásával szakszerűen végezték,

- az építmény kivitelezése során alkalmazott műszaki megoldás az Étv. 31. §-a (2) bekezdésének c)-h) pontjában meghatározott követelményeknek (a mechanikai ellenállás és stabilitás, a tűzbiztonság, a higiénia, egészség- és környezetvédelem, a használati biztonság, a zaj és rezgés elleni védelem, az energiatakarékosság és hővédelem szempontjaiból) megfelel.

A nyilatkozat tartalma a jogerős építési engedélytől és a hozzá tartozó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentációtól, valamint a Kivitelezési kódex 1. melléklet szerinti kivitelezési dokumentációtól való eltérés esetén

- az eltérés felsorolása és szükségességének ismertetése,
- a külön jogszabályban előírt az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyisége elérte-e a 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet 1. számú mellékletében előírt mértéket, az előírások szerint kezelték és az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor a munkaterületről a külön jogszabályban foglaltak szerint elszállították, a hulladék kezelő cégtől az átvételi igazolást mellékeltekl és az építmény rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmas [191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 14. §; 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM egy. rend. 1. számú melléklet].

A TERVEZŐ FELHÍVJA A KIVITELEZŐ FIGYELMÉT A MŰSZAKI LEÍRÁS, DE KÜLÖNÖSEN A KÖZMŰ ÉS EGYÉB EGYEZTETÉSI JEGYZŐKÖNYVEK ELŐÍRÁSAIRA. AZOK GONDOS ÁTTANULMÁNYOZÁSÁRA ÉS AZ ABBAN FOGLALTAK MARADÉKTALAN BETARTÁSÁRA.

A kivitelezési munkálatok 20/2020.(XII.18.) NMHH rendelet alapján csak végleges építési engedély birtokában végezhetők..

Debrecen, 2025. május hó

Brenner Miklós
távközlési magántervező/vezető tervező
4225 Debrecen, Kútvolgyi u 17.
Egényi vállalkozói nyilvántartási szám: J13572
Adószám: 58228294-2-29
Hem-Fi Mérnöki Kamara szám: 03-0477


/Brenner Miklós:/
távközlési magántervező
HI-V/09-0477

ÉPÍTÉSI HULLADÉK TERVLAP
az építési tevékenység során keletkező hulladékhoz

Az építető adatai: Magyar Telekom Nyrt Címe: 1097 Budapest, Könyves Kálmán krt 39.	A vállalkozó adatai: Miskolc Hálép 2000 Kft Címe: 3533 Miskolc, Vasgyári út 16.	Dátum: 2025. május Tervszám: 2025-18/HÁLÉP 2000
--	---	--

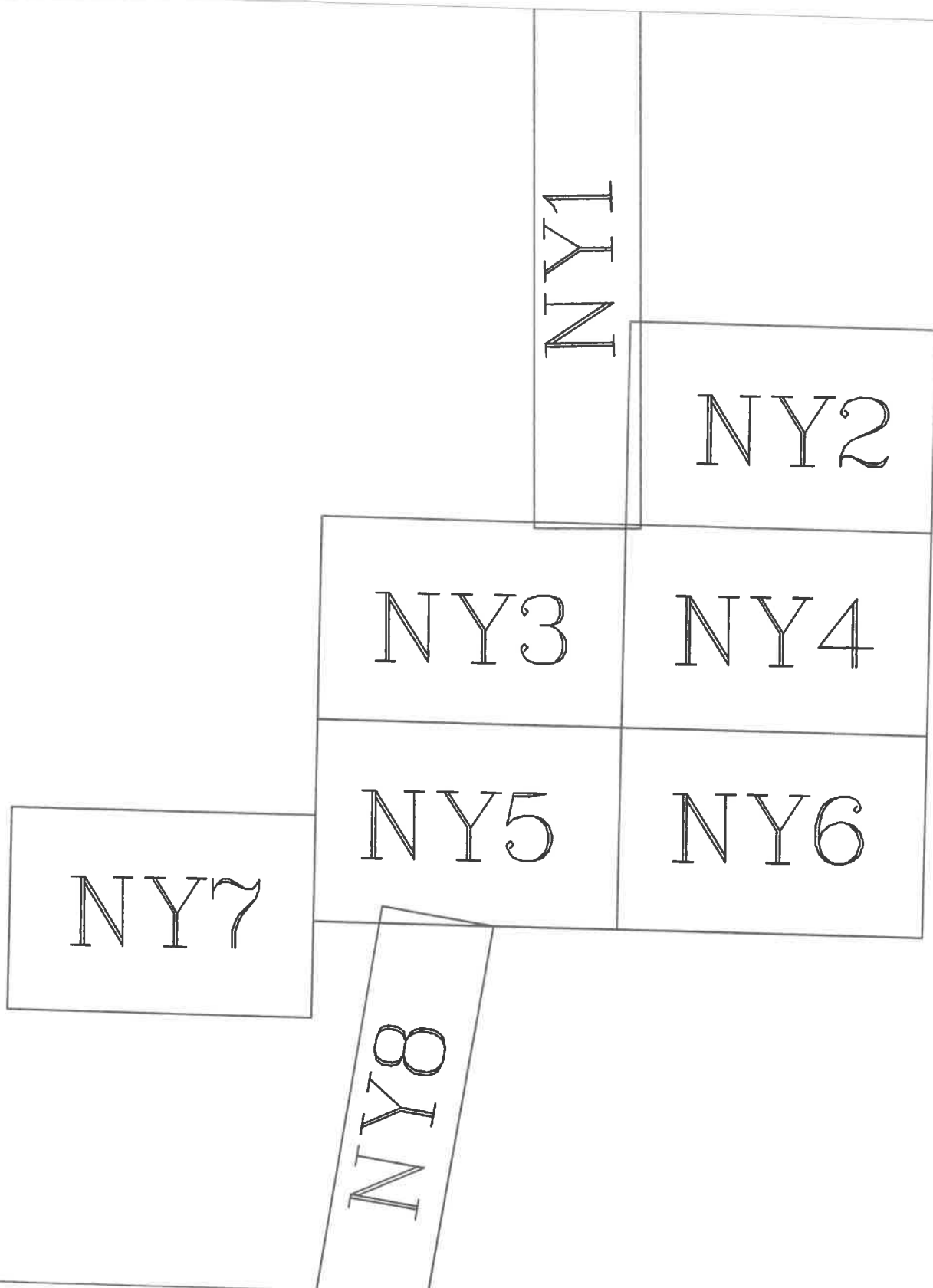
Az építéshely adatai: Címe: Bükkmogyorósd területén optikai GPON lefedőhálózat építése Helyrajzi számai: táblázatban mellékelve
--

Sor-szám	Építési hulladék			Kezelési mód	
	A hulladék anyagi minősége szerinti csoportosítás	EWC kódszám	Tömeg (t)	Megnevezése	Helyszíne
1.	Kitermelt talaj	17 05 03	4	Visszatöltve és szétterítve a nyomvonalban	
2.	Betontörmelék	17 01 01	---	---	
3.	Aszfalttörmelék	17 03 01	---	---	
4.	Fahulladék	17 02 01	---	---	
5.	Fémhulladék				
6.	Műanyag hulladék	17 02 03	0.3	---	
7.	Vegyes építési és bontási hulladék		0,0		
8.	Ásványi eredetű építőanyag-hulladék		0,0		
Összesen:			4.3		



/:Brenner Miklós:/
távközlési magántervező
HI-V/09-0477

Brenner Miklós
távközlési magántervező/vezető tervező
4225 Debrecen, Kútvisolgyi u 17.
Egyéni vállalkozói nyilvántartási szám: J13571
Adószám: 59228334-2-29
Hem-főnöki kamarai szám: 03 0477



JELMAGYARÁZAT

Építés új TCOM oszlopsoron
Építés meglévő TCOM oszlopsoron

Új alépítmény építése
Építés MVM ÉMÁSZ oszlopsoron

MISKOLC HÁLÉP 2000 Kft.

Tel./fax: 06-46-412-045, 06-46-411-200

3533 Miskolc Vasgyári u. 16. sz.
Pf. 46

Ügyvezető:

Kisely Ferenc 05-0979

Kiadta:

Kisely Ferenc 05-0979

Munka megnevezése:

Bükkmogyorósd területén optikai lefedőhálózat építése

Tervszám:

2025-18/HÁLÉP2000

Felelős tervező:

Brenner Miklós HI-V/09-0477

Rajz megnevezése:

szelvénytáblázás

Rajzszám:

SZELV

Kelt:

2025.május

Méretarány:

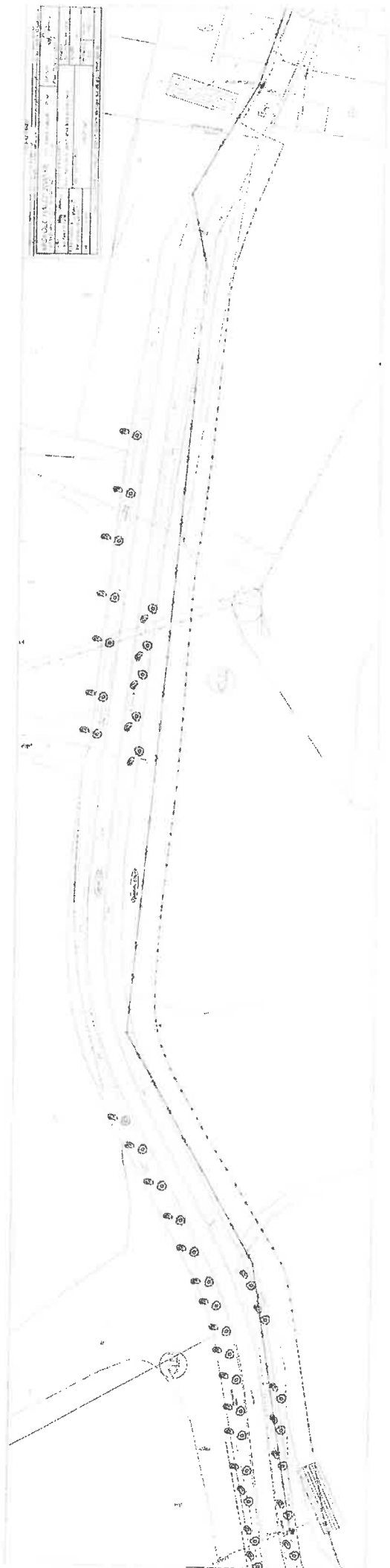
Méret:

A4

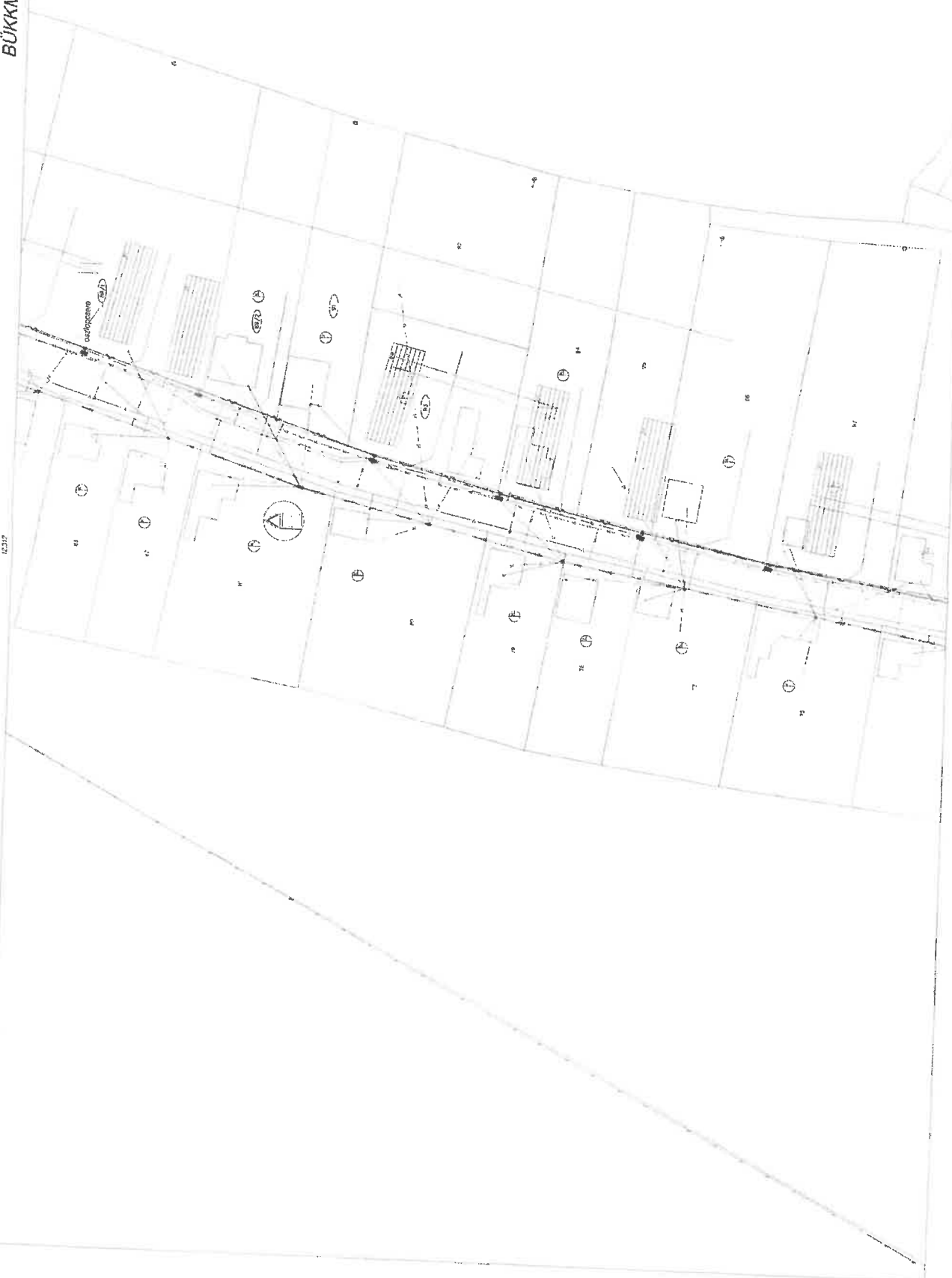
Ezen terv a MISKOLC HÁLÉP 2000 Kft. szellemi alkotása, szerzői jogvédelem alatt áll.

[illegible]

[illegible]



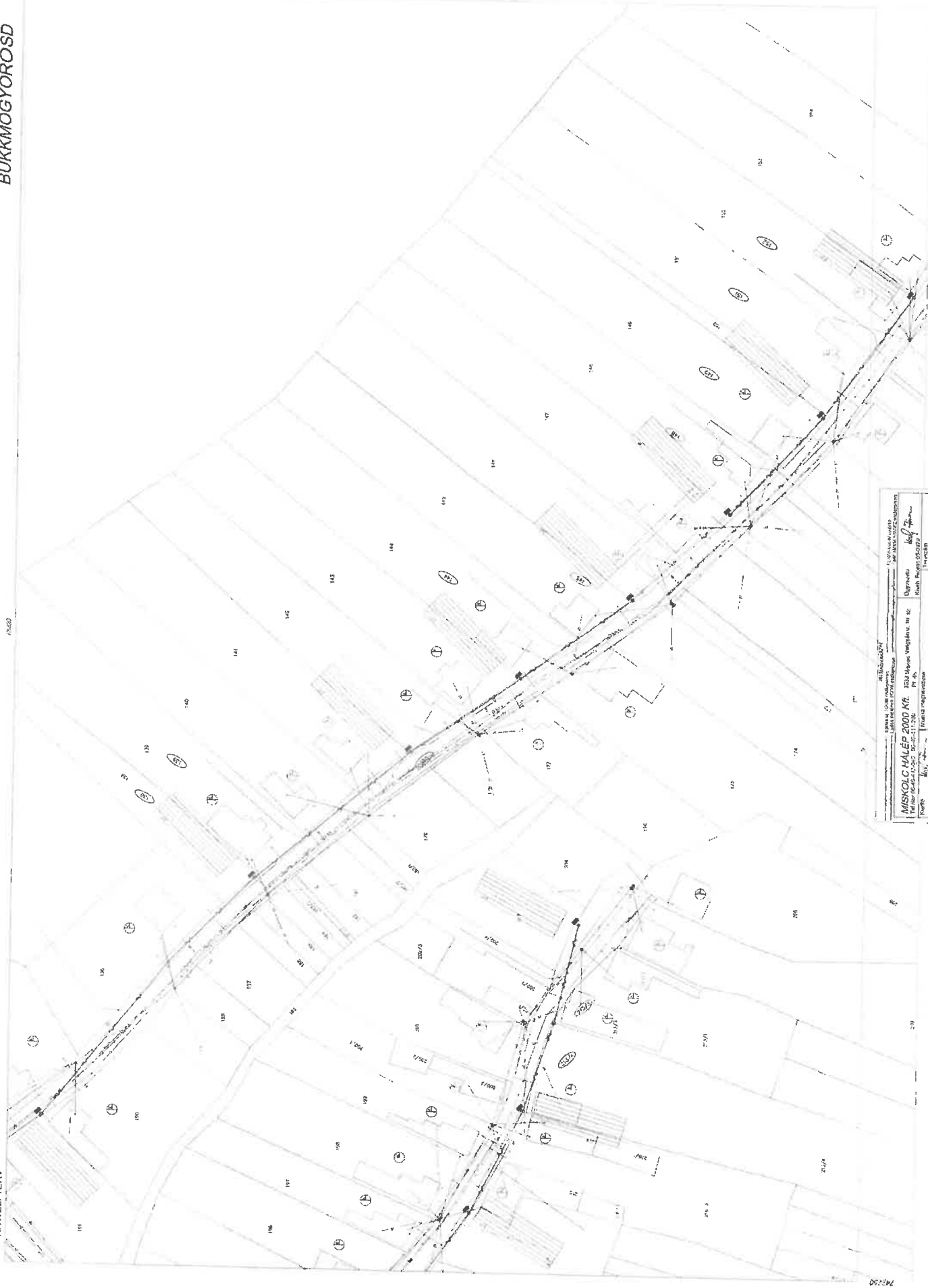
[illegible]

[illegible]

[illegible]



447373

[illegible]

[illegible]

[illegible]

HATÁROZATI JAVASLATOK
BÜKKMOGYORÓSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. JÚNIUS 25. NAPJÁN TARTANDÓ SORON KÍVÜLI NYÍLT ÜLÉSÉNEK
1. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: Tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulás kérése

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2025. (VI.25.)

H A T Á R O Z A T A
Tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulás megadásáról

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ában, valamint a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46.§ (1) bekezdés a.) pontjában biztosított jogkörében eljárva, a Magyar Telekom Nyrt. (1097 Budapest, Könyves Kálmán körút 36.) beruházó megbízásából, Brenner Miklós távközlési magántervező kérelmére, a mellékelt benyújtott, 2025-18/HÁLÉP2000 tervszámú kiviteli és engedélyezési tervdokumentáció, valamint helyszínrajz alapján, a Bükkmogyorósd településen GPON optikai lefedőhálózat építése tárgyú hírközlési hálózatépítési munkálatok engedélyezési eljárásához szükséges tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulást megadja.

