

Előterjesztés

a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő integrációs folyamatokról

Tisztelt Képviselő-testületi tag!

Az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) tájékoztatása értelmében a Kormány célul határozta meg a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás rendszerének átalakítását. A célkitűzés központi eleme egy egységes, nonprofit közszolgáltatói struktúra megalkotása, amelyhez elengedhetetlen az önkormányzatok és a közszolgáltatók szoros együttműködése. A jogszabályi előírások és az esetleges KEHOP támogatáshoz szükséges műszaki megfelelés érdekében szükséges egy olyan hulladékgazdálkodási rendszer felállítása, ahol a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a megye szinte teljes területén egy közszolgáltató szervezet látja el, annak érdekében, hogy megvalósuljon az egy régió, egy közszolgáltató modell.

Az előzőekben ismertetésre kerülő integrációs célkitűzés gyakorlati megvalósulása Borsod-Abaúj-Zemplén megyében is a kidolgozandó projektek immanens részét képezi. Borsod-Abaúj-Zemplén megyében három Nonprofit Kft. - a MiReHuKöz Nonprofit Kft., ZV Zöldvölgy Kft., Zempléni Z.H.K. Nonprofit Kft.- együttműködési törekvése révén fog megvalósulni a regionális hulladékgazdálkodási közszolgáltató rendszere. Az újonnan létrejövő közszolgáltató fogja meghatározni Borsod-Abaúj-Zemplén megyében a tevékenység fő irányvonalait, a megnevezésre kerülő három közszolgáltató pedig alvállalkozóként látná el a térség hulladékgazdálkodási feladatait.

Az NHKV Zrt. 2016. november végén közzétette a fenti optimalizáció eredményeként kialakított új hulladékgazdálkodási régiókat. Ezzel együtt a jelenlegi 134 közszolgáltató cégből csak régióként egy közszolgáltató társaság kialakítása támogatott, akivel a későbbiekben meg lehet kötni a közszolgáltatási szerződést. Ennek az integrációs folyamatnak a részeként a legtöbb közszolgáltatótól az NHKV Zrt. megvonta a megfelelési véleményt, mely értelmében a közszolgáltatóval az ellátásért felelős önkormányzatnak, társulásnak – hat hónapos felmondási idő alkalmazásával - fel kell mondania vagy közös megegyezéssel meg kell szüntetnie a közszolgáltatási szerződést. Az Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelő Önkormányzati Társulás által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladat ellátása érdekében alapított ÉMRHK Nonprofit Kft. 2015.07.01-től kezdte meg működését.

Jelen esetben az ÉMRHK Nonprofit Kft. tekintetében is megvonta 2017.04.11. napján a megfelelőségi véleményt az NHKV Zrt., tehát az Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelő Önkormányzati Társulásnak is meg kell szüntetnie a közszolgáltatási szerződést a társasággal.

Mindezekre tekintettel megfigyelhető egyrészt, hogy mivel az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás egyike a borsod-abaúj-zemplén megyei térség hulladékgazdálkodási szereplőinek, így mindenképpen érinti az integráció folyamata, valamint a hulladékgazdálkodás zökkenőmentes működése érdekében immár elengedhetetlen fontosságú az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása, mivel az ÉMRHK Nonprofit Kft. csak meghatározott ideig tudja a közszolgáltatást biztosítani. A felmerülő problémakör egyik lehetséges megoldása az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás számára, hogy kijelöli közszolgáltatóként az újonnan létrehozott gazdasági társaságot, és e mellett a MiReHuKöz Nonprofit Kft-ban üzletrészt vásárol 100.000 Ft értékben.

Kérem a tisztelt képviselő-testületi tagokat, hogy a fentiekkel összefüggésben előkészített határozati javaslatokat fogadják el.

Kelt:.....

.....
Polgármester Úr/Asszony

Tájékoztató

a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő integrációs folyamatokról

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Engedje meg, hogy ezúton informáljam a 2017. április 19. napján, Sajószentpéter Város Polgármesteri Hivatalában az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás jelen lévő tagjai részvételével megrendezésre kerülő tájékoztató jellegű megbeszélésen elhangzott információk tekintetében.

Az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) tájékoztatása értelmében a Kormány célul határozta meg a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás rendszerének átalakítását. A célkitűzés központi eleme egy egységes, nonprofit közszolgáltatói struktúra megalkotása, amelyhez elengedhetetlen az önkormányzatok és a közszolgáltatók szoros együttműködése. A jogszabályi előírások és az esetleges KEHOP támogatáshoz szükséges műszaki megfelelés érdekében szükséges egy olyan hulladékgazdálkodási rendszer felállítása, ahol a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a megye teljes területén egy közszolgáltató szervezet látja el, annak érdekében, hogy megvalósuljon az egy régió, egy közszolgáltató modell.

Az előzőekben ismertetésre kerülő integrációs célkitűzés gyakorlati megvalósulása Borsod-Abaúj-Zemplén megyében is a kidolgozandó projektek immanens részét képezi. Borsod-Abaúj-Zemplén megyében három Nonprofit Kft. - a MiReHuKöz Nonprofit Kft., ZV Zöldvölgy Kft., Zempléni Z.H.K. Nonprofit Kft.- együttműködési törekvése révén fog megvalósulni a regionális hulladékgazdálkodási közszolgáltató rendszere. Az újonnan létrejövő közszolgáltató fogja meghatározni Borsod-Abaúj-Zemplén megyében a tevékenység fő irányvonalait, a megnevezésre került három közszolgáltató pedig alvállalkozóként látná el a térség hulladékgazdálkodási feladatait. Térségünkben az egy közszolgáltató modell in-house kijelölés útján fog megvalósulni. Az uniós joggal összhangban a magyar közbeszerzési jog lehetővé teszi bizonyos esetekben a közbeszerzési eljárás mellőzésével történő szerződéskötést egyes tárgykörökben. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9.§-a tartalmazza ezt a kivételi kört, amely a hulladékgazdálkodás körében ismert és hatékonyan alkalmazható jogi megoldás.