A Képviselő-testület a hozzájárulás feltételül szabja azt, hogy a munkálatok befejezése után az igénybe vett területet, továbbá az egyéb érintett területeket eredeti állapotának megfelelően helyre kell állítani.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi, közútkezelői hozzájárulás kiadására.

Határidő: értelemszerű

Felelős: polgármester

From: Hevér Zsuzsanna [mailto:hever.zsuzsanna@rsterv.hu]

Sent: Monday, May 26, 2025 1:13 PM

To: bmhiv@freemail.hu

Cc: 'Szedlák Zoltán' <rsterv@rsterv.hu>

Subject: CS-38544 Bükkmogyorósd Akácós utca 27., hrsz.: 44 ingatlan villamosenergia-bővítése

Tisztelt Önkormányzat!

Ezúton tájékoztatjuk Önöket, hogy társaságunk – az MVM Émász Áramhálózati Kft. megbízásából – a tárgyi beruházás tervezési munkálatait végzi. Kolléganőjünkkel folytatott telefonbeszélgetésre hivatkozva mellékelten megküldjük a tervezett munkához szükséges nyilatkozatok kérelmeit.

Kérjük, szíveskedjenek az önkormányzat részéről az alábbi dokumentumokat rendelkezésünkre bocsátani:

- szakhatósági és településképi nyilatkozat,
- tulajdonosi és közútkezelői nyilatkozat.

Közreműködésüket előre is köszönjük!

Tisztelettel és üdvözlettel:

Hevér Zsuzsanna

tervező asszisztens

RSTerv Mérnöki Kft.

3200 Gyöngyös Virág u. 37.

Adósz.: 27992542-2-10

T.: +3620/7768561

E.: hever.zsuzsanna@rsterv.hu

HATÁROZATI JAVASLATOK
BÜKKMOGYORÓSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. JÚNIUS 25. NAPJÁN TARTANDÓ SORON KÍVÜLI NYÍLT ÜLÉSÉNEK
2. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: RSTerv Mérnöki Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérése

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (VI.25.)

H A T Á R O Z A T A
Tulajdonosi hozzájárulás megadásáról

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ában biztosított jogkörében eljárva, az MVM ÉMÁSZ Áramhálózati Kft. (3525 Miskolc, Dózsa György út 13.) megrendelésében és az ÉMH Észak-Magyarországi Hálózatszerelő Kft (1037 Budapest, Kunigunda útja 76.) megbízásából, az RSTerv Mérnöki Kft ügyvezetője, Szedlák Zoltán, mint a létesítmény tervezője által becsatolt, RST-21/25. tervszámú előkészítő eljárás dokumentáció alapján, a CS-38544 Bükkmogyorósd, Akácos utca 27., hrsz.: 44 ingatlan villamosenergia-bővítéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulást megadja.

A Képviselő-testület a hozzájárulás feltételéül szabja azt, hogy a munkálatok befejezése után az igénybe vett területet, továbbá az egyéb érintett területeket eredeti állapotának megfelelően helyre kell állítani.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi hozzájárulás kiadására.

Határidő: értelemszerű

Felelős: polgármester

ELŐTERJESZTÉS

BÜKKMOGYORÓSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK

2025. június 25-i nyílt ülésének napirendjéhez

Tárgy: Javaslat az SZMSZ módosítására

Rendeletalkotás

Előterjesztő: Pataki Csaba polgármester

Előterjesztést készítette: Dr. Szűcs-Tardi Beáta jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41.§ (4) bekezdése alapján a képviselő-testület – a Mötv.-ben meghatározott kivételekkel – a hatásköreit átruházhatja többek között a polgármesterre.

Javasoljuk, hogy a képviselő-testület a tulajdonosi, kezelői hozzájárulásokban való döntést ruházza át a polgármesterre, megkönnyítve ezzel az eljárás lefolytatását.

Az átruházott hatáskörök vonatkozásában a Mötv. 53.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatban rendelkezik a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról.

A képviselő-testületi hatáskör átruházása esetén, azzal egyidejűleg, a szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása is szükséges.

Fentiekre tekintettel, indítványozom az előterjesztés melléklete szerinti rendelet-tervezet elfogadását.

Nekézseny, 2025. június 23.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta sk.
jegyző

Az előterjesztett rendelet-tervezet a következő módosításokat tartalmazza:
(részletes indoklás)

1.§ A rendelet 1. mellékletét módosítja.

2.§ A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit, az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

A rendelet-tervezet:

- A rendeletnek közvetlen társadalmi hatása nincs.
- A rendeletnek közvetlen gazdasági hatása nincs
- A rendeletnek közvetlen költségvetési hatása nincs.
- A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.
- A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.
- A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek csökkenése várható. Július – augusztus hónapokban a testület munkatervében ülést nem tervezett. Amennyiben a kérelmek elbírálása testületi hatáskörben marad 3-4 ülést ezen időszakra is be kell tervezni. A polgármester döntését egyedi határozatokban közli, így a testületi határozatok, jegyzőkönyvek elkészítése adminisztratív terheket vesz le az ezzel foglalkozó tisztviselőkről.
- A rendelet megalkotásának szükségessége: A Mötv. 53.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatban rendelkezik a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról.
- A jogalkotás elmaradásának várható következményei: Törvényességi felhívás.
- A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi feltételekkel alkalmazható.

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2025. (.....) önkormányzati rendelete

**Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a törvények keretei között, saját felelősségére, önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket. Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításának célja a hatékony szervezeti működés meghatározása, a működés átlátható kereteinek biztosítása.

[2] Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pataki Csaba
polgármester

Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

Záradék:

A rendelet 2025. napján kihirdetésre került.

Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

1. melléklet a/2025. (... ..) önkormányzati rendelethez

1. A Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontja helyébe a következő pont lép:

„2. A polgármesterre átruházott hatáskörök

2.1. Önkormányzati településkép-értékesítési eszközök alkalmazásának feladat- és hatáskörei.

2.2. Tulajdonosi, kezelői hozzájárulás kiadása”

Végső előterjesztői indokolás

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a törvények keretei között, saját felelősségére, önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket.

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításának célja a hatékony szervezeti működés meghatározása, a működés átlátható kereteinek biztosítása.

A rendelet 1. melléklete tartalmazza a képviselő-testület által átruházott hatásköröket, amely a polgármesterre átruházott hatáskörrel egészül ki.

Részletes indokolás

1.§ A rendelet 1. mellékletét módosítja.

2.§ A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit, az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

A rendelet-tervezet:

- A rendeletnek közvetlen társadalmi hatása nincs.
- A rendeletnek közvetlen gazdasági hatása nincs
- A rendeletnek közvetlen költségvetési hatása nincs.
- A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.
- A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.
- A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek csökkenése várható. Július – augusztus hónapokban a testület munkatervében üléseket nem tervezett. Amennyiben a kérelmek elbírálása testületi hatáskörben marad 3-4 ülést ezen időszakra is be kell tervezni. A polgármester döntését egyedi határozatokban közli, így a testületi határozatok, jegyzőkönyvek elkészítése adminisztratív terheket vesz le az ezzel foglalkozó tisztviselőkről.
- A rendelet megalkotásának szükségessége: A Mötv. 53.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatban rendelkezik a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról.

- A jogalkotás elmaradásának várható következményei: Törvényességi felhívás.

- A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi feltételekkel alkalmazható.

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének

7/2025. (VII. 9.) önkormányzati rendelete

Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a törvények keretei között, saját felelősségére, önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket. Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításának célja a hatékony szervezeti működés meghatározása, a működés átlátható kereteinek biztosítása.

[2] Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Pataki Csaba
polgármester



Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

Záradék:

A rendelet 2025. július 9. napján kihirdetésre került.



Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

1. melléklet a 7/2025. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez

1. A Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018. (III.27.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2. pontja helyébe a következő pont lép:

„2. A polgármesterre átruházott hatáskörök

2.1. Önkormányzati településkép-értékesítési eszközök alkalmazásának feladat- és hatáskörei.

2.2. Tulajdonosi, kezelői hozzájárulás kiadása”

Végző előterjesztői indokolás

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a törvények keretei között, saját felelősségére, önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket.

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2018.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításának célja a hatékony szervezeti működés meghatározása, a működés átlátható kereteinek biztosítása.

A rendelet 1. melléklete tartalmazza a képviselő-testület által átruházott hatásköröket, amely a polgármesterre átruházott hatáskörrel egészül ki.

Részletes indokolás

1.§ A rendelet 1. mellékletét módosítja.

2.§ A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit, az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

A rendelet-tervezet:

- A rendeletnek közvetlen társadalmi hatása nincs.
- A rendeletnek közvetlen gazdasági hatása nincs
- A rendeletnek közvetlen költségvetési hatása nincs.
- A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.
- A rendeletnek közvetlen egészségi hatása nincs.
- A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek csökkenése várható. Július – augusztus hónapokban a testület munkatervében üléseket nem tervezett. Amennyiben a kérelmek elbírálása testületi hatáskörben marad 3-4 ülést ezen időszakra is be kell tervezni. A polgármester döntését egyedi határozatokban közli, így a testületi határozatok, jegyzőkönyvek elkészítése adminisztratív terheket vesz le az ezzel foglalkozó tisztviselőkről.
- A rendelet megalkotásának szükségessége: A Mötv. 53.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatban rendelkezik a képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolásáról.

- A jogalkotás elmaradásának várható következményei: Törvényességi felhívás.

- A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi feltételekkel alkalmazható.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

I/ ÓZD KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA (székhely: 3600 Ózd, Városház tér 1., adószám: 15585527-1-05, KSH statisztikai számjel: 15585527-8411-327-05, törzskönyvi azonosító szám: 585521, bankszámla: OTP Bank Nyrt. Ózd 11734121-15585527), képviseli Janiczak Dávid a Társulási Tanács Elnöke, mint megbízó, a továbbiakban, mint **Megbízó**, másrészről

II/ Borsodi Tervező Kft. (székhely: 3535 Miskolc, János utca 46., adószám: 32007776-1-05, cégjegyzékszám: 05-09-035649), képviseli: Hojdák Péter ügyvezető, mint megbízott, a továbbiakban, mint **Megbízott**,

a továbbiakban együttesen, mint Felek között az alulírott helyen és napon, a következő feltételek mellett:

1.) Ózd Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása 2025. április 16. napján kiegészítésre került a főépítési feladatok ellátásával, amely alapján a szerződés 1. számú mellékletében felsorolt 16 település úgy döntött, hogy a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvényben, illetve a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Kormányrendeletben meghatározott feladatokat társulásban kívánja ellátni. Ennek alapján Megbízó megbízza a Megbízottat a fenti jogszabályokban előírtak szerint az általános főépítési feladatok ellátásával.

2.) A feladatok ismertetése minden településre vonatkozóan:

2.1. Főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Kormányrendelet (továbbiakban: R.) 10.§ h)-k) bekezdéseiben foglalt, településképi ügyekkel kapcsolatos rendszeres, tervezhető feladatok ellátása a Magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvényben foglalt tartalmi előírások alapján.

2.2. Feladatok részletes ismertetése:

- a) tájékoztatást ad és szakmai konzultációt biztosít,
- b) szakmailag előkészíti a településképi véleményezési eljárás során a véleményt
- c) szakmailag közreműködik a településképi bejelentési és kötelezési eljárás során a döntés előkészítésében, a településvédelmi bírság kiszabásában

2.3. További szolgáltatások:

- a) rendelkezésre állás telefonon ill. online,
- b) havonta 1-1 alkalommal személyes jelenlét minden településen.

- 3.) A feladatok elvégzésének időtartama: határozatlan
- 4.) Felek megállapodnak abban, hogy az 1-2.) pontban meghatározott feladatok végrehajtásáért a Megbízó a teljesítés igazolását követő 15 napon belül

nettó 420.000,- Ft +27 % ÁFA/hó,
azaz bruttó 533.000,- Ft/hó,
azaz bruttó ötszázharmincháromezer forint/hó.

megbízási díjat fizet. A megbízási díj településenkénti megbontását a szerződés 1.számú melléklete tartalmazza.

- 5.) Megbízó az ellenszolgáltatás összegét teljesítésigazolás alapján, havonta számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított legkésőbb 15 napon belül átutalással teljesíti.
- 8.) A fizetést a Megbízott fent megjelölt bankszámlájára kell teljesíteni, azzal, hogy ha ezen adatokban változás áll be, úgy erről a Megbízott haladéktalanul és írásban köteles a Megbízót értesíteni. Felek kikötik, hogy Megbízott bankszámlaszámáról szóló igazolt értesítése jelen szerződés módosításának hatályával bír a bankszámlaszám vonatkozásában.
- 9.) A megbízási díj teljes mértékben tartalmazza a felmerülő díjakat és valamennyi költséget.
- 10.) Amennyiben Megbízó a megbízási díj megfizetésével késedelembe esik, a késedelme idejére az esedékes összeg után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.§ (1) és (2) bekezdései szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni.
- 11.) A teljesítés helye az 1. melléklet szerinti települések közigazgatási területe.
- 12.) Megbízott kötelezettséget vállal a tevékenysége során tudomására jutott információk megőrzésére. E kötelezettsége megszegésével a Megbízónak okozott kárért kártérítési felelősség terheli.
- 13.) Jelen szerződés felmondására a felek a Ptk. 6:278. § -ában foglaltakat rendelik alkalmazni azzal, hogy Felek a felmondás jogát indokolási kötelezettség nélkül, 15 napos felmondási idő figyelembevételével, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatják.
- 14.) Megbízott kapcsolattartásra kijelölt személye és elérhetősége:

Név:	Hojdák Péter
Postacím:	3535 Miskolc, János út 46.
Telefon:	06-20/942-6393
E-mail:	peter.hojdak@gmail.com

Megbízó kapcsolattartásra kijelölt személye és elérhetősége:

Név: Kristonné Sipos Ágnes osztályvezető
Ózd Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete
Postacím: 3600 Ózd, Városház tér 1.
Telefon: 06-48-574-160
E-mail: kristonne@ozd.hu

- 15.) Megbízott jelen szerződés aláírásával úgy nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül. A nyilatkozatban foglaltak változása esetén haladéktalanul köteles a Megbízót erről tájékoztatni. Megbízott tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megbízó felmondhatja vagy – ha szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállhat.
- 16.) Feleknek minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy tárgyalásos úton rendezzenek a Szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.
- 17.) Amennyiben vitás ügy merült fel, a szerződő Felek írásban értesítik egymást a vitás ügyre vonatkozó véleményükről, valamint az általuk lehetségesnek tartott megoldásokról. Bármelyik Fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a tárgyalásos rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres annak megkezdésétől számított 30 napon belül vagy a rendezési kérésre a Fél nem válaszol érdemben 30 napos határidőn belül, bármely Fél jogosult a vita rendezése érdekében a szerződéskötés helye szerint illetékes Járásbírósághoz fordulni.
- 18.) Megbízó tájékoztatja a Megbízottat, hogy a szerződéssel összefüggésben az alábbi személyes adatainak kezelésére kerül sor: név, lakcím (székhely), telefonszám, e-mail-cím. Az adatok kezelésére a szerződéses jogviszony fennállásáig, illetve a megszűnést követően a projekt fenntartási időszakának leteltéig kerül sor. Megbízott nyilatkozik, hogy a Megbízó adatkezelési tevékenységéről szóló tájékoztatót megismerte.
- 19.) A Szerződésre, annak értelmezésre és teljesítésére, vagy azzal összefüggő bármilyen cselekményre a magyar jog az irányadó.

20.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályai az irányadók.

A jelen szerződés 4, egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, melyből 1 példány Megbízottat, 3 példány Megbízót illeti meg és amelyet a szerződő felek elolvastak, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Ózd, 2025. június 02.


Megbízó
Janiczak Dávid
Társulási Tanács Elnöke
Ózd Kistérség Többcélú Társulása


Megbízott
Hojdák Péter
ügyvezető
Borsodi Tervező Kft.


Pénzügyi ellenjegyzés:

Borsodi Tervező Kft.
3535 Miskolc, János u. 46.
Adószám: 32007776-2-05
Cgj.sz.: 05-09-035649

A főépítési szolgáltatásokat igénybevevő települések és a megbízási díj megbontása

1.	Borsodnádásd	45.000 Ft+ÁFA/hó
2.	Arló	30.000 Ft+ÁFA/hó
3.	Farkaslyuk	30.000 Ft+ÁFA/hó
4.	Hangony	30.000 Ft+ÁFA/hó
5.	Járdánháza	30.000 Ft+ÁFA/hó
6.	Borsodbóta	25.000 Ft+ÁFA/hó
7.	Borsodszentgyörgy	25.000 Ft+ÁFA/hó
8.	Csernely	25.000 Ft+ÁFA/hó
9.	Csokvaomány	25.000 Ft+ÁFA/hó
10.	Domaháza	25.000 Ft+ÁFA/hó
11.	Nekézseny	25.000 Ft+ÁFA/hó
12.	Sáta	25.000 Ft+ÁFA/hó
13.	Kissikátor	20.000 Ft+ÁFA/hó
14.	Lénártdaróc	20.000 Ft+ÁFA/hó
15.	Uppony	20.000 Ft+ÁFA/hó
16.	Bükkmogyorósd	20.000 Ft+ÁFA/hó

Árajánlat a Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatal és a KÖH tagjai számára			
az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR, általános adatvédelmi rendelet) követelményeinek teljesítésére			
	Adatvédelmi tisztviselő (DPO) szolgáltatás (havi 2 óra)		
	bruttó HAVI munkadíj	bruttó NEGYEDÉVES munkadíj	bruttó ÉVES munkadíj
Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatal	16 000 Ft	48 000 Ft	192 000 Ft
Nekézsenyi Község Önkormányzata	16 000 Ft	48 000 Ft	192 000 Ft
Bükkmogyorósd Község Önkormányzata	16 000 Ft	48 000 Ft	192 000 Ft
Cserenely Községi Önkormányzat	16 000 Ft	48 000 Ft	192 000 Ft
Csokvaomány Községi Önkormányzat	16 000 Ft	48 000 Ft	192 000 Ft
Lénárdaróc Község Önkormányzata	16 000 Ft	48 000 Ft	192 000 Ft
ÖSSZESEN:	96 000 Ft	288 000 Ft	1 152 000 Ft
Ajánlat kiállítója:	dr. Neuwirth Barbara		
Adatvédelmi tisztviselő:	dr. Neuwirth Barbara: +36 30 5252526, dr.neuwirth.barbara@gdpreg.hu		
Borsodnádasd, 2025.06.22. Áránlat érvényessége: visszavonásig, minimálisan 2025.12.30. napjáig			

HATÁROZATI JAVASLATOK
BÜKKMOGYORÓSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. JÚNIUS 25. NAPJÁN TARTANDÓ SORON KÍVÜLI NYÍLT ÜLÉSÉNEK
5. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: Javaslat adatvédelmi tisztviselő megbízására

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2025. (VI.25.)

H A T Á R O Z A T A
Adatvédelmi tisztviselő megbízásáról

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR, általános adatvédelmi rendelet) követelményeinek teljesítése érdekében, az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására dr. Neuwirth Barbara adatvédelmi tisztviselőt megbízza, vele megbízási szerződést köt, a megbízási díjat pedig havonta bruttó 16.000, Ft – azaz tizenhatezer forint – összegben állapítja meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**A Magyar Falu Program keretében
„Önkormányzati tulajdonú ingatlanok
fejlesztése, önkormányzati
feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”**

**című
alprogramhoz**

A pályázati kiírás kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025

Pályázati kategóriák kódszámai:

MFP/ÖTIFB/2025/OFKF

MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK

MFP/ÖTIFB/2025/TKIF

MFP/ÖTIFB/2025/EKB

MFP/ÖTIFB/2025/OJKJF

MFP/ÖTIFB/2025/KOEB

MFP/ÖTIFB/2025/TFG

Tartalom

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk.....	5
1. Bevezető	5
1.1 A pályázati kiírás célja	5
1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg.....	6
2. A pályázat benyújtásának feltételei.....	6
2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja	6
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg	7
3.1. A támogatás formája.....	7
4. ÁFA levonási jog	7
5. Nem elszámolható költségek köre.....	8
6. Biztosítékok köre.....	8
7. Közbeszerzésre vonatkozó információk.....	8
8. A pályázat ellenőrzése.....	8
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok	8
8.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	9
9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	9
10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	9
11. A támogatás folyósítása	10
12. Jogorvoslat	10
13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények	10
15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás	10
16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	11
16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek.....	11
16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai	12
II. „Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés”.....	13
1. A pályázat célja	14
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	14
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	14
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	14
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:.....	14
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	14
2.3. Nem támogatható tevékenységek	15
3. A projektvégrehajtás időtartama	15
3.1. A projekt megkezdése	15
3.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	15
4. Fenntartási kötelezettség	15
5. Eredménymutatók	15
6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	16
III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”	18
1. A pályázat célja	19
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	19
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	19
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	19
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:.....	19
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	20

2.3. Nem támogatható tevékenységek	20
3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások	20
3.1. Támogatás nyújtható	21
3.2. Nem nyújtható támogatás	21
4. A projektvégrehajtás időtartama	21
4.1. A projekt megkezdése	21
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	21
5. Fenntartási kötelezettség	21
6. Eredménymutatók	22
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	22
IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”	27
1. A pályázat célja	28
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	28
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	28
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	28
2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:	28
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	29
2.3. Nem támogatható tevékenységek	29
3. A projektvégrehajtás időtartama	29
3.1. A projekt megkezdése	29
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	29
4. Fenntartási kötelezettség	29
5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek	30
6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	31
V. „Eszközbeszerzés”	32
1. A pályázat célja	33
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	33
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	33
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	33
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	33
2.3. Nem támogatható tevékenységek	34
3. A projektvégrehajtás időtartama	34
3.1. A projekt megkezdése	34
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	34
4. Fenntartási kötelezettség	34
5. Eredménymutatók	34
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	34
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	35
VI. „Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”	36
1. A pályázat célja	37
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	37
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	37
2.1.1. Óvodai játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	37
2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	37
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	38
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	38
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	38
2.3. Nem támogatható tevékenységek	38

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	38
4. A projektvégrehajtás időtartama	39
4.1. A projekt megkezdése	39
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	39
5. Eredménymutató	39
6. Fenntartási kötelezettség	39
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	39
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	41
VII. „Kommunális eszközök beszerzése”	42
1. A pályázat célja	43
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	43
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	43
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	43
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	43
2.3. Nem támogatható tevékenységek	44
3. A projekt megvalósításának időtartama	44
3.1. A projekt megkezdése	44
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	44
4. Fenntartási kötelezettség	44
5. Eredménymutatók	45
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások	45
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	45
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	46
VIII. „Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése”	47
1. A pályázat célja	48
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	48
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	48
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	49
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	49
2.3. Nem elszámolható költségek köre	49
3. A projekt megvalósításának időtartama	50
3.1. A projekt megkezdése	50
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	50
4. Fenntartási kötelezettség	50
5. Eredménymutatók	50
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	50
6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	50
6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	51
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	51
IX. Mellékletek	53

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk

1. Bevezető

1.1 A pályázati kiírás célja

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása. A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2025/OFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2025/EKB)
5. Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2025/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2025/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése (MFP/ÖTIFB/2025/TFG)

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával kapcsolatban a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. A Kormány céljainak megvalósítása érdekében a jelen pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások minőségének javításához.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára – az alapvető közfeladatok ellátás céljából – az önkormányzati tulajdonban lévő óvodák épületének felújítására, korszerűsítésére, óvodai férőhelybővítésre, az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfadatainak ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitneszparkok, óvodai játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás biztosításához szükséges gépjármű beszerzésére, a belterületi közterület fenntartását biztosító eszközök beszerzésére.

Az általános és minden kategóriára vonatkozó szabályokat a közös rész tartalmazza, az egyes kategóriákra vonatkozó speciális szabályok az adott kategóriára vonatkozó részben találhatóak.

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás egyes pontjai esetében további feltételeket és részleteket tartalmaz. A pályázati kiírás és az Útmutató rendelkezéseinek esetleges ütközése esetén a pályázati kiírás az irányadó.

Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

10 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő vagy ez alatti, a 2024. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén az állandó lakosság száma 5000 fő és ez alatti, a 2024. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján.¹

2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik.

¹ <https://nyilvantarto.hu/hu/statisztikak?stat=kozerdeku>

Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2025. július 2.– 2025. augusztus 1.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Kategória megnevezése	Az igényelhető támogatási összeg felső határa
Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés	50 000 000 Ft
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése	50 000 000 Ft
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése	6 000 000 Ft
Eszközbeszerzés	6 000 000 Ft
Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése	6 000 000 Ft
Kommunális eszközök beszerzése	15 000 000 Ft
Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése	
• Tanya- és falugondnoki szolgálat részére kisbusz beszerzése	18 000 000 Ft
• Tanyagondnoki szolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	15 000 000 Ft

A támogatási összeg magában foglalja az önállóan támogatható tevékenységekre és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre igényelhető támogatási összeget is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. ÁFA levonási jog

A pályázatban fel kell tüntetni az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adóval növelt összegét, valamint a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

Az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Nem elszámolható költségek köre

A kategóriákon belüli támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik a pályázati kategória önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen:

- korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már támogatásra került eszközök, műszaki tartalomban foglaltak elszámolása;
- saját teljesítés;
- használt anyag/eszköz vásárlása és/vagy beépítése;
- járműbeszerzés költsége (kivéve: Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése, Kommunális eszközök beszerzése kategória);
- jármű fenntartásának költsége, üzemanyag költség;
- sikerdíj;
- a pályázati célhoz nem kapcsolódó tevékenységekből származó költségek;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése, melyek fenntartása hosszú távon nem biztosított;
- kamattartozás;
- hitelkamat;
- hiteltúllépés költsége;
- egyéb pénzügyforgalmi költségek;
- deviza-átváltási jutalék;
- pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség;
- bírságok, kötbérek és perköltségek;
- bírságok, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei;
- ingatlan, jármű, eszköz biztosítás költsége;
- egyéb az egyes kategóriáknál megjelölt tevékenység költsége.

6. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – ha a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzés alkalmazása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;

- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírásban feltüntetett valamely kategória önállóan megvalósítható tevékenységének megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal, az előírt módon és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;
- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alakkal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívás a Pályázó hivatali kapuján történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. pontja tartalmazza.

10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő legfeljebb 60 napon belül dönt, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő 5 munkanapon belül értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés

kézbiztosítását követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

11. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

12. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését követő **60. nap, ami legfeljebb az egyes kategóriáknál meghatározott támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a <https://kormany.hu/agrarminiszterium/magyarfaluprogram> oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza.

15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat

telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megvenkent/73>

16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Jelen pontban azon mellékletek, mellékelendő nyilatkozatok megjelölése szerepel, amelyeket minden kategória tekintetében kötelező benyújtani.

A kategóriák további előírásokat tartalmaznak a mellékletekkel kapcsolatosan, az alábbiak szerint:

- pályázat benyújtásakor csatolandó, **kötelező**: a kategória tekintetében benyújtott valamennyi pályázat esetén csatolni kell
- pályázat benyújtásakor csatolandó, **amennyiben releváns**: a kategória tekintetében benyújtott pályázat esetén kötelezően csatolandó, amennyiben az adott pályázó, vagy a pályázattal érintett tevékenység tekintetében releváns

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek

- Jelen pályázati kiírás **1. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „Üzemeltetésről szóló nyilatkozat” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **3/A. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről” (kötelező)
- **Aláírási címpéldány** (kötelező)
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról** (kötelező)
- Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható és összegekszerűen elkülönített módon kerültek feltüntetésre *az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységek* (kötelező)
 - Figyelem, a pályázati kiírás egyes kategóriák esetében egyéb előírást is tartalmazhat az árajánlatra vonatkozóan!
 - Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
- **Fotódokumentáció.** A pályázat benyújtásakor fennálló állapot bemutatása szükséges (kötelező).

Kivéve: önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése kategória esetében, az új építési tevékenység tekintetében, továbbá új eszközök, járművek beszerzése esetén.
- Társulás esetén a társulás **társulási megállapodása** (amennyiben releváns).
- Társulás esetén a tagok hozzájáruló nyilatkozata a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához (amennyiben releváns).
- Amennyiben a fejleszteni kívánt ingatlan több önkormányzat közös tulajdonában áll, az adott ingatlan helyrajzi számát, valamint a pályázat benyújtásához és a fejlesztés megvalósításához történő hozzájárulást tartalmazó képviselő-testületi határozatok másolata (amennyiben releváns).”

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Jelen pályázati kiírás **7. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról*” (amennyiben releváns).”

16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet, az eszközbeszerzéseket, járműbeszerzést nem kezdte meg;
- a pályázatban tehermentes, vagy legfeljebb a Magyar Állam javára terhelt ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

II. „Óvoda épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/OFKF

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő **óvodai ellátás helyét biztosító ingatlan korszerűsítése, felújítása, valamint óvodai férőhelyek bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként az alábbi önállóan támogatható tevékenységre** nyújthat be pályázatot:

- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, óvodai ellátás helyét biztosító ingatlan (épület, épületrész) **külső és belső felújítása**, korszerűsítése; az épület **bővítése** energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás vagy férőhelybővítés esetén.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése, mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtéskorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).**

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közmuhszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A korszerűsítéssel, felújítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: • az épület fűtött alapterülete • az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ²
	kWh/m ² a

6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről**, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítvány (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készített **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja² szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve a 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdésben foglalt esetben³.

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő⁴ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el.

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

² 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

³ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8. § (2): Ha a tanúsítvány hatálya alatt az épületre irányadó jogszabályban meghatározott követelményérték megváltozik, az épület energetikai minőségi osztályba sorolását ismételtelen el kell végezni, ha a tanúsítvány hatálya alatt eladás, vagy bérbeadás történik. Új tanúsítvány készítésével az előző hatályát veszti.”

⁴ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?ui=1>,
Magyar Építész Kamara: <https://eugvintezes.mekon.hu/index.php?u=nevgygzek#Nevgygzek>

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- **Engedély-, és/vagy bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos, a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: TÉKA) és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan⁵ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

⁵ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő **ingatlanok korszerűsítése, felújítása, átalakítása, bővítése, valamint szolgálati lakás kizárólag energiahatékonyság növelésére irányuló bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként egy tevékenységre** nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül:

- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, **helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása;** az épület **bővítése** kizárólag energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás esetén (pl.: kazánház kialakítása). Az egyéb célt szolgáló vagy funkció nélküli/eltérő funkciójú ingatlanban helyi közérdekű feladatok ellátásának kialakítása indokolt és szükséges esetben, a Támogató külön vizsgálata alapján.
- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, **szolgálati lakásként funkcionáló ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása;** meglévő ingatlanból szolgálati lakás kialakítása beleértve az ingatlanvásárlást is (kivéve: telekvásárlás): energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás esetén az épület **bővítése.**
- 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő, **meglévő ravatalozó** külső és belső felújítása, előtető felújítása.

Egy pályázó **egy épület fejlesztésére** nyújthat be pályázatot. A pályázati kiírásban egy épületnek minősül:

- a) ugyanazon helyrajzi számon lévő épület, épületegyüttes, VAGY
- b) önálló épület, helyrajzi számok számától függetlenül.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtőkorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**.

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások

A pályázat benyújtásakor a **Pályázónak nyilatkoznia szükséges** az 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő épület funkciójáról/funkcióiról (az épületben működő minden funkció megjelölése szükséges):

- faluház (meglévő polgármesteri hivatalként/közös önkormányzati hivatal épületeként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények);
- bölcsőde (működő bölcsődei, mini bölcsődei intézmények);
- óvoda (és/vagy tornatermek, tornaszobák);
- orvosi rendelő - működő egycélú vagy többcélú egészségügyi létesítmény;
- közösségi tér (önkormányzati rendeletben közösségi színtérként nevesített integrált közösségi és szolgáltató tér, a közművelődési alapszolgáltatások és egyéb tevékenységek, szolgáltatások megszervezésére helyszínt biztosító közösségi épületek);
- szolgálati lakás;
- temetőben önkormányzati tulajdonban lévő ravatalozó épület;
- szociális alapszolgáltatást vagy szakosított ellátást biztosító épület;
- nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szakellátást, szolgáltatásokat biztosító intézmények étkeztetését is kiszolgáló konyha (a továbbiakban: konyha);
- egyéb:..... (a funkció megjelölése szükséges)

A pályázat benyújtásakor az elektronikus pályázati felületen a Pályázónak meg kell jelölnie a pályázattal érintett épület/épületrész vonatkozásában, mely funkció tekintetében kívánja benyújtani a pályázatát.

Amennyiben a fejlesztendő ingatlanok a pályázat benyújtásakor nincs funkciója, vagy funkciót váltana, akkor a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtania a vállalt új funkció tekintetében.

3.1. Támogatás nyújtható

- az önkormányzat, társulás, civil szervezet, történelmi egyház, egyházi kiegészítő támogatásban részesülő egyházi vagy karitatív segélyszervezet **által folytatott tevékenységnek helyt adó épület/épületrész** fejlesztésére;
- gazdasági társaság által üzemeltetett, a nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szolgáltatásokat ellátó intézmények **étkezését is biztosító konvénának helyt adó épület/épületrész** fejlesztésére.

3.2. Nem nyújtható támogatás

- olyan **épület** fejlesztésére, amelyben **kizárólag profitorientált** szervezet által fenntartott tevékenység működik, ide értve a gyógyszerértékesítési és a postai szolgáltatást is;
- a teljes épületre vonatkozó fejlesztés esetén **az épületnek azon részére**, amelyben profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerértékesítési és a postai tevékenységnek helyt adó épületrész);

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Kerítés/parkoló/egyéb épület/építmény alapterülete	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók:	m ²
• az épület fűtött alapterülete	
• az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	kWh/m ² a

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

A fejlesztéssel, építéssel érintett épületben működő egyes funkciók tekintetében külön-külön benyújtandó mellékleteket a B.) pont tartalmazza.

A.) Minden pályázathoz (funkciótól függetlenül) benyújtandó mellékletek:

- Ha a pályázattal érintett épületben a 2.3. pont szerinti nem támogatható tevékenység is működik, **egyértelműen elhatárolva** szükséges feltüntetni az érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban egyaránt **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
 - Amennyiben a fejlesztés részarányosan nem valósítható meg (például: tetőfelújítás, közös kazán), úgy a fejlesztéssel érintett épületrész érintett tulajdonságának (például: hasznos alapterület, m², m³, folyóméter, stb.) arányát figyelembe véve szükséges a pályázatban elszámolni kívánt költségeket meghatározni. **A lehatárolást, az arányosítást és az elszámolni kívánt költségek számítását is szükséges bemutatni.**
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a fenntartó nonprofit vagy profitorientált jellegére vonatkozóan 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat vagy **cégkivonat** **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítványt a (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készítettett **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja⁶ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2) bekezdésben foglalt esetben⁷.

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő⁸ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

- Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz**.
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

⁶ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „A rendelet hatálya nem terjed ki az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületekre”.

⁷ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): „Ha a tanúsítvány hatálya alatt a Rend.-ben meghatározott követelményérték vagy az e rendeletben meghatározott kategóriába sorolási módszertan megváltozik, a változás előtt kiállított tanúsítvány még a változást követő 60. napig használható fel ellenérték fejében történő tulajdon-átruházás vagy bérbeadás esetén, mely időponton túl e célból új tanúsítványt kell készíteni.”

⁸ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Jelen pályázati kiírás 2.1. pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek **kizárólag** abban az esetben valósíthatóak meg a **közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen**, amennyiben az adott településen nincs 1/1 tulajdoni hányad szerinti önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület. A megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen legyen, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő és ez alatti a 2024. január 1. napján a Belügyminisztérium által nyilvántartott adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy nincs erre a célra alkalmas épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Az 1/1 tulajdoni hányad szerinti az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan⁹ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
- Az épületben **működő** funkciók igazolása érdekében az intézmények/szolgáltatások (fejlesztéssel, építéssel érintett feladat ellátási helyre, telephelyre vonatkozó) **működést igazoló dokumentuma**, például: működési engedély (jogerős szolgáltatói nyilvántartásba vételt igazoló dokumentum, illetve közösségi tér esetén működési-, vagy telepengedély) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Funkcióváltás, vagy funkció kialakítás esetén a vállalt funkcióról indoklással ellátott nyilatkozat csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

B.) Az egyes funkciókhoz külön-külön benyújtandó mellékletek:

Orvosi rendelő esetén:

- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata, továbbá feladatellátási szerződés/ek (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**

Közösségi tér esetén:

- Működő közösségi tér esetén az alábbi dokumentumok közül a közösségi színtér, közművelődési intézmény alátámasztásául szolgáló legalább egy releváns irat benyújtása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező):**
 - **közművelődési rendelet** (melyben kijelölésre kerül a közösségi színtér, illetve a közművelődési intézmény);
 - amennyiben a közművelődési intézmény költségvetési szervként működik, **alapító okirat;**

⁹ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése. önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- amennyiben a közművelődési intézmény közművelődési megállapodás keretében működik, **közművelődési megállapodás**;
- ahol a könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár látja el, annak igazolásával ellátott nyilatkozat az önkormányzat részéről.

Szolgálati lakás esetén:

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fogorvosi/ háziorvosi/ házi gyermekorvosi szolgálat **betöltetlen**¹⁰, úgy a Pályázó az egészségügyi alapellátás biztosításának érdekében **feladat-ellátási előszerződést** köthet (**5. számú melléklet**), vagy ennek hiányában a **Pályázó nyilatkozata** szükséges, arra vonatkozóan, hogy **mely szolgálat tekintetében adja használatba a lakást**, továbbá vállalja, hogy a megjelölt szolgálat tekintetében az **elszámolás benyújtásáig együttműködési megállapodást** köt (**4. számú melléklet**). A feladatellátási előszerződés vagy a Pályázó nyilatkozata (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

Az aláírt **feladatellátási szerződést** valamint a lakás használatára vonatkozó **együttműködési megállapodást** a Pályázónak az **elszámolás** keretében szükséges benyújtania.