Az integrációs folyamatok végrehajtása érdekében szükséges a már meglévő önkormányzati társulások jogi helyzetének rendezése. Mint ismeretes az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás területén az ÉMRHK Nonprofit Kft. végez hulladékgazdálkodási közszolgáltatást. Az ÉMRHK Nonprofit Kft. megfeleléségi véleményét az NHKV Zrt. 2017.04.11. napján visszavonta. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) értelmében, a közszolgáltatóval az ellátásért felelős önkormányzatnak, társulásnak –hat hónapos felmondási idő alkalmazásával - fel kell mondania vagy közös megegyezéssel meg kell szüntetnie a közszolgáltatási szerződést. Mindezekre tekintettel megfigyelhető egyrészt, hogy mivel az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás egyike a borsod-abaúj-zemplén megyei térség hulladékgazdálkodási szereplőinek, így mindenképpen érinti az integráció folyamata, valamint a hulladékgazdálkodás zökkenőmentes működése érdekében immár elengedhetetlen fontosságú az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása, mivel az ÉMRHK Nonprofit Kft. csak meghatározott ideig tudja a közszolgáltatást biztosítani. A felmerülő problémakör megoldása az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás számára, hogy kijelöli közszolgáltatóként az újonnan létrehozott gazdasági társaságot, és e mellett a MiReHuKöz Nonprofit Kft-ban üzletrészt szerez 100.000 Ft értékben, így megvalósul az in-house. Megjegyzendő, hogy a Társulásnak további költsége az új rendszer kialakításával kapcsolatban nem merülne fel. Az ismertetésre kerülő kérdéskör kapcsán hangsúlyozandó, hogy a közszolgáltatási díj mértékében változás nem következne be, sőt ugyanolyan összegű díjfizetés mellett az ingatlanhasználó személyek további szolgáltatások igénybevételére lennének jogosultak. A közszolgáltatást igénybe vevők számára biztosított lenne a házhozmenő zöldhulladék-, üveghulladék-, lomhulladék-, szelektív hulladék gyűjtése.

A fentiekben rögzítésre kerülő feladatok, megoldási javaslat megvalósítása megfontolandó a Társulás számára, és a Társulás részéről természetesen további egyeztetéseket, döntéseket igényel. A célok realizálása elengedhetetlenül fontos egyrészt az integráció sikeres végrehajtása, másrészt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás problémamentes, színvonalas formában történő működésének biztosítása érdekében.

Mindezekre tekintettel tisztelettel kérek minden társulási tanácstagot, hogy amennyiben az előzőekben kifejtésre kerülő megoldási javaslattal egyetértenek, a 2017. május elején megtartandó tanácsülés előtt a javasolt, csatolt határozati javaslatok alapján hozzák meg a szükséges képviselő-testületi döntéseket. A döntés teljeskörű meghozatala és az ügyintézés megkönnyítése érdekében a határozati javaslatokhoz mellékelten megküldjük az Önök számára - jelen tájékoztató levelünkkel összhangban álló - a kérdéskörhöz kapcsolódó előterjesztést (1.sz. melléklet) is.

Amennyiben a fentiekkel kapcsolatban további kérdésük merülne fel vagy egyeztetés válna szükségessé, keressék bizalommal Társaságunkat.

Miskolc, 2017.04.20.

Tisztelettel:

MiReHuKöz Nonprofit Kft.
3518 Miskolc, Erenyő u. 1.
Adószám: 24676658-2-05

Majoros Róbert
ügyvezető

.....

Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás

Cím:

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

**Kivonat az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás
2017. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből**

Az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás megtárgyalta a MiReHuKöz Nonprofit Kft. üzletrészeinek vásárlásáról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

...../2017. (.....)

Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás

HATÁROZATA

Tárgy: A MiReHuKöz Nonprofit Kft. üzletrészeinek vásárlása

1. Az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás jóváhagyja, hogy amennyiben a MiReHuKöz Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3518 Miskolc, Erenyő utca 1. adószám: 24676658-2-05, cégjegyzékszám: 05 09 026023) legfőbb szerve a Társaság törzstőkéjének felemeléséhez hozzájárul, akkor az Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás a MiReHuKöz Nonprofit Kft.-ben 100.000,- Ft névértékű üzletrészt szerezzen 100.000,- Ft azaz százezer forint megfizetése ellenében.

Felelős: Társulási Tanács Elnöke

Határidő: 2017. 09. 30.

Kmf.

..... s.k.

..... s.k.

Kiadmány hitelül

.....

kiadó

.....

Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás

Cím:

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

**Kivonat az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás
2017. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből**

Az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás megtárgyalta a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő integrációs folyamatokról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

...../2017. (.....)

Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás

HATÁROZATA

Tárgy: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő integrációs folyamatok elősegítése

1. Az Észak-Magyarországi Regionális Hulladékkezelési Társulás jelen határozatában úgy dönt, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezése érdekében az újonnan létrejövő regionális közszolgáltatóval köt közszolgáltatási szerződést, és ezúton felhatalmazza a Társulási Tanács Elnökét valamennyi szükséges jognyilatkozat megtételére.

Felelős: Társulási Tanács Elnöke

Határidő: 2017. 09. 30.

Kmf.

..... s.k.

..... s.k.

Kiadmány hitelélül

.....

kiadó

.....
Önkormányzat Képviselő-testülete

Cím:

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

Kivonat **Önkormányzat Képviselő-testülete 2017.**
napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

A **Önkormányzatának Képviselő-testülete** megtárgyalta a MiReHuKöz Nonprofit Kft. üzletrészének vásárlásáról szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

...../2017. (.....) **Önkormányzat Képviselő-testületének**

HATÁROZATA

Tárgy: A MiReHuKöz Nonprofit Kft. üzletrészének vásárlása

1. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy amennyiben a MiReHuKöz Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3518 Miskolc, Erenyő utca 1. adószám: 24676658-2-05, cégjegyzékszám: 05 09 026023) legfőbb szerve a Társaság törzstőkéjének felemeléséhez hozzájárul, akkor az Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás a MiReHuKöz Nonprofit Kft-ben 100.000,- Ft névértékű üzletrészt szerezzen 100.000,- Ft azaz százezer forint megfizetése ellenében.
2. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülésén jelen határozatban foglaltak szerint szavazzon.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. 09. 30.

Kmf.

..... s.k.
polgármester

..... s.k.
jegyző

Kiadmány hitelül

.....
kiadó

.....
Önkormányzat Képviselő-testülete
Cím:

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

Kivonat Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

A Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő integráció elősegítéséről szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

...../2017. (.....) Önkormányzat Képviselő-testületének

HATÁROZATA

Tárgy: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást érintő integrációs folyamatok elősegítése

1. A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy az Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás megszervezése érdekében, az kerülő újonnan létrejövő regionális közszolgáltatóval kössön közszolgáltatási szerződést.
2. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülésén jelen határozatban foglaltak szerint szavazzon.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. 09. 30.

Kmf.

..... s.k.
polgármester

..... s.k.
jegyző

Kiadmány hitelélül

.....
kiadó

NEKÉZSENYI NAPRAFORGÓ ÓVODA

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

SZAKMAI PROGRAM

Módosítva: 2017. április

A szakmai program a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.07.) SZCSM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzcsM rendelet, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján készült.

Bükkmogyorósd Község Önkormányzata a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 86.§ (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott, a települési önkormányzat kötelező feladatát képező szociális alapszolgáltatásai közül az étkeztetés és a házi segítségnyújtás megszervezésére és működtetésére feladat-ellátási szerződést kötött Nekézseny Község Önkormányzatával.

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 63. §-a értelmében Nekézseny Község Önkormányzata és *Bükkmogyorósd Község Önkormányzata* működteti a személyes gondoskodást nyújtó alapellátás keretében a szociális étkeztetést.

A szociális étkeztetés alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodás.

Az alapszolgáltatások megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

A feladatellátás székhelye: 3646 Nekézseny, Zrínyi út 6.
Telephelye: 3646 Nekézseny, Zrínyi út 4.

Nekézseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és *Bükkmogyorósd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete* a szakmai programot a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c.) pontjában kapott felhatalmazás alapján hagyja jóvá.

I. A szolgáltatás célja, feladata:

a.) A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása:

A szolgáltatás célja és feladata, hogy biztonságos és nyugodt életfeltételeket, megfelelő körülményeket, személyre szóló ápolást és gondozást, valamint az ehhez szükséges szolgáltatásokat nyújtson ellátottjainak.

Célja továbbá az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő egyének, családok és szükségleteik feltérképezése, azokhoz igazodó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférésük elősegítése, valamint a saját lakókörnyezetükben élő egyének, családok a szociális munka eszköztárával történő segítése, annak érdekében, hogy önálló, önrendelkező életvitelt folytassanak, érdekeiket képviselni és érvényesíteni tudják, valamint társadalmi beilleszkedésük megvalósuljon.

Az alapellátás megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

A település idős lakosságának életvitele különbözik. Vannak, akik többgenerációs családi háztartásban élnek, míg egyre gyakoribb, hogy a családok nagyobb településekre, városokba költöznek, így az idős családtagok egyedül maradnak.

Az idős lakosság gazdasági helyzete minden esetben a kapott nyugdíj összegétől függ. Az alacsony nyugdíj miatt az idősek gazdasági helyzete is romlik.

- A településen élő idős korúak legnagyobb problémája, hogy családjuktól távol, egyedül élnek így anyagi gondjaik is nőnek. Az egyedüllét miatt nagyobb szociális gondoskodást, figyelmet igényelnek.

- A mindennapos bevásárlás, gyógyszerkiváltás problémáján túl gondot jelent számukra a településen, illetve a megyében való mozgás (pl.: orvoshoz, kórházba, szakrendelésre történő eljutás), illetőleg a meleg étkezéssel való saját gondoskodás.

A statisztikai adatok elemzése alapján kimutatható, hogy a legtöbb idős korú személy ma Magyarországon kistelepüléseken, községekben él, a szolgáltatások elérhetősége számukra a legnehezebb, hiszen leginkább a nagyvárosokra, megyeszékhelyekre és a fővárosra jellemző az ellátások, és szolgáltatások kiépítettsége.

A fogyatékos személyek demográfiai összetételére jellemző, hogy közöttük jelentősebb számban vannak időskorúak, mivel a fogyatékos személyek nagy része nem születésétől fogva sérült, hanem életkora előre haladtával betegség vagy baleset következtében vált azzá.

A fogyatékos személyek között a 60 évnél idősebbek aránya 44,8%, több mint kétszerese a népesség egészében képviselt arányhoz viszonyítva. A fogyatékos személyek leginkább valamilyen tartós betegség idején elő (53,8%). A fogyatékos személyek 17%-a születése óta szenved fogyatékoságban.

A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére lehetőséget kell biztosítani az étkeztetés igénybevételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakóhelyükön történő étkezés biztosítására.

A szolgáltatás működtetésével kiemelt cél a lakosság körében a befogadó-elfogadó attitűd, a tolerancia és segítségnyújtási képesség erősítése, ezáltal is elősegítve a speciális bánásmódot igénylő idős, beteg és fogyatékos személyek társadalmi esélyegyenlőségét.

Az étkeztetés megoldható:

- Az ebéd elvitele a jogosult által
- Az ebédet a házi segítségnyújtás keretében juttatják el az igénylők részére

- *Bükkmogyorósd településen az ebédnek, Nekézseny Önkormányzat konyhájáról, Bükkmogyorósd Önkormányzat tulajdonát képező gépkocsival történő elszállítása útján kerül biztosításra.*

A szolgáltatás bevezetése az idős ellátás területén alapszolgáltatás tekintetében egyéni igényeken alapuló ellátást biztosít, mely biztonságot nyújt a szolgáltatást igénybevevők számára.

Az alapellátás keretében gondoskodni kell különösen az időskorúak, a fogyatékos személyek ellátásának megszervezéséről.

Ennek érdekében az élelmezésvezető feladata és felelőssége, hogy valamennyi ellátott érdekében személyes kapcsolatot teremtsen, majd folyamatosan kapcsolatot tartson más intézményekkel.

Az igénybevevők létszámának évről-évre történő emelkedése is mutatja és bizonyítja, hogy az alapellátás eredményesen működik, hatékonysága bizonyított. Az alacsony jövedelmű idős, beteg, nyugdíjas igénybevevők hálásak azért, hogy egyszeri meleg étel kerül az asztalukra, kevés térítés ellenében.

A szociális étkeztetés kapacitása:

A nekézsenyi konyha 100 fő ellátását tudja biztosítani. Nekézsenyben jelenleg 25 fő szociális étkeztetett van, ezen felül gyermekétkeztetést és munkahelyi étkeztetést lát el.

Bükkmogyorósd településen szociális étkeztetésre – egyenlőre - igény nem mutatkozik.

b.) Más intézményekkel történő együttműködés módja:

A szociális étkeztetés biztosítása során az önkormányzat igyekszik jó kapcsolatot ápolni a környező intézményekkel, a generációk közötti együttműködést erősíteni. A szakmai kapcsolatokat a szolgáltatás minőségének, az ellátási tevékenység hatékonyságának javítása érdekében alakítják ki.

Személyes vagy telefonos megkeresés által, a szociális étkeztetésben foglalkoztatottak napi munkakapcsolatban állnak az alábbi intézményekkel:

- Nekézseny Község Önkormányzata (polgármester, képviselő-testület)
- Bükkmogyorósd Község Önkormányzata (polgármester, képviselő-testület)
- Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatal

Szakmai információcsere érdekében, illetőleg új ismeretek megszerzése céljából személyes és telefonos kapcsolatok:

- Megyei, térségi alapszolgáltatást biztosító intézményekkel,
- Családsegítő szolgálattal,
- Gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézményekkel,
- Megyei Módszertani Intézménnyel,
- Személyes gondoskodást nyújtó ellátást biztosító intézményekkel,
- Munkügyi Központ Kirendeltségével,

Kulturális rendezvények szervezése érdekében:

- Oktatási és kulturális intézményekkel,
- Könyvtárral,
- Civil szervezetekkel,
- Szolgáltatókkal, szervezetekkel

Egészségügyi ellátás biztosítása érdekében:

- Háziorvosi szolgálattal,
- Városi kórházakkal,
- Védőnővel,

Hitgyakorlás érdekében:

- Református egyházzal,
- Katolikus egyházzal.

A szakmai kapcsolatok területén célkitűzés a meglévő kapcsolatok ápolása, fejlesztése, új szervezetekkel kapcsolatfelvétel.

II. Az ellátandó célcsoport jellemzői:

A településen meglévő problémák: magas munkanélküliség, alacsony iskolai végzettség, alacsony jövedelmek, időskorúak számának folyamatos növekedése, rossz egészségi állapot, születések alacsony aránya, házasságkötések alacsony száma, családszerkezetben bekövetkezett változások, devianciák.

Az ezekből eredő szükségletek indokolják a településen a szolgáltatások fenntartását és fejlesztését.

Az idős személyek társadalmi integrációjának esélyét, illetve életminőségét elsősorban a család általános társadalmi helyzete határozza meg. Kiemelt fontosságú, hogy az idős személy gondozása és ápolása, valamint az idős felnőtt támogatása mellett a szülőknek, más családtagoknak marad-e lehetősége munkavállalásra. Ez pedig befolyásolja az esélyek kiegyenlítéséhez szükséges szolgáltatások és segédeszközök elérhetőségét.