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a szolgálat betöltött, akkor a pályázónak szükséges benyújtania a **lakás használatára vonatkozó**, az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja közötti együttműködési megállapodást (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- A közfeladatot ellátó személy **munkaviszonyának fennállását alátámasztó** dokumentum (amely fogorvos, háziorvos, házi gyermekorvos esetén a feladat-ellátási szerződés, közalkalmazotti jogviszony esetén a jogviszony fennállását alátámasztó dokumentum) (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Jelen pályázati kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – *"a megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat"* (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Ingatlanvásárlás esetén a pályázat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi, független értébecslő által készített **értébecslés** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Ingatlanvásárlási tevékenységgel egybekötött fejlesztési tevékenység esetén, az **adásvételi szerződés** csatolandó (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**). Amennyiben a pályázat benyújtásáig az adásvételi szerződés nem került megkötésre, akkor a fejleszteni kívánt ingatlan megvásárlásának szándékát igazoló **előszerződést** kell csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**). Az adásvételi szerződés a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!

A pályázat tekintetében azon önkormányzatok pályázhatnak, amelyek a pályázó településen foglalkoztatott **jegyző; pénzügyi munkakörben foglalkoztatott önkormányzati köztisztviselő; iskolapedagógus; óvodapedagógus; kulturális munkakörben**

¹⁰ http://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakossag/nak/szerzodott_szolgaltatok

foglalkoztatott személy¹¹; felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő; szociális és/vagy gyermekjóléti, gyermekvédelmi területen dolgozó, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú mellékletében és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékletében **szereplő munkakörökben foglalkoztatott személyek; fogorvos, házi orvos, házi gyermekorvos, körzeti megbízott** (a pályázati kiírás egésze tekintetében együttesen: közfeladatot ellátó személy) számára biztosítanak kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakást.

A pályázat keretében egy épületen belül több **szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése, kialakítása** is támogatható, amennyiben több közfeladatot ellátó személy tekintetében is megfelel a pályázat a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek.

Konyha esetén:

- **Konyha fejlesztésre** vonatkozó pályázat esetén a Pályázónak – az esetlegesen eltérő fenntartó/üzemeltető, feladatellátó adatszolgáltatása¹² alapján - **nyilatkoznia szükséges**, arról, hogy a közétkeztetésen felül biztosít-e egyéb szabadpiaci (ellenérték fejében, bárki számára hozzáférhető módon biztosított) ételkiszolgáltatást. A nyilatkozatnak százalékos formában meghatározva tartalmaznia kell a közétkeztetés, valamint a szabadpiaci alapon kiadott ételadagok arányát (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

Ravatalozó esetén:

- Amennyiben a külső/belső felújítással érintett ravatalozó épülete egyházi tulajdonú temetőben helyezkedik el, abban az esetben az egyház képviselője által aláírt hozzájáruló nyilatkozatot szükséges benyújtani a pályázat részeként (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

¹¹ 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében felsorolt, helyben foglalkoztatott személyek

¹² A Pályázótól eltérő fenntartó, feladatellátó adatszolgáltatását (nyilatkozatát) a Pályázó nyilatkozatához csatolva a pályázathoz benyújtani szükséges.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/TKIF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) **1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő és működő temetők**¹³ állapotának kisléptékű felújítására irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi tevékenységekre nyújthat be pályázatot:

- Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő, működő temetők állapotának kisléptékű felújítása, fejlesztése (például: a temetőben található közlekedési utak, járdák felújítása, locsolókút, lámpatestek/lámpaoszlopok beszerzése; új urnafal kialakítása, meglévő urnafal bővítése, felújítása; kolumbárium felújítása; akadálymentesítés, illemhely építése stb.)

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:

- halotthűtő;
- digitális temető nyilvántartás készítése (legfeljebb 1 500 000 forint összegben, mely magába foglalja a nyilvántartó szoftver kialakítását térkép modullal, a temető teljes felmérését, fotó készítését minden egyes síremlékről és az adatok rögzítését, a program betanítását, továbbá a webes temető nyilvántartás egyszeri kialakításának költségét) **Figyelem!** Az esetlegesen felmerülő karbantartási díj (havidíj), fenntartási költség, valamint a szoftverfrissítés díja nem tartozik a támogatható költségek közé.
- Digitális temető nyilvántartás esetén eszközbeszerzés:
 - 1 db számítógép vagy 1 db laptop, és/vagy
 - 1 db fényképezőgép vagy 1 db okostelefon vagy 1 db tablet.

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árak való megfelelés követelménye).

¹³ A temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerint működő temetőnek számít az a temető, ami nem esik az egyes lezárt temetőkre vonatkozó különös szabályok alá.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható. **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése.

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2026. június 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában és digitális temető nyilvántartás esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

Egyéb eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor. - eszköz, - felszerelés, és/vagy gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprész, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a **pályázathoz** elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan¹⁴ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- A meglévő ravatalozó, illetve a temető területén található, felújítással érintett épület, építmény kifogásolható állapotát igazoló **tervezői/szakértői vélemény** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott

¹⁴ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányad szerinti tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

- **Engedélyköteles építési tevékenység esetén** a véglegessé vált használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette **(kötelező).**
- **Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén** a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet. Hibalista esetén a műszaki ellenőr aláírásával ellátott teljesítésigazolást a teljes körű javításról **(kötelező).**
- **Járda építése és/vagy térkövezése esetén** az ütügyi műszaki előírásoknak való megfelelést igazoló műszaki ellenőri nyilatkozat **(kötelező engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).**
- A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt. **(amennyiben releváns).**
- **Újrahasznosított építési termék és bármilyen más építési termék beépítése esetén** teljesítménynyilatkozat **(amennyiben releváns).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése.
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

V. „Eszközbeszerezés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/EKB/

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települési önkormányzatok, önkormányzati társulások** (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) **feladatának ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre** irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként egy adott közfeladat, egyéb önkormányzati feladat ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre** nyújthat be pályázatot.

- Támogatás igényelhető a **helyi közügyekhez, helyben biztosítandó közfeladatokhoz, valamint egyéb önkormányzati feladatellátáshoz** kapcsolódó új eszközök beszerzésére így különösen:
 - bútorbeszerzésre;
 - infokommunikációs eszközök beszerzésére;
 - a kulturális szolgáltatás biztosításához és a helyi közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó eszközök beszerzésére;
 - egészségügyi alapellátáshoz (orvos, háziorvos, gyermekorvos, fogorvos), ügyeleti ellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tüdőgyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, bútorok beszerzése a **9. számú mellékletben** szereplő eszközlista alapján. Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható.
 - feladatellátáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzésére (ideértve: új biztonsági kamerarendszer kiépítéséhez, valamint a meglévő kamerarendszer elemeinek cseréjéhez vagy bővítéséhez szükséges eszközök beszerzését).

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfeleléség követelménye).

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatelátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés-előkészítő, projektmenedzsmenti tevékenység, próbaüzem, telepítési költségének megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**.

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetés; domain díj megfizetése. stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése.

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2026. június 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Eszközbekbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Beszerzett eszközök	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Egészségügyi alap- és szakellátáshoz kapcsolódó eszközbekbeszerzésre vonatkozó előírások:

Az eszközbekbeszerzésnek kapcsolódnia szükséges valamely, a pályázó által létesítendő, bevezetendő vagy fejlesztendő egészségügyi szolgálathoz, szolgáltatáshoz, kizárólag a

működési engedélyben és a NEAK finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges, az adott egészségügyi alapellátás biztosításához elengedhetetlen, jogszabályban meghatározott, a pályázati kiírás szerinti tárgyi szakmai minimumfeltétel körébe tartozó műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése támogatható a pályázati kategória keretében. Ennek megfelelően kizárólag azon eszközök beszerzése támogatható, amelyeket az egyes egészségügyi ellátásokra vonatkozó alábbi jogszabály tartalmaz, és szerepelnek a pályázati kiírás **9. számú mellékletében**:

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás esetén, ezen túlmenően pedig egyéb szakvizsga szerint nyújtani kívánt szakellátások közül kizárólagosan a belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, tüdőgyógyászat).

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- A pályázati kiírás **7. számú melléklete** szerinti nyilatkozat - „*Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról*” (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az egészségügyi szolgáltató és a Pályázó között a támogatási kérelem benyújtásától, a fenntartási időszak végéig szóló, az egészségügyi ellátásra vonatkozó **feladat-ellátási szerződés**, vagy közalkalmazotti jogviszony esetén, annak alátámasztására szolgáló dokumentum (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Amennyiben a háziorvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területét érintő – szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését igazoló dokumentumok (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Praxisközösség esetén **együttműködési megállapodás** (pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, amennyiben releváns).
- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Jelen kiírás **8. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Nyilatkozat eszközökről*” (egészségügyi ellátás típusonként) (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése.
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

VI. „Óvodai játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/OJKJF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosság** számú településeken önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonában lévő **közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai játszóudvarok építése, felújítása, fejlesztése, korszerűsítése, eszközök és felszerelések beszerzése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek¹⁵

Pályázó településenként csak **egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** (vagy 2.1.1. vagy 2.1.2. pontra) igényelhet támogatást. Az egyes tevékenységcsoportokon belül lehetőség van **egy tevékenység vagy több tevékenység együttes megvalósítására is.**

2.1.1. Óvodai játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Óvodai játszóudvar építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló; babakocsi tároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; új burkolat kialakítása; kültéri tároló kialakítása, felújítása)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerinti játszóudvar követelményeknek, illetve az Oktatási Hivatal által kiadott 2021. évi kötelező minimális eszköz- és felszerelés jegyzéknek¹⁶ megfelelő alábbi **eszközök és felszerelések beszerzése:**
 - kerti asztal;
 - kerti pad;
 - babakáz;
 - udvari ivócsap, ivókút;
 - udvari homokozó;
 - takaróháló, takaróponyva;
 - mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök;
 - hulladékgyűjtő;
 - tűzoltó készülék.

2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Közterületi játszótér építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; ivócsap, ivókút beszerzése, építése; új burkolat kialakítása; kültéri játszóeszköz és berendezés fejlesztése).
- **Közterületi fitnesspark építése, felújítása, korszerűsítése** (például: új burkolat kialakítása, ivókút kialakítása, kültéri fitness eszközökkel, berendezésekkel, illetve teqball asztallal történő fejlesztése).

¹⁵ Felhívjuk a figyelmet, hogy az óvodai és közterületi játszótérek elhelyezett eszközök jellemzően fixen rögzítésre kerülnek a talajhoz, ezért építési tevékenységnek minősülnek. A pályázati kiírás mellékletei tartalmazzák a csatolandó dokumentumokat.

¹⁶ <https://www.oktatas.hu/koznevelas/az-oktatasert-felelos-miniszter-által-jovahagyott-felszerelés-jegyzék>

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése. önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerinti követelményeknek megfelelően telepítésre kerülő **játszótéri eszközök és felszerelések, hulladékgyűjtő, pihenőpad** beszerzése.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment);
- eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- eszköz-tanúsítvány igénylése;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetése; stb.);
- olyan tevékenységek, amelyek a Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program keretében kerültek megvalósításra, vagy azok megvalósítása folyamatban van.

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A beruházások során a projekt műszaki-szakmai tartalmának az alábbi előírásoknak szükséges megfelelnie:

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- az Oktatási Hivatal által kiadott- a pályázati kiírás megjelenésekor hatályos - kötelező minimális eszköz- és felszerelésjegyzékben foglaltaknak;
- az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról szóló 24/2020. (VII. 3.)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése. önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

ITM rendeletben, illetve és a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben meghatározott minimum követelményeknek;

- a vonatkozó Magyar Szabványoknak.

Kizárólag olyan eszközök beszerzése számolható el, amelyek **tanúsítvánnyal** és amennyiben szükséges, **használatbavételi engedéllyel** rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a releváns jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelnek.

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutató

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Új építéssel, felújítással, korszerűsítéssel érintett óvodai játszóudvar, közterületi játszótér, fitnesspark alapterülete	m ²
Beszerzett eszközök, felszerelések, pihenőpadok, hulladékgyűjtők száma	db

6. Fenntartási kötelezettség

A **beruházás vonatkozásában** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező **tervező** által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást teljeskörűen, megfelelő részletességgel ismerteti (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. tartalmazza.

- Engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység esetén is, a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz**, amely a tervezett beruházást teljeskörűen megfelelő részletességgel ismerteti. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges (**pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, kötelező**).
- **Engedélyköteles tevékenység esetén** a **pályázathoz** elegendő az **engedélyezési eljárás megindítását** igazoló dokumentumot csatolni, továbbá amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **végleges engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt is szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Használatbavételi engedély** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Az önkormányzat 1/1 tulajdoni hányad szerinti tulajdonát képező ingatlan¹⁷ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Építési beruházás esetén egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés**, amely egyben tartalmazza az adott tevékenység szempontjából releváns rendeletek (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet és az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet követelményeinek való megfelelést (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).

¹⁷ Az 1/1 hányad szerinti önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az 1/1 hányadú tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt (kötelező).**
- **Az elszámolni kívánt eszközökhöz kapcsolódó tanúsítvány (kötelező).**
- **Használatbavételi engedély (amennyiben releváns).**
- **Fejlesztéssel érintett, a pályázat benyújtásakor még nem működő óvoda alapító okirata legkésőbb az elszámolás során benyújtandó (kötelező).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

VII. „Kommunális eszközök beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/KOEB

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára olyan **új eszközök, gépek, munkagépek beszerzése**, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, a településtisztasági és a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként több új eszköz, gép, munkagép** beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül.

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek¹⁸

Belterületi közterületek kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását, településtisztasági szolgáltatást biztosító eszközök, gépek, munkagépek beszerzése az alábbi eszközlista alapján:

- gépek, erőgépek, munkagépek¹⁹ (lásd: pályázati kiírás 6. pontja szerinti projekt műszaki-szakmai és megvalósításával kapcsolatos elvárások);
- kisgépek, eszközök (például: fűnyíró, sövényvágó, magassági ágvágó, fűkasza, láncfűrész, fűrő, áramfejlesztő, traktorra homlokrakodó, sarokcsiszoló, hegesztőgép, fűrő, kompresszor);
- települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére, alkalmas gépek, eszközök;
- nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére, gyűjtésére, szállítására alkalmas gépek, eszközök;
- hó - és síkosság mentesítésre alkalmas gépek, eszközök.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projektmenedzsment);
- közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- hatósági eljárási díjak megfizetése;
- beszerzett eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- beszerzett eszközök forgalomba helyezése (például: műszaki vizsgáztatás, rendszám kapcsán fizetendő illeték megfizetése);

¹⁸ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett gépekre, eszközökre melyek tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

¹⁹ vontatott, félig függesztett, függesztett és rászerelt munkagépek

- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például**:

- működési kiadások kifizetése (például: karbantartási díjak, üzemeltetési költségek, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb 2026. június 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma meghaladja a 100 cm³-t, a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn.

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma nem haladja meg a 100 cm³-t, illetve az egyéb beszerzett eszközök, gépek vonatkozásában a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig** áll fenn.

A Kedvezményezett a beszerzett gépjármű vonatkozásában köteles a fenntartási időszak alatt a kötelezően megkötendő felelősségbiztosítás mellett Casco biztosítást is megkötöni.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

Az Útmutató 10. pontjában foglaltaktól eltérően a Kedvezményezett a beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket együttműködési megállapodás keretében **ideiglenesen** más - 5000 fő és ez alatti - Magyarország közigazgatási határain belüli települési önkormányzat részére **ingyenes** használatába adhatja, mely esetben a Pályázónak **szándéknyilatkozatot** szükséges benyújtania a pályázat benyújtásakor.

A Pályázó és az átvevő önkormányzat között létrejött **szándéknyilatkozatnak** tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat.

A Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodást** az elszámoláshoz szükséges csatolni. Az együttműködési megállapodásnak

tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat. A meglévő hatályos együttműködési megállapodás a pályázathoz csatolandó.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A beszerzett eszközök, gépek mennyisége	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások

- Erőgép, munkagép (például: traktor, kompakt rakodó, kisteherautó) beszerzése esetén kizárólag első alkalommal forgalomba helyezett, forgalmi engedéllyel rendelkező jármű támogatható. A közutakat igénybe vevő önjáró erő- és munkagépeknek (trélerrel szállított munkagépnek is), szállítójárműveknek rendelkezniük kell többek között forgalmi engedéllyel, vagy - a közutat csak ideiglenesen igénybe vevő 25 km/h óra sebességnél lassabb gépek esetén - ideiglenes forgalomban tartási engedéllyel. Kisteherautó: a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KÖHÉM rendelet alapján az N1 elnevezésű járműkategóriába tartozó tehergépkocsi (kivétel: Pick up típusú jármű). Kisteherautó tekintetében feltétel, hogy legfeljebb 3 fő szállítására legyen alkalmas (vezetőüléssel együtt 3 férőhely).
- Eszközök, gépek, munkagépek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, melyet az elszámoláshoz szükséges benyújtani.
- A beszerezni kívánt eszköznek, gépnek, munkagépnek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A projektben beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket az érintett eszközök, gépek, munkagépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Gépek, eszközök, munkagépek, tartozékok esetében **1 (egy) darab árajánlat (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
Az árajánlatnak tartalmaznia kell, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá, amennyiben az ajánlati ár tartalmazza a regisztrációs adót, úgy az árajánlaton önálló költségként is szükséges feltüntetni az adó mértékét. Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

Az árajánlatra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.

- Kedvezményezettnek a gépek, munkagépek, eszközök ingyenes használatba adásával kapcsolatos szándékáról szóló **szándéknyilatkozat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Eszközök, gépek, munkagépek ingyenes használatba adásáról rendelkező, már (meglévő) hatályos **együttműködési megállapodás (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Eszközök, gépek, munkagépek vonatkozásában minőségi tanúsítványt vagy megfelelőségi nyilatkozatot.
- A forgalmi engedélyt vagy ideiglenes forgalomban tartási engedélyt.
- Beszerzett eszközök, gépek, munkagépek átadása esetében a Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodás (amennyiben releváns).**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

VIII. „Tanya- és falugondnoki gépjármű beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2025/TFG

1. A pályázat célja

A kategória célja a **falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatást működtető, vagy új szolgáltatás indítását vállaló települések** esetében az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára a szolgáltatás biztosítását lehetővé tevő magas színvonalú, alacsonyabb károsanyag-kibocsátású-, és üzemanyag-fogyasztású **gépjárművek beszerzésének támogatása**.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁰

Pályázó **településenként egy darab gépjármű cseréjére vagy beszerzésére** nyújthat be pályázatot az alábbiak szerint:

Falugondnoki VAGY tanyagondnoki szolgálathoz szükséges²¹

- **Új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése új szolgálat létrehozását vállaló települések részére.** E települések esetében az adott szolgálat szolgáltatói nyilvántartásba vételnek meg kell valósulnia legkésőbb az elszámolás benyújtásáig.
- **Új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő szolgálat esetén,** akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges gépjárművel, azonban a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásába történő bejegyzése a pályázat benyújtásáig megtörtént.
- **Régi gépjármű cseréjével történő új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése meglévő szolgálat esetén, azzal a feltétellel, hogy az önkormányzat vállalja a lecserélendő, működőképes és használatra alkalmas busz térítésmentesen történő átadását egy általa megjelölt határon túli település magyar közössége számára, vagy felajánlja átadásra ugyanerre a célra az Agrárminisztérium által kijelölt határon túli település magyar közössége részére.** A felajánlás kizárólag azon busz esetében lehetséges, melynek az élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, de legfeljebb 10 év telt el vagy a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, de legfeljebb 300 000 km alatti

²⁰ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett járműre, mely tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

²¹ A falugondnoki szolgáltatás további bővítéséhez szükséges törvénymódosításról szóló törvény alapján 2026. január 1. hatállyal módosul a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (2) bekezdése, mely szerint a falugondnoki szolgáltatás ezerötven lakosnál kisebb településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik ezerötven lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságszámú – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait – figyelemmel a lakosságszám korlátra – a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik.

- **Régi gépjármű cseréjével történő új gépjármű beszerzése és forgalomba helyezése meglévő szolgálat esetén a régi gépjármű felajánlása nélkül, azzal a feltétellel, hogy a pályázat keretében lecserélendő busz élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.**

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenység (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (projektmenedzsment, az új gépjármű forgalomba helyezésének költsége: műszaki vizsgáztatás, rendszám igénylése során fizetendő díj, regisztrációs díj), illeték, törzskönyv kiállításának díja, forgalmi engedély kiállításának díja);
- a gépjármű rendeltetésszerű használata során felmerülő tárgyi eszközök beszerzése (például: téli/nyári gumiszett, hólánc);
- a beszerzett falubusz és tanyabusz fóliázása, emblémázása a Támogatói Okiratban, valamint a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyvében rögzített feltételeknek megfelelően **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**.

2.3. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, de különösen az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek:

A. Kötelezően megvalósítandó tevékenységekből származó költségek:

- a beszerzett gépjármű vonatkozásában a fenntartási időszak alatt kötelezően megköthető felelősségbiztosítás és Casco biztosítás díja;
- gyári technológia szerint előírt kötelező szervizek költsége.

B. Egyéb felmerülő költségek:

- üzemanyag költség;
- autópálya matrica, egyéb útdíj költségek, parkolási díjak;
- a felajánlott gépjármű átadásával kapcsolatos bármely költség;
- amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozott, hogy a támogatás tekintetében ÁFA visszaigénylési joga van, úgy az ÁFA összege nem számolható el;
- kiterjesztett jótállás díja.

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb 2026. december 2.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn. Fenntartási időszak alatt az amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótolandó.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A szolgáltatást potenciálisan igénybe vevők száma/hó	fő

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan **első alkalommal forgalomba helyezett**, legalább 8 személyes **új gépjármű**, amely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A gépjárműnek alkalmasnak kell lennie a mozgásában korlátozott, kerekesszéket használó utasok biztonságos szállítására, ennek megfelelően alkalmasnak kell lennie minimum egy elektromos kerekesszék szállítására, valamint rendelkeznie kell rámpával vagy emelőszerkezettel és 4 plusz 3 pontos rögzítési rendszerrel.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése. önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- A gépjárművek fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a gépjárművet előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
- A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt jármű gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**
- A régi gépjármű átadására vonatkozó feltételek, kötelezettségek teljesítése alól a Támogató kérelemre, egyedi mérlegelés alapján felmentést adhat.

6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat esetén beszerezhető, egyéb gépjárműnek meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **új gépjármű, amely legalább 3 személyes**
 - zárt rakterű, vagy
 - összkerék-meghajtású pickup,mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **összkerék-meghajtású, új gépjármű, amely legalább 5 személyes, ideértve a terepjárót és a pickup gépjárművet is**, mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.
- A gépjárművek fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a gépjárművet előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt jármű gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozása esetén a pályázat benyújtásakor csatolandó az új ellátási körzet létrehozásáról rendelkező önkormányzati rendelet, illetve az új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozására irányuló, az illetékes kormányhivatalhoz benyújtott engedély iránti kérelem másolata, vagy nyilatkozat, melyben vállalja a pályázó a falugondnoki szolgálat elindítását 2026. január 1. napjától kezdődően. **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**

Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló **engedély megléte a beszámoló elfogadásának feltétele!**

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- A beszerezni kívánt jármű vonatkozásában egy darab árajánlat és az árajánlaton szereplő gépjármű műszaki leírása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
A beszerzendő gépjárműre vonatkozó árajánlatoknak tartalmaznia kell a jármű gyártmányát (márkáját), típusát, a felszereltség szintjét, valamint azt, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá előírás, hogy az árajánlat érvényessége a pályázat benyújtásától számított legalább 120 napra szóljon.
Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.
- Fotódokumentáció (gépjármű csere esetén, a lecserélendő gépjárműről, a km óra állásról és a forgalmi engedélyről) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Cserélni kívánt gépjármű forgalmi engedélyének és törzskönyvének másolata **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Amennyiben a pályázó önkormányzat a lecserélt falugondnoki buszt vagy tanyagondnoki buszt határon túli település magyar közösségének tulajdonába adja, a jelen pályázati kiírás **10. számú melléklete** szerinti nyilatkozat **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló engedély **(elszámoláshoz csatolandó, kötelező)**.

IX. Mellékletek

1. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
2. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
3. sz. melléklet: Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről
- 3/A. sz. melléklet: Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről
4. sz. melléklet: Együttműködési megállapodás
5. sz. melléklet: Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén
6. sz. melléklet: A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat
7. sz. melléklet: Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról
8. sz. melléklet: Nyilatkozat eszközökről
9. sz. melléklet: Eszközlista. Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök
10. sz. melléklet: Nyilatkozat falu-, tanyabusz műszaki állapotáról
11. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

1. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott (név)
a (Pályázó)
képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program
keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati
feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati
kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.
Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó
tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló
368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

2. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviselőjeként eljárva, az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszerébe tartozó szervezet ²² :	
	☐ igen ☐ nem	
1.2	a támogatott tevékenység beruházás ²³ :	
	☐ igen ☐ nem	
1.3	az elkészült létesítményt: ²⁴	
	☐ saját maga üzemelteti ☐ más üzemelteti ☐ nem releváns.	
1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:	
1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ²⁵ : Ft. azaz Forint.	
1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ²⁶ :	

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²² A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²³ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²⁴ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²⁵ Kitöltendő

²⁶ Kitöltendő

3. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott
a(Pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, **„Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”** című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében, **a pályázati kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat/társulás **támogatásban részesült/nem részesült**²⁷ és jelenleg folyamatban lévő, még el nem bíralt pályázati kiírás vonatkozásában **támogatási igényt nyújtott be/nem nyújtott be**²⁸.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a *„Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről”* című nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²⁷ A megfelelő rész aláhúzendő.

²⁸ A megfelelő rész aláhúzendő.

3/A. számú melléklet

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről²⁹

az Agrárinisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTFB/2025 kódszámú pályázati kiírás 3. számú mellékletehöz kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen támogatással VAGY támogatási kérelemmel érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma VAGY támogatási kérelem bevételezésének időpontja	Támogatással érintett programot kezelő szervezet megnevezése	Beruházással érintett helyrajzi szám/ok. Eszközbeszerzés esetében az eszköz egyedi azonosítószáma (pl. gyári szám)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz(ök), felszerelés(ek) megnevezése	Elnyert támogatás esetén, a támogatott tevékenység megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt: 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

²⁹ Ha a 3. számú mellékletben a támogatásban részesült és kérelmet nyújtott be szövegrész került aláhúzásra a jelen táblázat kitöltése kötelező.

Kitöltési útmutató a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről/kérelmekről ” c. dokumentum kitöltéséhez

Ebben a nyilatkozatban szükséges rögzíteni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint, a megvalósítási hely(ek)en megvalósult/megvalósuló infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő **érintettségét**, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó, méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha a beruházás/eszköz/felszerelés több program/intézkedés keretében érintett, akkor minden egyes programot/intézkedést külön-külön fel kell tüntetni.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni.

4. számú melléklet

Együttműködési megállapodás

mely létrejött *egyrészt*

Pályázó önkormányzat neve:

székhely címe:

adószáma:

képviselő neve: , mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészt

Közfeladatot ellátó személy³⁰

neve:

anyja neve:

születési helye, ideje:

szig. szám: mint

közfeladatot ellátó személy (a továbbiakban: Jogosult) (a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbiak szerint:

1. Jogosult vállalja, hogy részt vesz az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú kategóriája keretében a Megbízó által benyújtott pályázat szerinti szolgálati lakás felújítására, korszerűsítésére, átalakítására irányuló projektben (a továbbiakban: projekt) jelen együttműködési megállapodás 3. pontjában megjelölt feltételekkel.
2. **Megbízó kötelezettségei**
 - 2.1. Megbízó a projektben részt vesz, a pályázati kiírásban, mellékleteiben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásokat betartja.
 - 2.2. Megbízó külön térítés nélkül vállalja a szolgálati lakás felújításához, kialakításához kapcsolódó szervezési, adminisztratív és pénzügyi tevékenység ellátását.
 - 2.3. Megbízó vállalja, hogy a tulajdonában levő, jelen projekt keretéből kialakítandó szolgálati lakást Jogosult részére külön térítés nélkül birtokba adja, legkésőbb az elszámolás elfogadásától számított 30 napon belül, a fenntartási időszak végéig. A szolgálati lakás nem rendeltetésszerű használatból származó sérülések javításának költsége Jogosultat terheli.
3. **Jogosult kötelezettségei**
 - 3.1. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakás állagának megőrzése érdekében a jó gazda gondosságával eljárni.
 - 3.2. Jogosult köteles a rábízott javakat megőrizni, azok állagát fenntartani.
 - 3.3. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakásban állandó lakcímet létesíteni a birtokba adástól számított 60 napon belül.
 - 3.4. Jogosult köteles a szolgálati lakás használatával együtt járó közüzemi (rezsi) költségeket rendszeresen fizetni a szolgáltató felé.
 - 3.5. Jogosult köteles a pályázati kiírás szerinti közfeladatot, mint tevékenységet a birtokba adástól számítva folyamatosan ellátni a településen.
4. **Adatvédelem**
 - 4.1. Jogosult a jelen megállapodásban foglalt adatait, a szerződés megkötéséhez szükséges adatokként adja át Támogatónak.

³⁰ A megfelelő rész aláhúzendó.

- 4.2. Támogató a Jogosult által átadott adatokat a projektben való sikeres részvétel esetén, a Jogosultnak a programban való részvétele időtartamáig kezeli. Sikertelen részvétel, illetve a Jogosultprogramból való kilépése vagy kizárása esetén Támogató az adatkezelést megszünteti.
- 4.3. Támogató az adatkezelés megszüntetésére okot adó körülményről való tudomásszerzést követő 60 napon belül az adatokat véglegesen törli.
- 4.4. Támogató gondoskodik róla, hogy az adatkezelése során a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően jár el, így különösen biztosítja Jogosult számára a jogai gyakorlását, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja az adatok biztonságát, továbbá garantálja a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”; „célhoz kötöttség”; „adattakarékosság”; „pontosság”; „korlátozott tárolhatóság”; „integritás és bizalmas jelleg”; „elszámoltathatóság”) teljesülését, továbbá az adatkezelés részleteiről az adatok átvételét megelőzően tájékoztatja Jogosultat.
- 4.5. Jogosult jelen megállapodás aláírásával igazolja, hogy az adatkezelésre vonatkozó részletes tájékoztatást megkapta.
- 5. Ellenőrzés és jogkövetkezmények**
 - 5.1. Megbízó képviselője jogosult a szerződésben foglalt kötelezettségeket ellenőrizni.
 - 5.2. Ha a Jogosult valamilyen előre nem látható okból nem tudja vállalni a szerződés teljesítését, azt az ok keletkezésétől számított 8 munkanapon belül jeleznie kell a Megbízó felé. A Megbízó az általa biztosított szolgáltatási lakást visszaveszi, és Támogató egyidejű értesítése mellett más alkalmas Jogosultnál helyezi el. Ebben az esetben ellenszolgáltatásra Jogosult nem tarthat igényt.
 - 5.3. Jogosult tudomásul veszi, hogy amennyiben a programban foglaltak szerinti tevékenységet nem megfelelően végzi, vagy program folytatásából kilép, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, a programból kizárható.
 - 5.4. Amennyiben a program megvalósítása olyan ok miatt hiúsul meg, amely egyik Fél számára sem róható fel (vis maior), Felek egymással szemben semmiféle igényt nem támasztanak.
- 6. Egyéb rendelkezések**
 - 6.1. A Felek kötelesek egymással mindenben együttműködni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
 - 6.2. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll, melyet Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt előzetes értelmezés után 2 példányban aláírnak.

Kelt:

.....
Megbízó

.....
Jogosult

5. számú melléklet

Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén

amely létrejött *egyrésről*

..... Önkormányzat/Társulás,
mint az egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv (cím:, adószám: statisztikai
számjel: törzskönyvi azonosító szám: képviselő neve:
(polgármester) a továbbiakban, mint Megbízó,

másrészről

név:

anyja neve, születési helye, ideje, szig. szám:

.....

feladatellátásra személyesen kötelezett munkakört ellátó
közfeladatot ellátó személy neve: (gazdasági társaság
esetén) képviseli: mint megbízott egészségügyi
szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató.

A továbbiakban együttesen szerződő felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az előszerződés tárgya a területi ellátási kötelezettséggel működő, a Megbízó kötelező feladatkörébe tartozó, települési számú egészségügyi közszolgáltatási körzet területi ellátási kötelezettséggel végzendő alapellátási feladatainak a teljes körű ellátására végleges feladat-ellátási szerződés megkötése.
2. Megbízó határozatlan időtartamra, de legalább az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése című, MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú kategóriája tekintetében meghatározott fenntartási időszak végéig, mint Szolgáltatóval feladat-ellátási szerződést kíván kötni az önkormányzati rendeletében meghatározott sz. körzet ellátására azzal a feltétellel, hogy (a Szolgáltató neve) a Megbízó rendelkezésére bocsátja az Országos Kórházi Főigazgatóság (továbbiakban: OKFŐ) által kiállított, véglegessé vált határozatát arról, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges feltételeknek, rendelkezik az OKFŐ tevékenységre vonatkozó véglegessé vált praxisengedéllyel.
3. A Szolgáltató az előszerződésben vállalja, hogy a végleges feladat-ellátási szerződés hatályba lépésének napjától, feladatait a szakma szabályai szerint, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben foglaltaknak megfelelően, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott rendelési időben, a körzethez tartozó területen személyesen ellátja.
4. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Egészségügyi ellátási szerződésben szabályozzák a feladat ellátás feltételeit.
5. Megbízó vállalja, hogy a feladat-ellátási szerződés idejére az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése című, MFP/ÖTIFB/2025/ÖTIK kódszámú kategória keretében, annak támogatása esetén a pályázati támogatással megvalósuló lakóingatlant, a Szolgáltató részére ingyenesen

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

lakhatás céljából használatába adja, azzal a megkötéssel, hogy az általános rezsiköltséget a Szolgáltató vállalja.

6. Szerződő felek megállapodnak, hogy az 5. pontban meghatározott használati jogosultság részleteit külön szerződésbe foglalják azzal, hogy a szerződés nem járhat a Megbízónak a pályázat keretében vállalt kötelezettségeinek megsértésével.

7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szerződésben rögzített egészségügyet érintő hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

8. Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. Jelen előszerződés mindkét Fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba. Jelen előszerződés számozott oldalból 2 egymással megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

.....
Megbízó
Pályázó képviselőjére jogosult
Ph.

.....
Szolgáltató
Közfeladatot ellátó személy
Ph.

6. számú melléklet

A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat

Alulírott (név)

a

(Pályázó) képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy a pályázó településen nincs az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiíráscímű,³¹ kódszámú kategóriájában meghatározottaknak megfelelő, 1/1 hányad szerint önkormányzati tulajdonban lévő épület.

Ezért a pályázat keretében fejleszteni tervezett épület megvalósítási helye:

Megvalósítási hely településének neve, irányítószáma:

Megvalósítási hely címe:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázó település és a szolgálati lakás megvalósítási helye szerinti település között az alábbi kapcsolat áll fenn:

.....
.....
.....
.....

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³¹ A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

7. számú melléklet

Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról

Alulírott (név)
a (Pályázó)
képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás című, kódszámú kategóriája³² keretében benyújtott pályázatban megjelölt eszközök a/az önkormányzati feladat/közfeladat ellátásához kapcsolódóan kerülnek beszerzésre.

Kelt:, 2025. (hó) (nap)

.....
Pályázó képviselőként jogosult személy aláírása
Ph.

³² A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

8. számú melléklet

Nyilatkozat eszközökről

Alulírott (orvos/ szolgáltató ³³ neve) nyilatkozom, hogy a (pályázó neve) által 2025. évben az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás keretében az „**Eszközbekzerzés**” című, MFP/ÖTIFB/2025/EBK kódszámú kategória keretében benyújtott és a pályázatban tételesen megjelölt orvosi eszközök beszerzése a településen (a pályázat megvalósítási helye szerinti település neve) (a pályázat megvalósítási helyén) általam nyújtandó szolgáltatáshoz (egészségügyi alap- vagy szakellátás neve).szükséges és indokolt.

Kelt:, 2025. (hó) (nap)

.....
orvos/szolgáltató³⁴ aláírása
P.h.

³³ Annak a háziornosnak, házi gyermekorvosnak, fogorvosnak vagy egészségügyi szolgáltatónak szükséges nyilatkoznia, aki a pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközöket az alap- és szakellátás biztosítása során használni fogja.

³⁴ A szolgáltató esetén cégszerű aláírás szükséges.