Az ellátottak köre Nekézseny és *Bükkmogyorósd* község közigazgatási területén élő azon szociálisan rászorultak, akik a napi egyszeri meleg étkezéstről önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek gondoskodni, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik, vagy hajléktalanságuk miatt.

Az alapellátás megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

Az alapellátás keretében gondoskodik különösen az időskorúak, a fogyatékos személyek ellátásának megszervezéséről.

A szolgáltatás működtetésének célcsoportjai a nehéz élethelyzetben lévő egyének, különösen az idősek, speciális szükséglettel élő csoportok, akik részére szükséges a társadalmi

befogadás, elfogadás, beilleszkedés elősegítése, a megélhetési problémák enyhítése, illetőleg az önellátás, a független élet elérhetőségének fokozása.

Az intézmény dolgozói igényszint felmérést készítettek a településen élő időskorúak és fogyatékosok körében. A felmérés eredményeként a településen továbbra is szükséges és indokolt a saját hatáskörben történő feladatellátás.

Biztonságos és nyugodt életfeltételeket, megfelelő körülményeket, személyre szóló ápolást és gondozást, valamint az ehhez szükséges szolgáltatásokat nyújt ellátottjainak az önkormányzat.

Nekézseny és *Bükkmogyorósd* település lakosságát nagyrészt az idős korosztály teszi ki, akik gyermekei tőlük távoli, főleg nagyvárosokban telepedtek le. Ennek következtében akarva-akaratlanul rászorulnak idegen személyek segítségére, támogatására. Ehhez kíván az önkormányzat segítséget nyújtani azzal, hogy megszervezi és folyamatosan biztosítja számukra az alapellátás keretében a szociális étkeztetéshez való hozzáférést. Az idősek legnagyobb része kisnyugdíjas, ezért örömmel veszik a viszonylag számukra könnyen elérhető és kifizethető ellátási formát. Ezeknek az embereknek az ellátási szükséglete az egyszeri meleg étkezésen felül kimerül abban az igényben, melyet az önkormányzat a házi segítségnyújtás keretében tud vállalni.

Házi segítségnyújtás: Azok az időskorú személyek, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak. (Szt. 63.§)

Étkeztetés: Azok a szociálisan rászorult emberek, akik önmaguknak és eltartottjaik részére legalább napi egyszeri meleg étkezéstről nem tud gondoskodni. (Szt.62.§)

A hajléktalan személyekről való gondoskodás a településeken nem jellemző.

III. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatás formája, köre, rendszeressége:

A szociális alapszolgáltatás biztosításával az önkormányzat célja, hogy a település lakosainak igényeihez leginkább alkalmazkodó ellátási struktúrát alakítson ki, amelyben stratégiai tervezéssel megalapozza a szükséges fejlesztéseket, a hiányzó ellátások biztosítását.

Alapvető cél, hogy a meglévő szolgáltatások minőségét megtartsa, illetve javítsa.

Cél továbbá olyan szociális szolgáltató rendszer működtetése, ahol a szolgáltatások középpontjában az egyén áll.

A szolgáltatások által minden szociális szükséglet kerüljön kielégítésre, mely az összehangolt és együttműködésen alapuló munkával tehető eredményesebbé.

A szociális konyha által biztosított étkeztetés a Napraforgó Óvoda keretein belül nyilvántartott tevékenység. Ennek alapján a konyha közvetett irányítását és vezetését az óvodavezető látja el. A konyha dolgozóit az óvodavezető nevezi ki, illetve menti fel. A munkáltatói jogokat az óvodavezető gyakorolja.

A konyha közvetlen irányítását és vezetését az élelmezésvezető látja el.

A fenntartó önkormányzat szükség szerint, de évente legalább 1 alkalommal – az alapszolgáltatás szakmai munkája eredményességének megállapítása érdekében – beszámoltatja az intézményvezetőt (élelmezésvezetőt) a szociális étkeztetés működéséről.

Étkeztetés keretében főétkezésként legalább napi egyszeri meleg ételt kell biztosítani, mely szociális konyha keretében történik.

Az étkeztetés az alábbiak szerint oldható meg:

- elvihető,
- házi gondozás keretén belül házhoz szállítható,
- *Bükkmogyorósd Önkormányzat tulajdonát képező gépkocsival történő elszállítása útján kerül biztosításra.*
-

Az étkeztetés biztosítása: hétfőtől-péntekig történik.

Ha az étkezésben részesülő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára az ellátást igénybe vevő részére diétás étkeztetést kell biztosítani.

Az étkeztetésről az 1/2000. (I.07.) SZCSM rendelet 4. számú melléklete szerinti igénybevételi naplót kell vezetni.

Az étkeztetés keretében biztosított élelmiszer nyersanyagok energia- és tápanyagtartalmának alsó értékeit a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI.30.) VM tartalmazza.

Az alapszolgáltatást az önkormányzat a jogszabályi előírásoknak megfelelően igyekszik megszervezni. A szolgáltatás működési engedély birtokában biztosítható.

A település és szolgáltatás esetében érvényes működési engedély végleges.