9. számú melléklet

Eszközlista

Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök

Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás

- vizsgáló ágy/szék,
- vizsgáló lámpa,
- bútorzat,
- hideg-meleg vizes orvosi csaptelep fertőtlenítési és kéztörlési lehetőséggel.
- hűtőszekrény+ minimum - maximum hőmérő.
- számítógép nyomtatóval és internet hozzáféréssel (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható),
- háziorvosi/házi gyermekorvosi szoftver,
- telefon+ mobiltelefon,
- Vérnyomásmérő, vérnyomásmérő mandzsettásor (normál, extra),
- Vérnyomásmérő mandzsettásor gyermek ellátáshoz (csecsemő és kisgyermek méret).
- EKG (felnőtt és vegyes praxisban) hordozható,
- Oszcillométer vagy doppler (felnőtt és vegyes praxisban),
- Vércukormérő,
- Fonendoszkóp,
- Reflexkalapács,
- Pupillavizsgáló lámpa,
- Hőmérő,
- Ollók,
- Sebészeti csipeszek,
- Beöntő készlet,
- Vesetál,
- Vizeletgyűjtő edény,
- Személmérleg,
- Csecsemőmérleg,
- Mérőszalag,
- Magasságmérő,
- Otoscop,
- Desmares-kanál,
- Színlátást vizsgáló könyv,
- Látásélesség vizsgáló tábla,
- Szívó készülék (áram nélküli működéssel),
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt,
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt/1 gyermek/1 csecsemő maszkkal,
- Izolációs takaró,
- Nycocard Reader készülék és tartozékai,
- PSA Reader készülék és tartozékai,
- DocUreader vizeletanalizátor,
- Coag S Protrombin-INR meghatározó,
- Microlab,
- CRP analízátor,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése. önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- dermatoscop,
- ambuláns vérnyomásmérő Holter készülék (ABMP készülék).
- Holter EKG készülék - legalább 12 elvezetéses,
- Innocare telemetrikus multiparaméteres monitor,
- Spirométer,
- EKG bluetooth,
- transztelefonikus EKG,
- Vakságszűréshez eszközök,
- körzeti ápolói táska,
- boka- kar index meghatározását biztosító automatizált készülék.
- Defibrillátor,
- Pulsoxymeter,
- Kalibrált hangvilla (Riedel-Seiffer),
- Monofilamnet,
- Neurometer,
- Tip-Therm,
- Csúcsáramlás mérő,
- Lang tesztek I-II. (térbeli látás, két szem együttműködésének vizsgálatára) ,
- szemtükör (vörös visszfény és pupilla reflex vizsgálatához),
- Bölcsődei jeleket ábrázoló kártyasorozat és összesítő lap a kártyasorozathoz (látásélesség vizsgálatához),
- Landolt gyűrűket, Ammon jeleket ábrázoló kártyasorozat (látásélesség vizsgálatához)
- Kettesy féle (fali, megvilágított) tábla számokkal és Ammon jelekkel (távoli látásélesség vizsgálatához),
- egyedi optotypek,
- Lea-ábrák (látásélesség vizsgálatához 1 éves kor után),
- Stycar teszt
- Világ Világossága Alapítvány-féle visus szet (látásélesség vizsgálatához)
- Preferral - looking teszt,
- LUNEAU Ischihara pseudo-isochromatikus ábrák album teszt 38 lap (színlátás vizsgálatára)
- Csapody-féle olvasópróbák. jelek, számok (közeli látóélesség megítélésére),
- lábstatika, gerincferdülés szűrését támogató vizsgáló eszközök,
- testsúly, magasság, testtömeg, haskörfogat, érzékszervek – hangvilla, audiométer stb., az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben megjelölt laborparaméterek mérését támogató eszközök, doppler, minidoppler, boka-felkar index meghatározását segítő eszközök,
- 24 órás ambuláns vérnyomásmérés (ABPM) szolgáló eszközök,
- szájüreg, fogazat vizsgálatát szolgáló eszközök.

Fogorvosi alapellátás

- Fogászati/fogszabályozási kezelőegység,
- Bútorzat
- Fogászati kezelőszék,
- Elektrokauter,
- Gépi depurátor (UH, szonikus),
- Fogorvosi dolgozószék,
- Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő),
- Fotopolimerizációs lámpa,
- Hőlégmentilizátor vagy autokláv,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése. önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Kézidarab,
- Műszerasztal (gördíthető),
- Kofferdam készlet,
- Endodonciai doboz + 5 sorozat gyökérkezelő műszer,
- Fogászati tükör,
- Fogászati szonda,
- Fogászati csipesz,
- Foghúzó fogószorozat (korona és gyökérfogók),
- Foggyökéremelő sorozat,
- Csontkanál,
- Raspatórium (Williger, Freer),
- Csontcsípő,
- Sebészeti olló,
- Sebészi műtőkés/szikenyel,
- Anatómiai csipesz,
- Horgas csipesz,
- Kézi depurátor
- Exkavátor, kétvégű,
- Fogászati tömőműszerek,
- Matricafeszítő,
- Viaszkés,
- Kramponfogó,
- Érfogó,
- Tűfogó,
- Cementkeverő üveglap és spatula,
- Lenyomatkanál (különféle).

Belgyógyászat / kardiológia

- ergometria,
- holter,
- kalibrált hangvilla,
- doppler,
- Holter ABPM,
- beteggondozást támogató szoftverrel rendelkező számítógép(ek),
- tápanyag számító program, számológép, egyéb szemléltető eszközök, betegek számára tápanyag táblázat kivonat, nyersanyag válogatási útmutató, étrend összeállítási útmutató, mintaétrend, receptgyűjtemény, testtömeg index táblázat,
- antropometriás meghatározás eszközei (testsúly, testmagasság, testkörfogatok, bőrredő mérése),
- gyors vércukor-meghatározó készülékek,
- kalibrált hangvilla a neuropathia mérésére,
- cardiovascularis vizsgálati eszközök (ABPM, mini Doppler, EKG),
- 12 elvezetési EKG automata kiértékeléssel és vérnyomás mérési lehetőséggel,
- kerékpár ergométer/futószalag,
- real-time papírregisztráló,
- resuscitatio és újraélesztés eszközei
- vérnyomásmérő,
- pulzoximéter,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése. önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- defibrillátor.

Pszichiátria

Az eszközöket az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet alapján kell beszerezni, figyelemmel a szakellátás szintjére.

Rehabilitáció

- standard kerekesszék.
- járókeret.
- bot,
- kerékpár, ergométer,
- tréning kerékpár/futópad,
- légzésfunkciós készülék,
- ergospirometriás készülék,
- pulsoxymeter.

Tüdőgyógyászat

- aeroszol készülék, aeroszol UH-s porlasztó,
- spirometer.

10. számú melléklet

Nyilatkozat falu-, tanyabusz műszaki állapotáról

Alulírott (polgármester neve), mint a pályázó önkormányzat (székhely címe: adószám:) hivatalos képviselője nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2025 kódszámú pályázati kiírás keretében a „**Tanya- és fulugondnoki gépjármű beszerzése**” című, MFP/ÖTIFB/2025/TFG kódszámú kategória tekintetében az alábbiakról nyilatkozom:

A határon túli település magyar közösségének³⁵ tulajdonába átadásra kerülő falu vagy tanyabusz:

- működőképes,
- műszaki állapota megfelelő (a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, legfeljebb 10 év telt el, és a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, legfeljebb 300 000 km alatti futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik).
- Továbbá nyilatkozom, hogy a gépjárművet – a projekt megvalósításától számított 6 hónapon belül – a kijelölt határon túli település magyar közösségének a tulajdonába adom.

VAGY³⁶

A lecserélendő busz élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-et meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.

Kelt:, 2025. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁵ A szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény alapján a Horvát Köztársaságban, Romániában, a Szerb Köztársaságban, a Szlovák Köztársaságban, a Szlovén Köztársaságban vagy Ukrajnában lévő települések magyar közösségei számára.

³⁶ A megfelelő rész aláhúzendó.

11. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi. CXCV törvény az államháztartásról
- 2024. évi XC. törvény Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2023. évi C. törvény a magyar építészetről
- 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról
- 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről
- 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról
- 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 2018. évi CXXXIX. törvény Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/943 rendelete (2019. június 5.) a villamos energia belső piacáról (átdolgozás) (EGT-vonatkozású szöveg.)
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (Tanúsítási Kormányrendelet)
- 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet az az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1/2000 (I.7) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 14/1996. (III. 5.) IKM rendelet lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény végrehajtásáról
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről
- 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről
- 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése. önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről
- 369/2013. (X.24.) Korm.rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechikai eszközökről

HATÁROZATI JAVASLATOK
BÜKKMOGYORÓSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. JÚNIUS 25. NAPJÁN TARTANDÓ SORON KÍVÜLI NYÍLT ÜLÉSÉNEK
6. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázaton való részvétel

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő – testületének .../2025. (VI.25.)

H A T Á R O Z A T A

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázaton való részvételtől

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázaton részt kíván venni.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előkészítési tevékenységre a Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kössön szerződést.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Pályázati kiírás

Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken

2025. június

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztés háttere	5
1.1. Támogató	5
1.2. Stratégiai cél	5
1.3. Részcélok.....	5
1.4. Támogatás keretösszege	6
2. Ügyfélszolgálat elérhetősége	6
3. Támogatható tevékenységekkel kapcsolatos információk	6
3.1. A pályázat keretében támogatható tevékenységek	6
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	8
3.3. Nem támogatható tevékenységek	8
4. A Pályázókra vonatkozó feltételek.....	8
4.1. A Pályázók köre.....	8
4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	8
5. Finanszírozással kapcsolatos információk	9
5.1. A támogatás formája	9
5.2. A támogatás mértéke, összege	9
5.3. Saját hozzájárulás.....	9
5.4. Elszámolható költségek köre	9
5.5. Nem elszámolható költségek.....	10
5.6. A támogatás biztosítékai	12
6. Projekt indikátorok	13
7. Műszaki- szakmai elvárások.....	13
8. A végrehajtás időtartama és speciális szabályai	14
8.1. A pályázat megkezdése	14
8.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam.....	15

8.3.	A végrehajtás speciális szabályai	15
9.	Támogatás odaítélésére vonatkozó információk	16
9.1.	A pályázat benyújtására vonatkozó technikai információk.....	16
9.1.1.	A pályázat benyújtásának módja.....	16
9.1.2.	A pályázatok benyújtásának határideje	16
9.1.3.	Ügyfélkapus regisztráció	16
9.2.	A pályázati dokumentáció	17
9.3.	Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	17
9.3.1.	Kiválasztási eljárásrend	17
9.3.2.	Befogadási és jogosultsági kritériumoknak történő megfelelés ellenőrzése ..	17
9.3.3.	Jogosultsági ellenőrzés	18
9.3.4.	A projekt tartalmi értékelése.....	18
9.4.	Döntés, Támogatói okirat.....	18
9.4.1.	Döntés.....	18
9.4.2.	Értesítés a támogatási döntésről	19
9.4.3.	Támogatói okirat.....	20
10.	A projekt megvalósítására vonatkozó információk.....	20
10.1.	Támogatói okirat módosítása	20
10.2.	Szakmai beszámoló	20
10.3.	Kifizetési kérelmek	21
10.3.1.	Előleg igénylése.....	21
10.3.2.	A kifizethető támogatás mértékére vonatkozó egyéb szabályok.....	22
11.	Tájékoztató a helyszíni ellenőrzésekről.....	22
12.	Beszerzési eljárások és közbeszerzési kötelezettség	23
13.	Fenntartási időszak és monitoring.....	24
14.	A támogatott tevékenység zárása	24
15.	Követeléskezelés	25
16.	Nyilvánosság	26
17.	Fogalmak	26

18.	Kiírás melléklete	28
19.	Felhasznált fontosabb jogszabályok.....	28
20.	Táblajegyzék.....	28

1. A tervezett fejlesztés háttere

1.1. Támogató

Az Energiaügyi Miniszter (a továbbiakban: Támogató) pályázási lehetőséget hirdet a Jedlik Ányos Energetikai program keretében és a Magyar Falu Programmal együttműködésben a Magyarország területén működő 5.000 fő alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére közvilágítás korszerűsítésére.

A **Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken** című pályázati Kiírást (a továbbiakban: Kiírás) a Támogató a Nemzeti Energetikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint lebonyolító (a továbbiakban: Lebonyolító) útján hirdeti meg.

1.2. Stratégiai cél

Hazánk teljes népességének megközelítőleg egyharmada él 5.000 fő alatti településeken.

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. Ezen céllal összhangban jelen Kiírás vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a nagy energiaigényű, korszerűtlen világítótestek cseréjének támogatását, amellyel az önkormányzatok energiaköltségei csökkenthetőek, megtakarítások eszközölhetőek.

Jelen kiírás hozzájárul Magyarország Nemzeti Energia- és Klímatervében foglalt energiahatékonysági célkitűzések megvalósításához is, valamint az EU által kitűzött 2030-as klímacélokhoz, tekintettel arra, hogy a modern, energiahatékony közvilágítási rendszerek csökkentik az energiateljesítményt és a károsanyag-kibocsátást, hozzájárulva a fenntartható fejlődéshez.

1.3. Részcélok

A korszerű, jól megtervezett és karbantartott közvilágítás javítja a közterületek biztonságát, növeli a lakosság komfortérzetét és hozzájárul a települések vonzerejének növeléséhez. A biztonságosabb és élhetőbb települési környezet javítja a lakosság életminőségét és növeli a települések versenyképességét.

- a) **Energiahatékony lámpatestek telepítése:** Az egyedi támogatási kérelmek (a továbbiakban: pályázat) keretében kizárólag energiahatékony (pl. LED) lámpatestek beszerzése és telepítése támogatható és kizárólag a meglévő, nem fenntartható és nem energiahatékony lámpatestek cseréjével. Ezáltal mérhetően

csökken az önkormányzatok energiafogyasztása, a közvilágítás költségei és a közvilágítás széndioxid lábnyoma.

- b) **Fényforrások autonóm szabályozhatóságának kiépítése:** A pályázatoknak tartalmazniuk kell a közvilágítás autonóm szabályozását lehetővé tevő rendszerek kiépítését. Ezáltal a közvilágítás energiafelhasználása tovább csökkenthető, figyelembevéve a valós igényeket, a vonatkozó szabványokat és szabályozást, illetve optimalizálva az energiafelhasználást és a fényviszonyokat.

1.4. Támogatás keretösszege

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg **18 000 000 000 Ft**, azaz tizennyolcmilliárd forint.

A forrást a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 1. melléklet, XVII. Energiaügyi Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 35. Energetikai és fenntarthatósági ágazati feladatok alcím, 4. jogcímcsoport Energia- és klímapolitikai modernizációs rendszer fejezeti kezelésű előirányzat biztosítja.

2. Ügyfélszolgálat elérhetősége

Amennyiben további információra van szüksége, forduljon bizalommal a Lebonyolító által működtetett ügyfélszolgálathoz a +36 1 755 5938 normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől péntekig 9:00-16:30 óráig fogadják hívását vagy küldje meg kérdését elektronikus levél formájában a kozvilagitas@neuzrt.hu e-mail címre.

Továbbá kérjük, kövesse figyelemmel az Útmutatóval kapcsolatos közleményeket a <https://www.neuzrt.hu> oldalon.

3. Támogatható tevékenységekkel kapcsolatos információk

3.1. A pályázat keretében támogatható tevékenységek

A Kiírás keretében lámpatest és tartozékainak beszerzése és cseréje támogatható.

A meglévő, belterületi és/vagy külterületi közterületen elhelyezkedő közvilágítási célú, kevésbé hatékony lámpatestek (pl.: kompakt fénycső, kisnyomású nátrium, halogén, fémhalogén, higanygőz, nagynyomású nátriumlámpák) LED technológiájú, alacsonyabb energiafogyasztású, de azonos vagy jobb fényáramú lámpatestekre cserélése.

A pályázat keretében tervezett lámpatest és tartozékainak beszerzésére vonatkozó költséget úgy szükséges megadni, hogy az tartalmazza az alábbi támogatható tevékenységek költségét is, amennyiben ezek a Pályázó megítélése szerint a projekt megvalósítása szempontjából relevánsak:

- a) A világítótestek cseréjén túl a bekötő vezetékek, (kandeláberek esetén felszálló vezeték) a csatlakozók, rögzítők, szükség szerint – indoklással alátámasztva - a világítótesteket tartó lámpakarok cseréje (tervezői nyilatkozat, amely tartalmazza, hogy a műszaki specifikációja biztosítja az MSZ EN 13201 közvilágítási szabványban foglaltak teljesülését, valamint a beadott anyagban alkalmazott lámpatestek adott területi elosztói engedélyes rendszerhasználati engedélyével rendelkeznek).
- b) A lámpatestek cseréje miatti idegen tulajdonú aktív elemek megváltása;
- c) A meglévő lámpatestek leszerelésének és elszállításának költségei¹;
- d) Az új lámpatestek szállításának, ideiglenes tárolásának, őrzésének költségei;
- e) Szabványok, jogszabályok és az adott elosztói engedélyes által megkövetelt tervek tervezési költségei (pl. amennyiben szükséges: fotometriai terv, engedélyezési terv, kiviteli terv, forgalomtechnikai terv);
- f) Projektmenedzsment költségek;
- g) Könyvvizsgálat költségei;
- h) Kötelező nyilvánosság költségei;
- i) Érintésvizsgálat;
- j) Energetikai számítás költségei;
- k) Közbeszerzés költsége.

A Támogató és a Lebonyolító fenntartja magának a jogot, hogy a projekt megvalósítása során bármikor ellenőrizze, hogy kizárólag a jelen pontban nevesített tevékenységekhez tartozó költségek kerültek elszámolásra, valamint, hogy a felmerült költségek a projekt megvalósítása szempontjából szükségesek-e.

A Támogató és a Lebonyolító a költségek szükségességét a projekt megvalósítása tekintetében a hatályos jogszabályokban, szabványokban, hatósági és villamosenergia-ellátási szabályzatokban, valamint a Kiírásban szereplő előírások alapján ítéli meg.

¹ A meglévő lámpatestek leszerelésének és elszállításának költségeiről lsd. részletesen a Kiírás 1. számú mellékletét.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A közvilágítás fejlesztésére irányuló támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak.

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A Kiírás keretében a 3.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható - és annak költsége nem számolható el -, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- lízing a beruházás megvalósításához igénybe vett zárt végű lízing kivételével;
- lámpatestekhez tartozó távvezérlési rendszer beszerzése;
- azon lámpatestek, amelyeket a Pályázó nem közfeladatként, közérdekből, haszonszerzési cél nélkül ellátandó szakmai alapfeladatához használ fel.

4. A Pályázókra vonatkozó feltételek

4.1. A Pályázók köre

Jelen Kiírás keretében pályázatot kizárólag önállóan lehet benyújtani.

Jelen Kiírásra a Magyarország területén működő helyi önkormányzatok (GFO 321) közül a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján **5.000 fő alatti lakosságszámmal rendelkezők** nyújthatnak be pályázatot.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

A Kiírásra nem jogosult pályázatot benyújtani az a Pályázó, aki az alábbi feltételeknek megfelel:

- a) Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- b) Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- c) Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;
- d) Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- e) A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

A pályázat érdemi vizsgálat nélküli elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatásra jogosult nyújtotta be.

5. Finanszírozással kapcsolatos információk

5.1. A támogatás formája

Vissza nem térítendő támogatás, a maximálisan adható támogatás mértéke az elszámolható költségek 100 %-a.

A költségek elszámolása előleg biztosítása mellett utófinanszírozási módban történik, amelynek keretében az előleggel utólag szükséges elszámolni.

Az előleget egy alkalommal, a projekt megkezdésekor lehetséges igényelni. Az előleg mértéke 100%.

Támogatás – ideértve az előleget is - kizárólag a Magyar Államkincstárnál, a költségvetési támogatás folyósítása érdekében vezetett fizetési számlára teljesíthető, valamint az előleg is kizárólag ezen számlán tartható

5.2. A támogatás mértéke, összege

A Kiírás keretében **maximálisan pályázható támogatási összeg 50.000.000 forint**. A lámpatestekre vonatkozó támogatási összeg átalánytámogatás, mely a cseréhez beszerzésre kerülő lámpatestek darabszáma arányában kerül meghatározásra és magában foglalja valamennyi kapcsolódó költséget, mely a projekt megvalósításához szükséges (lásd Kiírás 3.1. pontja).

5.3. Saját hozzájárulás

Nem releváns.

5.4. Elszámolható költségek köre

Jelen Kiírásra benyújtott pályázat keretében elszámolni kívánt támogatható tevékenységek más pályázati forrásból támogatásban nem részesülhetnek.

A Kiírás keretében kizárólag a Pályázat Kiírás megjelenését követően felmerült, a támogatott beruházáshoz közvetlenül kapcsolódó költségek számolhatók el.

Elszámolni kizárólag a végérvényesen a Kedvezményezettet terhelő, ténylegesen felmerült költségeket lehet, melyek számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy egyéb belső bizonylattal igazolhatók.

Azok a költségek számolhatóak el, melyek közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekt tevékenységhez, nélkülözhetetlenek annak megvalósításához, szerepelnek a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában és arányos hozzáadott értéket képviselnek.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános és specifikus előírások, továbbá az egyes költségvetéssorokra, illetve költségelemekre vonatkozó szabályozás az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban és annak mellékletét képező Elszámolhatósági Útmutatóban kerülnek részletesen bemutatásra.

A pályázat költségvetésében kizárólag a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben (a továbbiakban: Sztv.), valamint az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben (a továbbiakban: ÁFA-tv.) foglalt tartalmi- és alaki követelményeknek megfelelő számlával vagy egyéb számviteli bizonylattal igazolt, a projekt megvalósítása során felmerült költségek számolhatóak el. A bizonylatoknak a 3.1. pont szerinti költségek esetében a Kedvezményezettnek kell rendelkezésre állniuk, a Támogató és a Lebonyolító helyszíni ellenőrzés keretében jogosult vizsgálatukra.

A támogatás terhére elszámolható költségeket és a támogatás összegét forintban kell megállapítani.

Egy lámpatest cseréjének költségét úgy kell meghatározni, hogy az igényelt támogatás fedezetet nyújtson mindazon önállóan támogatható tevékenységekre, amelyek megvalósítása szükséges ahhoz, hogy a lámpatestek cseréje a hatályos jogszabályokban, szabványokban, hatósági szabályzatokban, valamint a Kiírásban szereplő elvárásoknak megfelelően valósuljon meg (ld. jelen Kiírás 5. számú Segéd tábla című melléklete²).

5.5. Nem elszámolható költségek

Nem számolhatóak el, illetve közvetetten sem vehetőek figyelembe azok a költségek, amelyek a nem támogatott tevékenységekhez kapcsolódnak, nem felelnek meg az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételeknek, a pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban.

Az elszámolható egységköltség és összköltség 5.4. pont szerinti meghatározásánál az alábbi költségek közvetetten sem vehetőek figyelembe:

- Nem a támogatott tevékenységekhez kapcsolódnak;

² Figyelem! A Kiírás 5. számú mellékletét **nem** szükséges a pályázat mellékleteként benyújtani, ez kizárólag a pályázat összeállítását segítő melléklet.

- A Kiírás 3.3 pontjában leírt tevékenységekhez tartozó költségek;
- Nem felelnek meg az elszámolható költségekre vonatkozó általános és/vagy specifikus feltételeknek;
- A Kedvezményezett 651/2014/EU rendelet I. Melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától történő beszerzés, továbbá általa előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetési költségének szokásos piaci árat meghaladó része³;
- Kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozójától és/vagy a Kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés, továbbá általa előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költsége;
- Pályázati cél megvalósításával nincsenek közvetlen kapcsolatban; valamint az alábbi felsorolt tételek:
- Olyan alvállalkozói szerződésekkel kapcsolatban felmerült költségek, amelyek növelik a tevékenység végrehajtásának költségeit, de a hozzáadott értékkel nem arányos költségek;
- Az olyan közvetítőkkel vagy tanácsadókkal kötött alvállalkozói szerződésekkel kapcsolatban felmerült költségek, amelyek tekintetében a szerződés a kifizetést a tevékenység összköltségének a százalékos arányában határozza meg, hacsak az ilyen költségeket a Kedvezményezett nem igazolja a munka vagy a szolgáltatás valóságos értékére való hivatkozással;
- Készletek (kivéve: saját anyagoknak a beszerzése, majd a kivitelező számára való átadása; illetve próbaüzem végrehajtásához szükséges készletek);
- Fogyasztási cikkek beszerzése;
- Használt műszaki vagy egyéb berendezések, gépek, eszközök, felszerelések költségei;
- Üzletrész- és részvényvásárlás;
- Apportált eszköz, ingatlan értéke;
- Természetbeni hozzájárulások;
- Operatív lízing díj - a zártvégű pénzügyi lízing tőkerésze elszámolható az operatív lízing konstrukcióban és kompenzálás keretében beszerzett eszköz és berendezés vagy ingatlan biztosítások költségei (kivéve, a projekt céljaival összhangban lévő specifikus szolgáltatás);

³ A szokásos piaci árat a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésének figyelembevételével szükséges megállapítani.

- Pénzügyi, banki költség;
- Veszteségekre, esetleges későbbi kötelezettségekre, kétes kintlévőségekre stb. vonatkozó általános és céltartalékok;
- Deviza átváltási jutalékok és veszteségek;
- Jutalékok és osztalék, profit kifizetése;
- Levonható, vagy nem a végső Kedvezményezett terhelő adók (pl. a Kedvezményezett által levonható ÁFA);
- Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek, reprezentációs költségek kapcsolódó járulékokkal együtt, kivéve kötelező projekt nyilvánosságához kapcsolódó költségek);
- Bíróságok, kötbérek és perköltségek;
- Kötelező hatósági feladatok ellátásához kapcsolódóan felmerülő költségek (nem ideértve a beruházás engedélyeztetésével összefüggő költségeket);
- A támogatott beruházáshoz közvetlenül nem kapcsolódó bérek, bérjellegű költségek és járulékaik;
- Értékcsökkenés;
- A hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás;
- A hiteltúllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek;
- Ingatlanvásárlás;
- A gépek bérletének fenntartási időszakra eső költsége;
- A pályázati Kiírás megjelenését megelőzően felmerült költségek.

5.6. A támogatás biztosítékai

A támogatási nyújtásának feltétele, a Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a Lebonyolító javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó **felhatalmazó nyilatkozat** a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt (2. számú melléklet szerinti **Felhatalmazó levél**);

A biztosítékokkal kapcsolatos részletes rendelkezéseket az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató tartalmazza.

6. Projekt indikátorok

A Kedvezményezett a kötelező adatszolgáltatás körében az alábbi táblázat szerinti adatokat köteles bemutatni a projekt megvalósulásáról a pályázat teljes életútja során:

#	Indikátor neve	Mértékegység	Adatforrás	Bázisérték (ha értelmezhető)	Célérték
1.	Lecserélt lámpatestek darabszáma és névleges teljesítménye összesen	mennyiség: db elszámoló teljesítmény: KW	Leltár, Projektzáró dokumentáció, Projekt műszaki átadás-átvételi jelentése, Helyszíni szemle		A projekt keretében lecserélt lámpatestek száma és névleges teljesítménye összesen
2.	A korszerűsített lámpatestek darabszáma és névleges teljesítménye összesen	mennyiség: db elszámoló teljesítmény: KW	Leltár, Projektzáró dokumentáció, Projekt műszaki átadás-átvételi jelentése, Helyszíni szemle		A projekt keretében telepített lámpatestek darabszáma, névleges teljesítménye összesen

1. táblázat: Indikátorok

Az 1. táblázatban alkalmazott indikátorok definíciója az alábbi:

1.	A lecserélt lámpatestek darabszáma és névleges teljesítménye összesen	A lecserélt lámpatestek darabszáma és névleges teljesítménye összesen (nem a világítótest elszámoló teljesítménye, hanem a fényforrás névleges teljesítménye). Az indikátor értéke automatikusan kerül kitöltésre a kitöltő felületen a költségvetési űrlapon megadott mennyiségi és teljesítményadatok automatikus összeadásával. Az ellenőrzés a projektzáró dokumentáció és a helyszíni szemle alapján történik.
2.	A korszerűsített lámpatestek száma és névleges teljesítménye összesen	A korszerűsített (újjonnan felszerelt) lámpatestek darabszáma és névleges teljesítménye összesen (nem a világítótest elszámoló teljesítménye, hanem a fényforrás névleges teljesítménye). Az indikátor értéke automatikusan kerül kitöltésre a kitöltő felületen a költségvetési űrlapon megadott mennyiségi és teljesítményadatok automatikus összeadásával. Az ellenőrzés a projektzáró dokumentáció és a helyszíni szemle alapján történik.

2. táblázat: Indikátorok definíciója

7. Műszaki- szakmai elvárások

A projekt műszaki-szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges:

- a) Az energiahatékonyság további növelése érdekében szükséges, hogy a pályázat megvalósítása során beszerzett világítóttest rendelkezzen autonóm fényáram szabályozási lehetőséggel.

A pályázat megvalósítása során **lecserélt** lámpatesteknek a pályázat benyújtásakor nem kell Pályázó önkormányzat tulajdonában állnia. Amennyiben a korszerűsítéssel érintett világítóttestek nem a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szerinti kötelezett (helyi önkormányzat), vagy annak megbízásából az e kötelezettséget átvállaló személy (például önkormányzati (rész)tulajdonban lévő gazdasági társaság) tulajdonában van, akkor lehetőség van ezen lámpatestek megváltására a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény 34/D. §-a szerint.

- b) A pályázat megvalósítása során **beszerzett** lámpatesteknek a projekt megvalósításának végén a Kedvezményezett tulajdonában kell állnia.
- c) A pályázat megvalósítása során beüzemelésre kerülő lámpatestnek a pályázat megvalósításához kapcsolódóan lecserélt lámpatestnél azonos vagy jobb fényáramúnak kell lennie.
- d) A projekt megvalósítása során a főút mellett elhelyezett lámpatestek helyét a pályázatban külön szükséges szerepeltetni. Főútnak az útügyi igazgatásról szóló 26/2021. (VI.28.) ITM rendeletben és annak mellékleteiben felsorolt országos közúthálózat elemei tekinthetők. A nagy teljesítményű lámpa beszerzésére vonatkozó igényt a Pályázónak a pályázat során indokolnia szükséges.
- e) Részletes energiamegtakarítási számítást kell elvégezni, ahol a meglévő világítóttestek elszámoló teljesítményét kell alapul venni, nem a fényforrás teljesítményét. A részletes energiamegtakarítási tervet nem szükséges a pályázat mellékleteként benyújtani, azonban a Támogató vagy a Lebonyolító ezen dokumentumok meglétét a projekt megvalósítása során bármikor ellenőrizheti.
- f) A Pályázó felel az új világítóttestek megfelelő fényáramáért, fényerősségéért, a megvilágított terület horizontális megvilágításáért.

8. A végrehajtás időtartama és speciális szabályai

8.1. A pályázat megkezdése

Támogatás a pályázati Kiírás megjelenését megelőzően megkezdett pályázathoz nem igényelhető.

A pályázat megvalósítását a pályázat benyújtását követően a Pályázó saját felelősségére megkezdheti, de a pályázat megkezdése nincs befolyással a pályázat értékelésére és

nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

8.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A támogatási döntésről szóló tájékoztató a Pályázó értesítési fiókjában való elhelyezéssel a projekt megkezdettnek számít. A projekt megkezdésétől számított **24 hónap áll rendelkezésre** a projekt valamennyi tevékenysége szakmai megvalósításának zárására.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói okiratban meghatározottak szerint, a Kiírásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

Amennyiben a beruházás a megadott határidőben nem valósul meg, valamint a megvalósítás a hatályos Támogatói okiratban szereplő ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved, a Támogató a Támogatói okirat visszavonásáról dönthet és a kifizetett támogatási összeget visszakövetelheti.

8.3. A végrehajtás speciális szabályai

A beszerzési eljárással érintett költségelemek esetében Kedvezményezettnek a projekt végrehajtása alatt és a fenntartási időszak végéig rendelkezésre kell állnia a beszerzés dokumentumainak, különösen, de nem kizárólagosan az egyes beszerzésekhez kapcsolódó ajánlati Kiírásnak, árajánlatoknak, szerződéseknek, teljesítés igazolásoknak és számláknak, illetve a pénzügyi tranzakciók igazolásának. Továbbá rendelkezésre kell állnia a szerződések teljesítésével kapcsolatos dokumentációnak, beleértve a tervek és az új lámpatestek műszaki leírását. Kedvezményezett a záró beszámolóban ezen dokumentációk meglétéről nyilatkozik azzal, hogy amennyiben a helyszíni ellenőrzés nem pótolható hiányosságot állapít meg, akkor az visszafizetési kötelezettséget keletkeztethet.

Amennyiben a Támogató vagy a Lebonyolító a rendelkezésére álló információk alapján megállapítja, hogy a kivitelezés akadályba ütközik, például nagyobb mértékű, a pályázatba nem illeszthető műszaki tevékenység indokolt (pl. hálózat cserét érintő), a Támogató elállhat a szerződéstől, ebben az esetben a fel nem használt támogatás üzleti kamatmentesen kerül visszafizetésre.

9. Támogatás odaítélésére vonatkozó információk

9.1. A pályázat benyújtására vonatkozó technikai információk

9.1.1. A pályázat benyújtásának módja

A pályázat kizárólag magyar nyelven, elektronikus úton, a pályázati portálon keresztül nyújtható be az adatlapok kitöltésével és az előírt nyilatkozatok portálon történő megtételével.

A pályázati űrlap kitöltése, valamint a csatolandó mellékletek benyújtása a Lebonyolító online pályázati rendszerén keresztül történik, melyhez a Pályázónak vagy meghatalmazottjának a digitális térben történő ügyintézéshez szükséges, érvényes, emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító regisztrációval kell rendelkeznie (ügyfélkapu plusz/digitális állampolgárság⁴). A pályázati űrlap kitöltését a <https://palyazatkezelelo.nffku.hu> honlapon megtalálható Pályázati űrlap kitöltési útmutató segíti.

Valamennyi beérkező, a pályázó törzsszáma alapján létrehozott pályázat regisztrálásra kerül és egyedi azonosító jelet (pályázati azonosító) kap.

9.1.2. A pályázatok benyújtásának határideje

A Pályázati Kiírás keretében a pályázatok benyújtására 2025.07.14.10:00 órától 2025.08.31 16:00 óráig van lehetőség.

Egy Pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen Kiírás keretében. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

9.1.3. Ügyfélkapus regisztráció

A Kormányzati Portál Ügyfélkapu szolgáltatása a személyazonosítást szolgálja, amely a pályázati felületre történő belépéshez szükséges. Az ügyfélkapus regisztráció térítésmentesen kezdeményezhető a magyarországi okmányirodai hálózat, kormányhivatali ügyfélszolgálat bármely irodájában, vagy más erre felhatalmazott intézményben. Az első személyes megjelenést követően a további ügyintézéshez nem szükséges személyes megjelenés, a későbbiekben elektronikus úton történhet az ügyintézés. Az Ügyfélkapus regisztráció személyes megjelenés nélkül, videotechnológián

⁴ Az ügyfélkapus regisztrációról részletesebben a Kiírás 9.1.3 pontja rendelkezik.

keresztül történő arckép-azonosítással is elvégezhető. További információk:
<https://ugyfelkapu.gov.hu/>.

Figyelem! Ideiglenes Ügyfélkapus regisztráció nem elegendő pályázati felületre történő belépéshez és a pályázat beküldéséhez. Az interneten a személyes adatok megadásával indított ideiglenes ügyfélkapus regisztrációt – egyszeri – személyes megjelenéssel és a személyes okmányok bemutatásával kell véglegesíteni.

Az Ügyfélkapura történő belépéshez Ügyfélkapu+ regisztrációs vagy Digitális Állampolgár mobilalkalmazás szükséges.

9.2. A pályázati dokumentáció

A pályázat az elektronikusan kitöltendő adatlapból áll. Az adatlapon a pályázat benyújtásához valamennyi adat megadása kötelező.

Figyelem! A pályázati adatlap kötelezően kitöltendő adatmezőkkel van ellátva, amelyek kitöltése nélkül a pályázat nem nyújtható be.

A pályázat elutasítását eredményezi, ha a pályázatot nem a támogatás igénybevételeire jogosult vagy meghatalmazottja nyújtotta be.

9.3. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

9.3.1. Kiválasztási eljárásrend

A Kírási keretében a pályázatok **standard eljárásrend** szerint kerülnek elbírálásra.

A döntés-előkészítés folyamata az alábbi lépésekből áll:

- Befogadási és jogosultsági kritériumok ellenőrzése;
- Tartalmi és szakmai értékelés.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a befogadási kritériumok és a jogosultsági kritériumok ellenőrzése automatikusan történik.

9.3.2. Befogadási és jogosultsági kritériumoknak történő megfelelés ellenőrzése

A benyújtást követően, a megadott adatok, illetve a megtett nyilatkozatok alapján megvizsgálásra kerül, hogy a benyújtott pályázat megfelel-e az alábbi befogadási feltételeknek:

- a) A pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra;
- b) Az igényelt költségvetési támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a Kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást;
- c) A Pályázó a Kiírásban meghatározott lehetséges pályázói körbe tartozik;
- d) A pályázati adatlap teljes körűen kitöltésre került;
- e) A Pályázó a Kiírásban előírt nyilatkozatokat a pályázati portálon megtette.

A befogadási feltételeknek történő megfelelésről a Pályázó a pályázati rendszeren keresztül értesítést kap a pályázat benyújtását követően azonnal.

9.3.3. Jogosultsági ellenőrzés

A jogosultsági ellenőrzés a kitöltő felületen alkalmazott automatikus ellenőrzésekkel megtörténik.

9.3.4. A projekt tartalmi értékelése

A befogadási kritériumoknak megfelelő pályázatok az alábbi tartalmi szempontok vizsgálatával kerülnek elbírálásra.

A támogatási döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A költséghatékonyságra vonatkozó elvárások teljesülése
- Területi kiegyenlítettség érvényesítése
- Előnyben részesülnek azon kérelmek, amelyek teljes egészében vagy részben kompakt fénycső lecserélésére irányulnak

Hiánypótlás / tisztázó kérdés

A pályázatok szakmai értékelése során hiánypótlás, tisztázó kérdés nem kerül kiküldésre.