A szolgáltatás szakmai tartalma, elvei:

- a segítséget igénylő személy, család minél nagyobb önállóságának megtartása,
- függőségi helyzetének minél alacsonyabb szintre szorítása. Mindehhez szükség van képességének, készségeinek, helyzetének, állapotának alapos megismerésére. Fel kell térképezni mindazokat a feltételeket, amelyeket önerőből is képes megvalósítani és azokat, amelyben feltétlen segítséget igényel.
- Feltérképezni, hogy a szolgáltatáson kívül milyen külső és belső erőforrások állnak rendelkezésre, amelyek mobilizálhatóak a cél megvalósítása érdekében. Ezt az indokolja, hogy az egyéni erőforrások sokkal hatékonyabban érvényesülnek, ha az őt körülvevő környezet is részt vesz a problémamegoldásban, támogató háttérként segíti a cél megvalósulását (otthonában maradás lehetőségét.)
- A közvetlen környezeten kívül legalább annyira hangsúlyos a feladata azoknak az egészségügyi, szociális, foglalkoztatási szakembereknek, akikkel az egyén és a szolgáltatás szoros együttműködésben valósítja meg a problémamegoldást.
- A tágabb környezet lehetőségeinek a bevonása (barátok, ismerősök), a különböző állami, önkormányzati, civil szervezetek által működtetett közszolgáltatások, az érdekvédelmi szervezetek nyújtotta lehetőségek mind az irányba kell hassanak, hogy az egyén állapotát és

helyzetét stabilizálják, és lehetővé tegyék hosszútávon is az önálló életet biztosító otthonmaradását.

A szolgáltatás lényege, hogy szerződéses viszony alapján valósul meg. A szerződés rögzíti mindkét fél jogait és kötelességeit, mindazon feltételeket, amely a hosszú távú együttműködést biztosítják.

A továbblépés alapfeltétele a közösen kialakított terv, amelyben meghatározásra kerül a szolgáltatás folyamata, lépései, az ahhoz szükséges szabályok, kölcsönös elvárások. A tervkészítés folyamatában figyelembe kell venni mindazoknak a szakembereknek a véleményét is, akiknek kapcsolatuk van a szolgáltatást igénybe vevő személlyel.

A közösen kialakított terv hűen kell, hogy tükrözze az egyén állapotának, szellemi, fizikai képességeinek lehetőségeit és korlátait, és mindezek figyelembevételével kell meghatározni a szolgáltatás időtartamát, fajtáját és mélységét. A kölcsönös elvárások rendszerének elfogadtatását követően meg kell valósítani, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy folyamatosan érdekelt és motivált legyen a terv megvalósításában.

Az alapszolgáltatás biztosítása során maradéktalanul érvényesülnie kell az alábbiaknak:

- előítélet-mentesség
- emberi méltóság tiszteletben tartása
- másság elfogadása, tolerancia
- mások akarátának tiszteletben tartása
- segítségnyújtás a megfelelő emberi élethez
- életminőség legalább szinten tartása
- tisztesség
- szaktudás
- titoktartás.

A szolgáltatásokat igénybe vevő személy megfelelő szakemberi segítséggel képes saját élete irányítására, a segítségnyújtás szükséglete szerinti meghatározására.

IV. Az ellátás igénybevételének módja:

Az ellátások igénybe vétele önkéntes, az igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik. A szociális ellátásokat szóban vagy írásban kell kérelmezni. Az igénylő személy az ellátás kérelmezésekor írásban nyilatkozik arról, hogy igénybe vesz-e más szolgáltatónál, intézménynél valamilyen alapszolgáltatást.

Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet – az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve – törvényes képviselője terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét törvényes képviselőjének beleegyezésével, vagy – ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta – önállóan terjesztheti elő.

A kérelem előterjesztésekor be kell nyújtani az SZCSM rendelet 1. sz. melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.

A kérelmet a Nekézsenyi Közös Önkormányzati Hivatalban kell előterjeszteni. A szolgáltató vezetője (élelmezésvezető) az ellátás nyújtásának megkezdését megelőzően megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét.

Az élelmezésvezető a szükséges dokumentumokat átadja a Hivatal szociális ügyintézője számára, aki, ha szükséges, környezettanulmányt végez, illetve megvizsgálja a szociális rászorultság feltételeinek fennállását.

A szolgáltatás biztosításáról a képviselő-testület határozattal dönt, majd – az élelmezésvezető útján - értesíti a gondozottat az ellátás kezdő időpontját illetően. Elutasítás esetén az értesítés írásban történik.

Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője a képviselő-testület döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül a Bírósághoz fordulhat.

Az élelmezésvezető az igények beérkezésének sorrendjében gondoskodik az ellátást igénylők kiszolgáltatásáról.

Az élelmezésvezető a csatolt jövedelemnyilatkozat, valamint Nekézseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017. (III.31.) Önkormányzati rendelete alapján megállapítja az igénylő személyi térítési díját.

A térítési díjat az e törvényben meghatározottak szerint

- a) az ellátást igénybe vevő jogosult,
- b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
- c) a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,
- d) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
- e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy (a c)-e) pont alattiak a továbbiakban együtt: tartásra köteles és képes személy)

köteles megfizetni [az a)-e) pont alattiak a továbbiakban együtt: kötelezett].

A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik.

A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (a továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.

A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az élelmezésvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt az ellátás igénybevételét megelőzően írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét. Ha az intézményi térítési díj számítása nem eredményez pozitív számot, a személyi térítési díj összege nulla.

A személyi térítési díj összege – önkormányzati intézmény esetén – a fenntartó rendeletében foglaltak szerint csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszik.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve ha az ellátott jövedelme

- a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;
- b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

A fenntartó az intézményi térítési díjat a kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Az élelmezésvezető tájékoztatja az igénylőt, illetve a hozzátartozót, hogy az Szt. 117/B. §-a alapján vállalhatják az intézményivel azonos összegű személyi térítési díj megfizetését. Ilyen vállalás esetén a jövedelem-, illetve vagyonvizsgálatot nem kell elvégezni. Ha nem történik ilyen vállalás, akkor az élelmezésvezető elvégzi a jövedelemvizsgálatot.

A személyi térítési díjat

- a) a kiskorú és a gondnokság alatt álló jogosult esetén a törvényes képviselő,
- b) a gondnokság alatt nem álló, magasabb összegű családi pótlékban részesülő jogosult esetén a családi pótlékra vagy a családi pótlék felvételére jogosult,
- c) az a)-b) pontban nem szabályozott esetekben a térítési díj fizetésére kötelezett jogosult vagy tartására köteles és képes személy fizeti meg az intézménynek.

Az ellátás igénybevételének megkezdésekor az önkormányzat az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt, mely az Szt. 94/C.§ (3) bekezdésében foglaltakat tartalmazza.

Az ellátás igénybe vételére – mivel helyben nem megoldható – a munkaszüneti és pihenőnapokon nincs mód.

V. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatni kell. Az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról az élelmezésvezető a jogosultat, illetve hozzátartozóját értesíti.

Az ellátás igénybevételekor az élelmezésvezető tájékoztatást ad a jogosult és hozzátartozója számára

- a) a biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről;
- b) a vezetett nyilvántartásokról;
- c) panaszjoguk gyakorlásának módjáról;
- d) a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről,
- e) a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetekről.

A jogosult és hozzátartozója az ellátás igénybevételekor köteles

- a) nyilatkozni a fenti tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, tiszteletben tartásáról;
- b) adatokat szolgáltatni az e törvény alapján vezetett nyilvántartásokhoz;
- c) nyilatkozni arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeit és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója természetes személyazonosító adataiban beállott változásokat haladéktalanul közli az élelmezésvezetővel.

Az élelmezésvezető írásban tájékoztatja az igénylőt:

- a térítési díjak felülvizsgálatáról,
- a fizetendő térítési díjról,
- az intézmény nyári nyitva tartásáról,
- szünetek elrendeléséről.

Az intézményben lévő hirdetőtáblákon történő kifüggesztés útján tájékoztatja az igénylőket a heti étrendről, az intézmény nyári nyitva tartásáról, szünetek elrendeléséről, egyéb fontos információkról.

Az intézmény épületében van kihelyezve a működési engedély kiadásáról rendelkező tanúsítvány, az alapellátás szakmai programja, valamint az ellátásjogi képviselő neve, elérhetősége is.

A lakosság az önkormányzati hirdetőtáblák útján informálódhat az önkormányzat által biztosított szociális alapszolgáltatások fajtáiról, azok igénybevételéről, illetőleg a fizetendő térítési díjakról.

VI. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:

Az ellátottak általános jogai:

- tilos mindennemű hátrányos megkülönböztetés (pl: nem, vallás, etnikai hovatartozás, stb.),
- az őt megillető emberi és állampolgári jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartása, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, a testi-lelki egészséghez való jogra,
- személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem,
- írásban panasszal élhet az élelmezésvezetőnél az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása tekintetében. Az élelmezésvezető 10 munkanapon belül köteles írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről.

Az ellátottak speciális jogai:

- az információkhoz, az őt érintő legfontosabb adatokhoz való hozzáférés,
- az önrendelkezés elve, a fogyatékos személy életvitelével kapcsolatos döntéseinek tiszteletben tartása,
- társadalmi integráció,
- más szolgáltatások igénybe vétele, elérése,
- ellátott jogi képviselő segítségének igénybe vételére.

Az ellátottak jogi képviselét az ellátott jogi képviselő látja el.

Az ellátottjogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.

Az ellátottjogi képviselő feladatai:

- a) megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátottakat érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybevevőket érintő jogokról,
- b) segíti az ellátást igénybevevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt az intézmény és az ellátott között kialakult konfliktus megoldásában,
- c) segít az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panasza megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását az intézmény vezetőjénél és a fenntartónál, segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,
- d) a jogviszony keletkezése és megszűnése, továbbá az áthelyezés kivételével eljárhat az intézményi ellátással kapcsolatosan az intézmény vezetőjénél, fenntartójánál, illetve az arra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnál, és ennek során - írásbeli meghatalmazás alapján - képviselheti az ellátást igénybevevőt, törvényes képviselőjét,
- e) az intézmény vezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján tájékoztatja a szociális intézményekben foglalkoztatottakat az ellátottak jogairól, továbbá ezen jogok érvényesüléséről és a figyelembevételéről a szakmai munka során,
- f) intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére,
- g) észrevételt tehet az intézményben folytatott gondozási munkára vonatkozóan az intézmény vezetőjénél,
- h) amennyiben az ellátottak meghatározott körét érintő jogsértés fennállását észleli, intézkedés megtételét kezdeményezheti a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságok felé,
- i) a korlátozó intézkedésekre, eljárásokra vonatkozó dokumentációt megvizsgálhatja.

Az ellátottjogi képviselő e célra létrehozott szervezet keretében működik.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény vezetője az ellátottakat tájékoztatja az ellátottjogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről.

A szociális szolgáltató, intézmény vezetője, fenntartója, valamint az ellátottjogi képviselő által megkeresett hatóság a külön jogszabályban meghatározott határidőn belül megvizsgálja az ellátottjogi képviselő észrevételét, kezdeményezését, megkeresését, és az ezzel kapcsolatos érdemi állásfoglalásáról, intézkedéséről őt tájékoztatja.

Az ellátottjogi képviselő jogosult:

- a) a szociális szolgáltató vagy intézmény működési területére belépni,
- b) a vonatkozó iratokba betekinteni, azokról másolatot készíteni, az intézmény működésére vonatkozó dokumentumokat megismerni,
- c) a szolgáltatást nyújtó személyekhez és az ellátottakhoz kérdést intézni, velük megbeszélést, egyeztetést kezdeményezni és folytatni.

Az ellátottjogi képviselő köteles:

- az ellátást igénybevevőre vonatkozó és tudomására jutott orvosi titkot megtartani, és az ellátást igénylő személyes adatait a vonatkozó jogszabályok szerint kezelni.

Az illetékes ellátottjogi képviselő neve: IGNÁCZ PÉTER

Elérhetősége: 06-20/489-9539

Iroda címe: Miskolc, Kálmán K. u. 1/a. I/12.

Szociális szolgáltatást végzők jogai:

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

Helyettesítésük a munkaköri leírásban foglaltak alapján történik.

Közfeladatot ellátó személynek minősül az alábbi munkaköröket betöltő személy:

- a.) a házi segítségnyújtást végző szociális gondozó, ideértve a vezető gondozó,
- b.) a családgondozó,
- c.) a támogató szolgálatot, a pszichiátriai betegek közösségi ellátását, a szenvedélybetegek ellátását végző szociális gondozó,
- d.) a hajléktalan személyek ellátását végző szociális segítő és utcai szociális munkás,
- e.) az előgondozással megbízott személy,
- f.) az intézményi ellátásban foglalkoztatott ápoló, intézményvezető ápoló, gondozó, szociális, mentálhigiénés munkatárs,
- g.) a falu- és a tanyagondnok.

A személyhez fűződő jogokat mindenki - a munkáltató is - köteles tiszteletben tartani. Ezért a közalkalmazotti jogviszony létesítésekor és fennállása alatt a közalkalmazottól csak olyan adatok, nyilatkozatok kérhetők, olyan vizsgálat alkalmazható, amelyek nem sértik a közalkalmazott személyiségi jogait és a közalkalmazotti jogviszony szempontjából lényeges tájékoztatást nyújtanak.

A közalkalmazott a munkáltató közalkalmazotti jogviszonyt sértő intézkedése (mulasztása) ellen, valamint a közalkalmazotti jogviszonyból származó igények érvényesítése érdekében munkaügyi jogvitát kezdeményezhet.

A személyiségi jogok gyakorlása csak akkor felel meg társadalmi rendeltetésének, ha nem sérti mások személyiségi jogainak és érdekeinek megtartását előíró jogszabályokat.

A szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályokat részletesen a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény (Kjt.), illetve a Munka Törvénykönyve tartalmazza.

A szociális szolgáltatást végzők jogait és kötelességeit a munkaköri leírás tartalmazza. Jogsérelem esetén panasszal Nekézseny Községi Önkormányzat polgármesteréhez lehet fordulni.

VII. Térítési díj:

A térítési díj az Szt. térítési díjra vonatkozó szabályai figyelembe vételével került megállapításra.

A szociális étkeztetés intézményi térítési díj, illetve személyi térítési díj összegét a képviselő-testület a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 4/2017.(III.31.) Önkormányzati rendeletében határozza meg.

Az intézményi szolgáltatási díj összegét a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete adja.

A térítési díjat a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig kell megfizetni.

A térítési díj befizetésének módja:

- az igénybe vevő lakásán a gondozónőnek készpénzfizetési számla ellenében
- a szociális konyha épületében az ételmezésvezetőnek készpénzfizetési számla ellenében.

A kötelezett által fizetendő térítési díj összegéről a fenntartó az ellátás igénybevétele után, de legkésőbb az igénybevételtől számított 30 napon belül írásban értesíti a térítési díj fizetésére kötelezettet.

VIII. Szolgáltatási elemek biztosítása:

A fenntartó az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 2.§ 1) pontjában meghatározott szolgáltatási elemek közül az le) pontban foglalt étkeztetést biztosítja.

IX. ZÁRADÉK

1.) *Jelen szakmai program a szociális étkeztetésre kiadott, módosított, jogerős működési engedéllyel egy időben lép hatályba.*

2.) Nekézseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális étkeztetés szakmai programját az alábbi határozattal jóváhagyta: 39/2017. (IV.28.)

3.) Bükkmogyorósd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális étkeztetés szakmai programját az alábbi határozattal jóváhagyta: 15/2017. (IV.27.)

Nekézseny, 2017. április 25.


Dr. Szűcs-Tardi Beáta
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT
BÜKKMOGYORÓSD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-
TESTÜLETÉNEK

2017. ÁPRILIS 27-I ÜLÉSÉNEK

2. NAPIRENDJÉHEZ

Tárgy: Szociális étkeztetés szakmai programjának elfogadása

Bükkmogyorósd Községi Önkormányzat Képviselő – testületének/2017. (IV.27.)

HATÁROZATA

Szociális étkeztetés szakmai programjának elfogadásáról

Bükkmogyorósd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a
Nekézsenyi Napraforgó Óvoda szociális étkeztetésre vonatkozó
szakmai programját **e l f o g a d j a .**