9.4. Döntés, Támogatói okirat

9.4.1. Döntés

A Támogató a pályázattal kapcsolatban az alábbi döntéseket hozhatja

- a) támogatás
- b) támogatás csökkentett összköltséggel és csökkentett műszaki-szakmai tartalommal

- c) támogatás csökkentett összköltséggel
- d) tartaléklistára helyezés
- e) elutasítás

Amennyiben a projekt megvalósítása során a műszaki, szakmai tartalom csökken, az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

Támogató a döntést a tartalmi értékelés szempontjai alapján hozza meg. A pályázatok a forrás kimerüléséig részesülhetnek támogatásban. A támogatást nem nyert pályázatok tartaléklistára kerülnek. Ha az adott pályázati kiírás keretében további forrás kiosztására nyílik lehetőség, a támogatást elsődlegesen a tartaléklistán szereplő Pályázók kaphatnak. A Támogató a tartaléklistát addig tartja fenn, amíg reális esély van további forráskiosztásra az adott kiírás vonatkozásában. A tartaléklista megszüntetéséről a Támogató dönt. A tartaléklista megszüntetéséről a tartaléklistán szereplő Pályázókat a Támogató a lista megszüntetésétől számított 10 napon belül tájékoztatja.

Amennyiben a Döntéshozó a támogatási keretösszeg emelése mellett dönt, a tartaléklistára került pályázatok támogatást nyerhetnek a megemelt keret erejéig.

Amennyiben a pályázati eljárás során, vagy a Támogatói okirat kiadását követően megállapításra kerül, hogy a Pályázó javára, a jogszabályok megsértése ellenére pozitív támogatási döntés született, (ideértve a hatáskörrel rendelkező szervek tévedését is), úgy a támogatási döntés visszavonható.

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett neve, a pályázat tárgya, a megítélt vissza nem térítendő támogatás összege a pályázati azonosítóval közzétételre kerül a Lebonyolító honlapján, melyhez Kedvezményezett a pályázat benyújtásával hozzájárulását adja.

9.4.2. Értesítés a támogatási döntésről

A Támogató a pályázati portálon keresztül a döntés meghozatalát követő 15 napon belül tájékoztatja a Pályázókat a Támogatási döntéséről.

Amennyiben a Pályázót a Támogató döntésében támogatásban részesíti, abban az esetben a Támogatási döntés időpontjától a Pályázó Kedvezményezettnek minősül.

A támogatási döntésről szóló tájékoztató a Pályázó értesítési központjában való elhelyezéssel a projekt megkezdettnek számít!

9.4.3. Támogatói okirat

A támogatási jogviszony a Támogatói okirat közlésével jön létre.

A Támogató okirat a pályázatkezelő felületen a Pályázó értesítési központjában kerül elhelyezésre.

10.A projekt megvalósítására vonatkozó információk

10.1. Támogatói okirat módosítása

A Támogatói okirat módosítása írásban kezdeményezhető az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban foglaltakkal összhangban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a projekt a módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A Támogatói okirat módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.

A Kedvezményezettnek a módosítási kérelmét részletes indoklással alátámasztva kell benyújtania a pályázati portálon keresztül.

10.2. Szakmai beszámoló

A pályázatban feltüntetett beruházás a pályázat benyújtását követően saját felelősségre megkezdhető, azzal, hogy kizárólag a pályázat benyújtását követően felmerült költségek számolhatók el (kivéve a projekt előkészítési tevékenységekhez kapcsolódó költségek).

A projektek megvalósítására vonatkozó részletszabályok az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban kerülnek részletesen bemutatásra.

Kedvezményezett egy záró szakmai beszámoló benyújtására kötelezett a projekt fizikai megvalósítását követő 60 napon belül. A záró szakmai beszámolóban be kell mutatni a projekt megvalósításáról, az indikátorok teljesüléséről, esetleges akadályokról, eltérésekről. A beszámolóhoz az abban foglaltakat alátámasztó dokumentumokat kell csatolni.

A projekt megvalósítás és előrehaladás a benyújtott beszámolók ellenőrzése, továbbá helyszíni ellenőrzések keretében kerül megvizsgálásra.

10.3. Kifizetési kérelmek

Amennyiben előleg folyósítására nem került sor, a támogatás folyósítására utófinanszírozási mód keretében van lehetőség.

Támogatás (beleértve az előleget is) kizárólag köztartozásmentes Kedvezményezett részére folyósítható.

Kedvezményezett a projekt fizikai zárását követő 60. naptári napon egy záró kifizetési kérelem benyújtására köteles, amelyben az igényelt előleggel el kell számolnia. Az el nem számolt előleget a záró kifizetési igénylés elfogadását követően vissza kell fizetnie. A fel nem használt előleg vonatkozásában ügyleti kamat nem kerül megállapításra.

A Kedvezményezetteknek a kifizetési kérelmüket elektronikus úton kell benyújtaniuk a Lebonyolító honlapjáról elérhető pályázati portálon keresztül.

A záró kifizetési kérelem keretében a Kedvezményezett a felmerült költségek igazolása esetén a fennmaradó támogatási összeg lehívására jogosult.

A záró kifizetési kérelem lezárását követően további kifizetési kérelem benyújtására nincs mód!

A kifizetési kérelemre vonatkozó részletes előírásokat az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató és az Elszámolhatósági Útmutató tartalmazza.

10.3.1. Előleg igénylése

Jelen Kiírás keretében lehetőség van a támogatott tevékenység elindításához támogatási előleg igénylésére a Támogatói okiratban rögzített támogatási összeg legfeljebb 100%-áig.

A támogatás és a támogatási előleg biztosítékeként a Kedvezményezett biztosíték nyújtására köteles, amelyet a támogatási előleg igénylés során az előleg folyósítási kérelem benyújtásával egyidejűleg meg kell küldenie a Támogatónak. A támogatási előleg visszafizetési biztosítékeként a Támogató kizárólag felhatalmazó levelet fogad el.

Az előleggel a záró kifizetési kérelemben szükséges elszámolni.

Az előleg igénylésre vonatkozó részletes előírásokat az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató tartalmazza.

10.3.2.A kifizethető támogatás mértékére vonatkozó egyéb szabályok

A kifizethető támogatás nem haladhatja meg a megítélt támogatás összegét és annak intenzitását:

- Amennyiben a projekt összköltsége a Támogatói okiratban rögzítetthez képest növekszik, a Kedvezményezett nem jogosult magasabb összegű vissza nem térítendő támogatásra, a felmerült többletköltségeket a Kedvezményezettnek kell viselnie;
- Amennyiben a projekt összköltsége a tervezetthez képest csökken, a vissza nem térítendő támogatás összegét megfelelő arányban a Támogatónak is csökkentenie kell.

11. Tájékoztató a helyszíni ellenőrzésekről

A támogatás felhasználásával kapcsolatban a Támogató, a Lebonyolító vagy az általuk meghatalmazott szervek vagy személyek, az Energiaügyi Minisztérium, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, illetve a külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak helyszíni és bekért dokumentumok alapján történő ellenőrzés lefolytatására.

Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek. A Kedvezményezett, a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben szerződő felek kötelesek a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett vagy a fent hivatkozott szerződő fél az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a Támogatói okirattól elállhat.

A pályázat benyújtását követően rendkívüli és utólagos ellenőrzésre kerülhet sor. A pályázat benyújtását követően rendkívüli ellenőrzésre a döntés-előkészítés

szakaszában, a döntés meghozatala előtt, a Támogatói okirat megküldését követően, az elszámolás előtt, valamint az elszámolást követően, utólagos ellenőrzésre pedig az 3 éves fenntartási időszakban bármikor sor kerülhet.

12. Beszerzési eljárások és közbeszerzési kötelezettség

A projekt megvalósítása során a Pályázónak, illetve a Kedvezményezettnek különös figyelmet szükséges fordítania a beszerzések során – akár közbeszerzési eljárásra, egyszerű versenyeztetési eljárásra vagy egyéb módszerrel megvalósuló beszerzésre kerül sor – a közpénzek ésszerű, hatékony és felelős felhasználására, a verseny tisztaságára, esélyegyenlőségre, nyilvánosságra és egyenlő elbánás elvének megfelelő eljárásra.

A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás és az önerő terhére a bruttó 200.000 Ft értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

A nettó 2.500.000 Ft költséget elérő árubeszerzés, illetve szolgáltatás megrendelése esetén az elszámolni kívánt költség piaci árnak való megfelelését vagy közbeszerzéssel, vagy legalább három egymástól és a Pályázótól független, összehasonlítható, a feladat ellátására képes vállalkozó által nyújtott árajánlat⁵ vagy egy évnél nem régebbi tervezői költségbecslés alapján szükséges alátámasztani. Amennyiben olyan áru vagy szolgáltatás beszerzésére kerül sor, ahol három ajánlat bekérése nem lehetséges, a Kedvezményezett köteles ezt indokolt nyilatkozatával igazolni.

A Kedvezményezett a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozó beszerzések, valamint a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások esetén is nyílt és diszkriminációmentes módon köteles eljárni a gazdaságosság, ár-érték arányosság, hatékony és felelős gazdálkodás, valamint az átláthatóság elveire figyelemmel és köteles a beszerzési eljárás Támogató általi ellenőrzését biztosítani.

⁵ Nem független az az ajánlattevő, amelyben a Pályázó, illetve Kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodói, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a Kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodói, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a támogatást igénylő, illetve Kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

A közbeszerzési kötelezettség megállapításához, a közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásához minden esetben a hatályos közbeszerzési törvényt és végrehajtási rendeleteit kell alkalmazni, amelyekről a Közbeszerzési Hatóság www.kozbeszerzes.hu honlapján lehet tájékozódni.

A beszerzésekkel kapcsolatos további szabályozás az Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutatóban és az Elszámolási Útmutatóban találhatóak.

13. Fenntartási időszak és monitoring

A támogatásból megvalósuló beruházás fenntartását a pályázatban megjelölt megvalósulási helyszíneken 3 évig köteles a Kedvezményezett biztosítani. A fenntartási időszak kezdete: a projekt záró beszámoló Támogató általi elfogadása.

A fenntartási kötelezettség keretében a Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a projekt keretében létrehozott infrastruktúrát az igénybe vett jogcím céljának megfelelően fenntartja és üzemelteti.

Kedvezményezett a fenntartási időszak lejártát követő 60 napon belül egy, a projekt tapasztalatokat bemutató fenntartási beszámoló benyújtásával köteles a projekt lezárását kezdeményezni, melyben beszámol a vállalt indikátorok teljesüléséről.

A fenntartási beszámolónak minimálisan tartalmaznia kell a Kiírás 6. pontjában meghatározásra kerülő szakmai mutatóknak a beszámolási tárgyidőszak végére vonatkozó adatait, azok számítási módját, rövid értékelését, illetve amennyiben egyes mutatók nem voltak kiszámíthatók/mérhetők az adott évben, azok indoklását.

A fenntartási beszámoló benyújtásának megtagadása vagy elmulasztása esetén a Támogató jogosult a Támogatói okirattól elállni és a támogatást az elállással egyidejűleg visszavonni.

14. A támogatott tevékenység zárása

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Támogatói okiratban a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt. Amennyiben a Támogatói okirat a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor

tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

Fentiek alapján a fenntartási időszak lezárultával a pályázati portálon keresztül be kell nyújtani a záró fenntartási beszámolót, amelyet a Kedvezményezett az utolsó fenntartási beszámolási kötelezettség teljesítésével egyidőben tehet meg.

A záró fenntartási beszámoló elfogadását követően kerül sor a támogatott tevékenység lezárására, melyről Támogató a pályázati portálon keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

15. Követeléskezelés

A Támogatói okiratban kerülnek meghatározásra a Kedvezményezett kötelezettségei, közöttük a támogatás rendeltetésszerű felhasználásról szóló rendelkezések.

A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén⁶ a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét köteles visszafizetni.

Az igényelt előleg nem teljes felhasználása önmagában nem minősül jogtalanul igénybevett támogatásnak.

A Támogatói okiratban tett vállalások nem, vagy részleges teljesítése esetén – amely a Támogatói okirat visszavonását eredményezi - a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét köteles visszafizetni.

A Támogató a Támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy a Támogatói okirat rendelkezéseivel ellentétes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az

⁶ A Támogató jogosulatlan igénybevételnek minősíti azon projekt megvalósításokat, amelyek esetében a megvalósítás ütemezése jelentősen eltér a hatályos Támogatói okiratban szereplő ütemezéstől.

esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét köteles visszafizetni.

Nemteljesítés esetén a visszafizetendő összeget az állami adóhatóság a Támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

16. Nyilvánosság

A Támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

A Kedvezményezett neve, az elnyert támogatás összege, felhasználásának helye nyilvánosságra kerülhet a Támogató honlapján történő közzététel útján.

A beruházás részeként a generálkivitelező feladata a beruházás helyszínén a projekttábla kihelyezése.

A Kedvezményezett köteles alkalmazni a Magyar Falu Program keretében meghatározott – különösen a falutáblára és a támogatói táblára vonatkozó – nyilvánossági feltételeket, továbbá a Támogató és/vagy a Lebonyolító jogosult a Magyar Falu Program keretében irányadó szankciókat alkalmazni. A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza.

A Magyar Falu Program esetében hatályos az alábbi linken érhetőek el:
<https://magyarfaluprogram.hu/dokumentumtar>

17. Fogalmak

- a) **Állami támogatás:** Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti állami támogatás.
- b) **Általános Pályázati és Projekt Megvalósítási Útmutató:** a Kiírás mellékletét képező, a Kiírás egyes rendelkezéseit kiegészítő, magyarázó, a Pályázók, illetve Kedvezményezettek pályázati és projekt megvalósítási tevékenységét segítő dokumentum. Az Útmutató a Kiírással, illetve annak mellékleteivel együtt értelmezendő, rendelkezési kötelező érvényűek.
- c) **Beruházás:** lásd Projekt

- d) **Egyedi projekt azonosítószám:** A pályázat, projekt egyedi azonosítószáma, amelyet a pályázat benyújtásának első lépésénél generál az elektronikus pályázati rendszer, és amely a projekt beazonosíthatóságát, megkülönböztetését szolgálja a fenntartási időszak végéig.
- e) **Elektronikus pályázati rendszer:** A pályázattal, projekttel kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátására, a kapcsolattartásra létrehozott online informatikai rendszer, amely a <https://palyazatkezele.nffku.hu> címen érhető el.
- f) **Fenntartási kötelezettség:** A Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a projekt megvalósítása során támogatásból létrehozott kapacitásokat a projekt zárását követően is fenntartja és üzemelteti.
- g) **Kedvezményezett/támogatott:** A támogatásban részesített Pályázó, konzorciumi tag.
- h) **Köztartozás:** Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 7. §-ának 34. bekezdésében meghatározott, az államháztartás alrendszereinek költségvetéseiből ellátandó feladatok fedezetére előírt fizetési kötelezettség, amelynek megállapítása, ellenőrzése, behajtása bíróság vagy közigazgatási szerv hatáskörébe tartozik, valamint a köztestület működésének fedezetére törvényben előírt fizetési kötelezettség, feltéve, hogy azt önkéntesen az esedékességgel nem teljesítették. Köztartozás az is, ha az államháztartás alrendszereinek költségvetése terhére jogosulatlanul igénybe vett vagy rendeltetésétől eltérően felhasznált támogatás és járulékaik megfizetését az arra hatáskörrel rendelkező szerv elrendeli, és azt a kötelezett az előírt határidőig nem teljesíti. Az állami adóhatóság a támogatás visszafizetéséről rendelkező szerv megkeresésére a költségvetési támogatás visszatartási jogát e tartozások tekintetében is gyakorolja.
- i) **Pályázó:** A pályázatot benyújtó szervezet
- j) **Pályázat:** A pályázat egy olyan hivatalos kérelem, amelyet egy szervezet nyújt be, hogy támogatást szerezzen egy projekt tevékenység (pl. beruházás) megvalósításához.
- k) **Projekt:** A pályázat Támogatói okirat hatályba lépését követő időszaka.
- l) **Projekt fizikai befejezése:** Az az állapot, amikor a projekt keretében támogatott tevékenységeket a Kiírásban és a Támogatói okiratban meghatározottak szerint elvégezték.
- m) **Projekt záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás:** A projekt megvalósítása során keletkezett adatok, jognyilatkozatok és dokumentumok összesége, amely alapján, annak elfogadása esetén a Támogató gondoskodik a jogosult támogatás folyósításáról.
- n) **Támogatási intenzitás:** A támogatástartalom és az elszámolható költségek hányadosa, százalékos formában kifejezve.

18. Kiírás melléklete

- 1. számú: Leszerelt lámpatestek elszállítással kapcsolatos tájékoztatás
- 2. számú melléklet: Felhatalmazó levél minta
- 3. számú: Általános Pályázati és Projektmegvalósítási Útmutató
- 4. számú: Elszámolhatósági Útmutató
- 5. számú: Segédttábla

19. Felhasznált fontosabb jogszabályok

- 2000. évi C. törvény számvitelről
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről
- 2018. évi LII. törvény a szociális hozzájárulási adóról
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 65/2011. (IV. 15.) Korm. rendelet az energiával kapcsolatos termékek környezetbarát tervezési kötelezettségeinek előírásáról, valamint forgalomba hozatalának és megfeleltetés értékelésének általános feltételeiről
- 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról

20. Táblajegyzék

1. táblázat: Indikátorok	13
2. táblázat: Indikátorok definíciója	13

1.számú melléklet

Leszerelt lámpatestek elszállításával kapcsolatos tájékoztatás

Fontos, hogy az elektromos és elektronikus berendezésekkel kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről szóló 197/2014. (VIII. 1.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Ekr) szerint az egyenes fénycsövek, a kompakt fénycsövek, fénycsövek, a nagy intenzitású kisülőlámpák, beleértve a nagynyomású nátriumlámpák és a fém halogénlámpák, valamint a kisnyomású nátriumlámpák és a LED-k elektromos és elektronikus berendezések hulladékainak minősülnek, így a kiterjesztett gyártói felelősségi rendszer hatálya alá tartoznak.

A kiterjesztett gyártói felelősségi rendszer működésének részletes szabályairól szóló 80/2023. (III.14.) Korm. rendelet 2023. július 1-től a koncessziós társaság (MOHU) köteles a kiterjesztett gyártói felelősségi rendszer alá tartozó hulladék – így az elektromos és elektronikus berendezésnek minősülő világítótestek hulladékainak – átvételéről, gyűjtéséről, szállításáról, előkezeléséről és további kezelésre történő átadásáról gondoskodni.

Amennyiben a keletkező hulladék (leszerelt világítótest) az önkormányzat tulajdonában van (ld: 1-es pont), akkor az önkormányzatok részéről a hulladék elszállításával, kezelésével kapcsolatban – akár veszélyes, akár nem veszélyes a hulladék – díjfizetés nem merül fel.

HATÁROZATI JAVASLATOK
BÜKKMOGYORÓSD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. JÚNIUS 25. NAPJÁN TARTANDÓ SORON KÍVÜLI NYÍLT ÜLÉSÉNEK
7. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” pályázaton való részvétel

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő – testületének .../2025. (VI.25.)

H A T Á R O Z A T A

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” pályázaton való részvételtől

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Közvilágítás korszerűsítésének támogatása 5.000 fő alatti településeken” című pályázaton részt kíván venni.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az előkészítési tevékenységre a Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft.-vel kössön szerződést.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal